

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

MODALIDAD ABIERTA

PLANEACIÓN DIDÁCTICA

LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

Licenciatura en Administración

Cuarto semestre

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre:	Planeación y Control
Clave(s):	1423
Tipo:	Obligatoria
Plan de Estudios:	2012 (actualizado a 2016)

FECHAS DEL SEMESTRE:

Inicio semestre:	08 de enero de 2022
Fin del semestre:	11 de junio de 2022
Plataforma educativa	23 de febrero de 2022 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	29 de mayo de 2022 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

Objetivo general:

El alumno aplicará los conceptos fundamentales y técnicas de planeación y control en diversos tipos de organizaciones.

Objetivos específicos:

- 1. Reconocerá la importancia de la planeación para el logro de los objetivos de las organizaciones.
- 2. Identificará los tipos de planes y los elementos del proceso de planeación para su aplicación en diversas organizaciones.
- 3. Comprenderá las técnicas fundamentales de planeación para poder aplicarlas en casos específicos.
- 4. Conocerá los elementos básicos para elaborar un plan estratégico.
- 5. Diseñará planes tácticos y operativos para desarrollar una estrategia.
- 6. Identificará la importancia del control y los diversos tipos del mismo, para poder evaluar el cumplimiento de los objetivos y establecer estrategias efectivas.
- 7. Comprenderá la importancia del proceso de control y de la formulación de indicadores para establecer una evaluación en el sistema organizacional.
- 8. Identificará las principales técnicas de control para establecer los mecanismos necesarios que le permitan establecer un sistema de control en la organización. Para diseñar un sistema de control organizacional.
- 9. Identificará los principales indicadores para evaluar si se están alcanzando los objetivos en las diversas áreas funcionales.

Contenido temático:

	Tema Tema	Teóricas	Prácticas
1	Generalidades de la planeación	06	0
2	El proceso de planeación	04	0
3	Técnicas de planeación	10	0
4	El plan estratégico	04	0
5	Los planes tácticos y operativos	10	0
6	Generalidades del control	6	0
7	El proceso de control	4	0
8	Técnicas de control	10	0
9	El control en las diferentes áreas funcionales	10	0
	Total	64	0
	Suma total de horas	6	54

BIENVENIDA

Estimado estudiante de la asignatura Planeación y Control:

Te damos la más cordial bienvenida a este curso con mucho entusiasmo y asumiendo el gran compromiso de orientarte en tu proceso de aprendizaje a lo largo de este semestre. Esta asignatura representa para nosotros la oportunidad de apoyarte en la comprensión de los conocimientos que necesites para tu futura vida profesional. Quienes conformamos este equipo de asesores será motivo de satisfacción cualquier ayuda que podamos brindarte, por lo que no dudes en acudir con nosotros, en cualquier momento y las veces que sea necesario, cuando tengas alguna duda o problema en torno al contenido de esta materia.

El asesor asignado a tu grupo será con quien tengas una comunicación más directa y constante con tus actividades de aprendizaje, tanto de manera presencial, a distancia o en la plataforma. La retroalimentación de tus actividades será nuestro principal objetivo; tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso no mayor a una semana después de entregar la actividad, lo cual te permita conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. Asimismo, es recomendable que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje de esas unidades y consideres que te has preparado lo suficiente para poder acreditarlos.

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Como administradores, es fundamental conocer y manejar el proceso administrativo, siendo una herramienta básica de su práctica profesional, y por lo tanto constantemente debe reforzarla para comprenderla y aplicarla mejor. Si bien, en primer semestre cursaron la asignatura Fundamentos de Administración, donde se abordó el tema del proceso administrativo, ahora, en las nueve unidades que consta esta asignatura, se estudiarán más a fondo la planeación y el control.

FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

Las actividades de esta asignatura determinadas por los asesores, son tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos. Recuerda que estás en una modalidad abierta, lo que implica descubrir el conocimiento por ti mismo, buscar tu propio aprendizaje, y procurar una buena organización de tus tiempos para desarrollar las actividades.

La comunicación a lo largo del semestre será continua, de manera asíncrona (a través de los mensajes de plataforma), y síncrona (a través del chat).

A continuación, te damos algunas sugerencias para la realización de las actividades:

- 1. Leer detenidamente el plan de trabajo de la asignatura, así como los criterios que seguirá el asesor para evaluar cada actividad en el sistema de evaluación. Cualquier pregunta que tengas a este respecto, no dudes en comunicarte con tu asesor para que te las aclare.
- 2. Las actividades deberán realizarse en forma individual; en caso de que tu asesor identifique algún trabajo igual de otro compañero, incluso de otros grupos, se anularán su entrega y la calificación que se asigne será cero, sin posibilidad de reponerlas.
- 3. Es importante que antes de la realización de cada examen parcial, entregues las actividades implicadas en el mismo, es decir, para el primer parcial deberás entregar las actividades de las unidades 1, 2, 3, 4 y 5, para el segundo las actividades de las unidades 6, 7, 8 y 9, de tal forma que éstas y la retroalimentación, sean un apoyo para tener un mejor resultado en los exámenes parciales.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3 Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf

Unidad	N° Actividad (consecutivo)			Descripcio	ón				Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 1: Generalidad es de la	1	Completa elementos aplican éste	de la pla	neación	ejempl	ifican			Ackoff, R. (1997). Un concepto de planeación de empresas. México:	5
planeación			ı	1		I	Ī		Limusa. Gómez, G. (1980). Planeación y organización de	
		Elemento de la planeación	Definición	UNAM	ITESM	IPN	ITAM		empresas. México: CECSA	
		Misión								
		Visión								
		Objetivos organizacionales								
		compa	e una conc ración de o sidades mo	como apl	ican los	•		as		
		Elabora la ac plataforma. Ci	_	•			PDF en	la		

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 2: El proceso de planeación	1	Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio. 1. Desarrolla el procedimiento con los pasos que debes realizar para inscribirte en un nuevo semestre donde realices un diagrama de flujo y la descripción narrativa correspondiente. 2. Contempla las políticas que se apliquen al momento	Gómez, G. (1994). Planeación y organización de empresas (8ª ed.). México: McGraw-Hill. Rodríguez, J. (1997). Estudio de sistemas y procedimientos administrativos. México: ECAFSA.	5
		de inscribirte y no olvides mencionarlas. Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción. Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio.	Terry, G. y Franklin, S. (2007). Principios de administración. México: CECSA Retos	
Unidad 3: Técnicas de planeación	1	Realiza un cuadro comparativo donde incluyas, concepto, características, ventajas, desventajas y un ejemplo de aplicación de cada una de las distintas técnicas y herramientas de la planeación: Grafica de Gantt, Ruta crítica, PERT, Árbol de decisiones, Lluvia de Ideas, Técnicas Delphi, Análisis FODA, Diagrama de Pareto. Al finalizar, da tu conclusión respecto al tema: Autor Concepto Características Ventajas Ejemplo de aplicación práctica Desventajas Desventajas Práctica Pr	Gómez, G. (1994). Planeación y organización de empresas (8ª ed.). México: McGraw-Hill. - Terry, G. y Franklin, S. (2007). Principios de administración. México: CECSA.	10

Unidad	N° Actividad		Dogovinción			Bibliografía	Valor
	(consecutivo)		Descripciór	1		sugerida	(enteros)
		Grafica de Gantt					
		Ruta crítica					
		PERT					
		Árbol de decisiones					
		Lluvia de Ideas					
		Diagrama de Pareto					
		Técnicas Delphi					
		Análisis FODA					
		Elabora la activi plataforma. Cuid	• 1		PDF en la		
		Recuerda que	es necesario	referenciar	los textos		
		consultados y las	páginas de intern	net; en caso	contrario, tu		
		actividad puede i	nvalidarse por pl	agio.			
Unidad 4: El plan estratégico	1	presentad	a matriz FOD <i>a</i> a y resolviendo	A con la	información ionamientos	Hermida, J., Serra, R. y Kastika, E. (1997). Administración & Estrategia (4ª ed.). Buenos Aires: Macchi. 575 p.	10
		planteado Netflix .	s en el apartac	do de Aná l	lisis FODA	Porter, M. (1989). Ventaja competitiva. México: CECSA. 550	

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
	(consecutive)	 2) Realiza la propuesta de Estrategias de Negocio y Estrategias Corporativas de Netflix para el caso presentado. Puedes apoyarte de los cuestionamientos planteados. Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción. Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu 	Porter, M.E. (2009) <i>Ser competitivo</i> . Capítulo 2 "¿Qué es la estrategia?, Barcelona: Deusto, pp. 54-69.	(Circios)
		actividad puede invalidarse por plagio.		
Unidad 5: Los planes tácticos y operativos	1	1) Elabora un cuadro donde compares la planeación estratégica y la planeación táctica. Aborda los siguientes factores de comparación: Definición Importancia Recursos utilizados Niveles de operación Herramientas Objetivos Funciones Responsabilidad Ejemplo. Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción.	Torres, Z y H. Torres (2014). Planeación y Control. México: Patria. 743 p.	5

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
IIn: Jod 6	1	Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio.	Doft P. (2004) Administración 68	E
Unidad 6 Generalidades del control	1	1) Completa el siguiente un cuadro con los siguientes elementos: Etapas de los Importancia Problemática por no realizar el control en las organizaciones 1 2 3 4 5 6 7 Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción. Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio.	Daft, R., (2004). Administración 6ª ed., México: Thompson Daft, R. y D Marcic (2006). Administración 4ª ed., México: Thompson	5
Unidad 7	1	Elabora un mapa conceptual incluyendo cada una de las etapas del proceso de control: Establecer estándares.	Guerra, I. (2007). Evaluación y mejora continua: conceptos y herramientas para la medición y	5

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
El proceso de control	(conscount of	Medir el desempeño. Comparar desempeño vs. Estándares. Considerar necesidad de acción correctiva. Mantener estado de cosas. Corregir desviación. Cambiar estándares. Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción. Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio.	mejora del desempeño. México: Authorhouse. Pérez-Carballo, J. F. (2008). Control de la gestión empresarial: textos y casos (7ª ed.). México: Esic. Reyes, A. (2004 Administración de empresas. Teoría y práctica. Primera parte: México. Limusa/Noriega.	(Circles)
Unidad 8 Técnicas de control	1	 Identifica las funciones que se realizan en el área de Recursos Humanos en una organización, y explica los sistemas de control y estrategias que utilizan para el manejo del personal. Elabora la actividad y adjúntala en archivo PDF en la plataforma. Cuida tu ortografía y redacción. Recuerda que es necesario referenciar los textos consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu actividad puede invalidarse por plagio. 	Griffin, R. W. (2011). Administración (10ª ed.). México: Cengage Learning. 2. Hernández, S. (2008). Administración. Teoría, proceso, áreas funcionales y estrategias para la competitividad (2ª ed.). México: McGraw-Hill. 3	5
Unidad 9	1 Actividad Colaborativa	Actividad de Foro: El control en las áreas funcionales. Investiga cómo se aplica el control (antes, durante y después), en las distintas actividades que se llevan a cabo	Torres, Z y H Torres (2014). Planeación y Control. Una visión integral de la administración. México: Patria.	10

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
El control en	Foro	normalmente dentro de las áreas funcionales básicas dentro		
las diferentes		de una organización.		
áreas		Expón tu ejemplo en el foro y comenta al menos dos de las		
funcionales		aportaciones de tus compañeros.		
		Elabora la actividad dentro del Foro. Cuida tu ortografía y redacción.		
		Recuerda que es necesario referenciar los textos		
		consultados y las páginas de internet; en caso contrario, tu		
		actividad puede invalidarse por plagio.		
		Pon	deración total de las actividades	60

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

Parciales: Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, antes de que inicie el periodo de aplicación. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES	VALOR
	(que lo integran)	(núm. enteros)
1ro.	1, 2, 3, 4 y 5	20
2do.	6, 7, 8 y 9	20

Recuerda revisar el calendario de aplicación de exámenes en el portal del SUAyED y registrarte en el sistema EMA para poder presentar los exámenes.

• Global. Examen único

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

PORCENTAJES DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	50 %
Actividades colaborativas	10 %
Exámenes parciales	40 %
Otro	0%
Total	100 %

FUNCIONES DEL ASESOR

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

- 1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
- 2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a una semana después de la entrega.
- 3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
- 4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Alma Guadalupe Díaz de León	gudiaz@docencia.fca.unam.mx
Ma. Antonieta González N.	magonzalezna@hotmail.com

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire