



8 PLAN DE TRABAJO

DATOS DE LA INSTITUCIÓN

Plantel	 <p>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA MODELO EDUCATIVO ABIERTO SEGUNDO SEMESTRE</p> 	Licenciatura	ADMINISTRACIÓN
----------------	---	---------------------	-----------------------

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre	DERECHO LABORAL				
Semestre	2°	Clave	1152	Fecha de inicio:	14 de agosto de 2017
Grupos:	Todos	Periodo:	2018-1	Fecha de término:	8 de diciembre de 2017 con examen global Cierre de plataformas para entrega de actividades: 26 de noviembre de 2017 a las 23:00 horas.

PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

Bienvenido a ésta asesoría, espero tener la oportunidad de poder auxiliarte en tu proceso de aprendizaje. Recuerda que las asesorías son necesarias para poder resolver tus dudas o sugerirte cómo aprovechar los contenidos de la materia en la plataforma. Lo anterior implica un constante esfuerzo y un contacto constante con tu asesor. Para eso estaré disponible en el horario arriba citado y podré ayudarte para que realices las preguntas que sean necesarias, o bien, si lo deseas puedes utilizar el correo electrónico que aparece en el programa. Te informo que tus actividades de aprendizaje serán materia de revisión y ponderación, además tendrás un comentario de retroalimentación a cada una de ellas para que te ayuden a preparar y presentar tus exámenes parciales.

FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBERÁ PREPARAR LA ASIGNATURA

Antes de que inicies tu trabajo en plataforma para la entrega de tus actividades, te recomendamos que revises “El Manual del Usuario en Línea”, a fin de que conozcas todas sus secciones y te familiarices con ella; de esta forma, estamos seguros que no tendrás mayor problema a la hora de subir tus actividades.

Las actividades de aprendizaje determinadas por los asesores, son tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura correspondiente.

Se manejarán los contenidos de manera didáctica, empleando recursos que te permitan una mejor lectura y comprensión de los temas. Asimismo, se fomentará en ti, la apropiación de una nueva forma de trabajo y aprendizaje de manera independiente, donde crearás nuevos hábitos de estudio y de organización de tiempos para la revisión de materiales en el sitio, búsqueda de bibliografía necesaria, realizar investigaciones, etc.

Exámenes

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo abierto, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (las fechas podrás consultarlas en la página web del SUAyED) y tú decidirás el período en el que los presentarás. Para esta asignatura, presentarás **tres** exámenes parciales que abarcan las siguientes unidades:

PARCIAL	UNIDADES	PORCENTAJE (PUNTOS)
PRIMERO	1, 2, 3, 4, Y 5	12%
SEGUNDO	6, 7, 8, 9, Y 10	15%
TERCERO	11, 12, 13, 14 Y 15	13%

Si consideras que cuentas con los conocimientos suficientes para acreditar la asignatura y no deseas presentarla a lo largo del semestre, ni esperarte al examen global podrás solicitar su acreditación de acuerdo a lo que establece el Artículo 12 del Reglamento del Estatuto del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia.

“Los alumnos inscritos en el nivel licenciatura en el Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia podrán presentar exámenes para acreditar asignaturas, áreas o módulos en los que estén inscritos y no deseen esperar el periodo de exámenes establecido por su facultad o escuela.”

Actividades a entregar

N° Unidad	N° Actividad	Descripción	Ponderación (PUNTOS)
UNIDAD 1. PRINCIPIOS GENERALES	ACTIVIDAD 1	Unidad 1, actividad 1. Adjuntar archivo. Investiga en Internet tres definiciones del derecho laboral y envíalas. No olvides citar tus referencias electrónicas.	1
	ACTIVIDAD 7	Unidad 1, actividad 7. Adjuntar archivo. Elabora un mapa conceptual sobre las cinco fuentes del derecho del trabajo.	1
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: 1. Menciona en qué consiste el derecho de trabajo. 2. ¿Por qué se dice que el derecho al trabajo es un derecho social? 3. ¿Qué relación existe entre la libertad y el derecho al trabajo? 4. Señala la utilidad del estudio de las fuentes del derecho. 5. ¿Cuál es el fundamento jurídico de las garantías individuales? 6. Menciona las tres clases de principios indicados en el artículo 17 de la ley laboral. 7. Define la costumbre y menciona si en el derecho del trabajo tiene alguna utilidad. 8. ¿Qué significa jurisprudencia? 9. Explica cuál es la finalidad de los principios generales del derecho. 10. Señala cuatro autoridades laborales señaladas en el artículo 523 de la Ley Federal del Trabajo.	2
UNIDAD 2. LAS RELACIONES INDIVIDUALES DE TRABAJO Y SU DURACIÓN.	ACTIVIDAD 2	Unidad 2, actividad 2. Adjuntar archivo. Investiga los diferentes contratos de trabajo que contempla la ley laboral y establece sus semejanzas y diferencias en un cuadro sinóptico.	2
	CUESTIONARIO DE	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: 1. ¿De qué manera se puede probar una relación laboral cuando no hay un	2

	REFORZAMIENTO	<p>contrato de trabajo por escrito?</p> <p>2. ¿Qué es un contrato de trabajo?</p> <p>3. ¿Cuáles son los elementos esenciales del contrato de trabajo?</p> <p>4. ¿A qué se refiere el artículo 27 de la Ley laboral y cuál es su importancia?</p> <p>5. Describe los elementos de validez en el contrato individual de trabajo.</p> <p>6. En materia laboral, ¿a qué edad se adquiere la mayoría de edad para trabajar?</p> <p>7. Describe cómo se clasifican los trabajadores de acuerdo a la doctrina.</p> <p>8. Indica cuáles son los elementos de validez del contrato de trabajo.</p> <p>9. Menciona cuántas clases de contratos señala la Ley Federal del Trabajo.</p> <p>10. ¿En qué consiste la prórroga del contrato de trabajo, en la minería?</p> <p>11. ¿Qué se entiende por intermediario?</p> <p>12. ¿Qué se entiende por patrón solidario?</p>	
UNIDAD 3. CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ACTIVIDAD 6	Unidad 3, actividad 6. Adjuntar archivo. Busca información sobre las condiciones de trabajo en otros países y compáralo con la situación en México.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <p>1. Define las condiciones de trabajo.</p> <p>2. Menciona algunos factores que influyen en la determinación de la jornada laboral.</p> <p>3. Señala el fundamento jurídico de la jornada laboral.</p> <p>4. ¿Cómo se clasifica la jornada de trabajo?</p> <p>5. ¿En qué consiste una jornada extraordinaria?</p> <p>6. ¿Cuál es la diferencia entre jornada extraordinaria y jornada prolongada?</p> <p>7. ¿Cuál es el fundamento jurídico de los días de descanso?</p> <p>8. ¿Cuál es la diferencia entre el descanso obligatorio y el semanal?</p> <p>9. Menciona cuál es el fundamento jurídico del salario.</p> <p>10. ¿De qué forma se establece un salario mínimo?</p> <p>11. ¿Cuál es la utilidad de las normas protectoras del salario?</p> <p>12. ¿En qué consiste el salario mínimo profesional?</p> <p>13. ¿Cómo se calcula la prima dominical?</p> <p>14. Una persona que cuenta los camiones de RTP que pasan por un determinado punto y que hace su reporte, se considera que tiene un salario:</p> <p>15. Juan se dedica a insertar agujetas en zapatos tenis, no tiene horario y recibe \$0.25 por cada par colocados. Su salario es por:</p> <p>16. Un chofer recibe una cantidad fija de dinero como retribución a su labor, sin embargo, en adición recibe una compensación o incentivo de \$0.17 por</p>	2

		kilómetro adicional en ciudad luego de los 110 kilómetros al día. Su salario es de tipo:	
UNIDAD 4. LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE PATRONES Y TRABAJADORES.	ACTIVIDAD 2	Unidad 4, actividad 2. Actividad en foro. Investiga los derechos y obligaciones de los patrones y trabajadores de algún país europeo y compáralos con los existentes en México. Posteriormente realiza una reflexión de aproximadamente media cuartilla.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: 1. Explica qué es una obligación patronal. 2. Menciona tres obligaciones del patrón para con el trabajador. 3. Define qué es una prohibición patronal. 4. Menciona tres prohibiciones que la ley le impone al patrón respecto a sus trabajadores. 5. ¿Qué es una obligación de la clase trabajador? 6. Menciona tres obligaciones de los trabajadores. 7. ¿Qué significan las prohibiciones para los trabajadores? 8. Menciona tres actos que los trabajadores no podrán realizar dentro de la empresa.	2
UNIDAD 5. TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.	ACTIVIDAD 2	Adjuntar archivo. Elabora un aviso de despido de un trabajador, invocando una causa justificada de rescisión.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: 1. ¿En qué consiste la suspensión de las relaciones de trabajo? 2. Establece la diferencia entre la suspensión relativa y la suspensión absoluta de las relaciones de trabajo. 3. ¿Qué es la rescisión de la relación de trabajo? 4. Señala cuatro causas de rescisión laboral sin ninguna responsabilidad para el patrón. 5. Señala cinco causas de rescisión laboral sin ninguna responsabilidad para el trabajador. 6. Señala en qué casos el patrón no tiene la obligación de reinstalar al trabajador sino únicamente indemnizarlo. 7. Señala en qué casos es procedente que el trabajador reclame el pago de los veinte días por cada año de servicios. 8. En la hipótesis de que un trabajador es despedido de manera injustificada,	2

		<p>¿a qué opciones tiene derecho?</p> <p>9. Señala en qué consiste la prima de antigüedad y en qué casos es procedente su pago.</p> <p>10. Señala las diferencias fundamentales entre la terminación individual y la terminación colectiva de las relaciones de trabajo.</p>	
UNIDAD 6. PRESCRIPCIÓN DE LAS RELACIONES LABORALES.	ACTIVIDAD 1	Unidad 6, actividad 1. Adjuntar archivo. Elabora un cuadro sinóptico exponiendo la prescripción individual, procesal y colectiva.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: <ol style="list-style-type: none"> 1. Define qué se entiende por prescripción en materia laboral. 2. Un trabajador sindicalizado ha incurrido en faltas que se encuentran sancionadas en el reglamento interior del trabajo, ¿hasta cuánto tiempo tiene el patrón para evitar la prescripción? 3. Si la prescripción en materia laboral se vence, ¿existe alguna herramienta para el caso de que la misma hubiese llegado a su término? 4. Señala en que caso de prescripción aplica una huelga lícita por revisión salarial. 5. Menciona tres ejemplos de prestaciones que prescriben al año. 6. Si a un empleado de confianza le descuentan de su nómina el cincuenta por ciento de su sueldo ¿hasta cuánto tiempo tiene para reclamar a la empresa o patrón que se le devuelva? 	2
UNIDAD 7. LA CAPACITACIÓN Y EL ADIESTRAMIENT O	ACTIVIDAD 1	Unidad 7, actividad 1. Adjuntar archivo. Ejemplifica los términos capacitación y adiestramiento para diferenciarlos.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: <ol style="list-style-type: none"> 1. Explica el concepto de capacitación. 2. Describe con tus palabras qué es el adiestramiento. 3. Menciona diferencias y semejanzas entre los conceptos de capacitación y adiestramiento. 4. Menciona los antecedentes del contrato de aprendizaje. 5. ¿Qué fracción del artículo 123 constitucional apartado A obliga a los 	2

		<p>patrones a proporcionar capacitación y adiestramiento a sus trabajadores?</p> <p>6. Menciona ante qué dependencia deben registrarse los planes y programas de capacitación y adiestramiento que se aplican a los trabajadores.</p> <p>7. Menciona los objetivos de la capacitación y el adiestramiento.</p> <p>8. Señala quiénes son los instructores que se encargarán de capacitar y adiestrar a los trabajadores.</p> <p>9. Menciona tres obligaciones que tienen los trabajadores que asisten a los cursos de capacitación y adiestramiento.</p> <p>10. Explica cómo se integra la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento.</p> <p>11. A un Gerente de Finanzas, ¿se le capacita o se le adiestra?</p>	
<p>UNIDAD 8. LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DE LA EMPRESA.</p>	<p>ACTIVIDAD 2</p>	<p>Unidad 8, actividad 2. Adjuntar archivo. Haz un cuadro sinóptico sobre los trabajadores que tienen el derecho del pago de la Participación de los Trabajadores en las Utilidades de las Empresas (PTU) y de los que están exentos del pago.</p>	<p>2</p>
	<p>CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO</p>	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <p>1. Define qué es utilidad.</p> <p>2. Señala quién es la responsable de fijar el monto de la utilidad repartible entre los trabajadores.</p> <p>3. Señala cuánto es el monto de la utilidad repartible y cómo se distribuye.</p> <p>4. Menciona en qué fracción del artículo 123 constitucional, apartado A, se encuentra contenida la obligación de los patrones de otorgar utilidades a sus trabajadores.</p> <p>5. Menciona tres empresas que no tienen la obligación de repartir utilidades.</p> <p>6. Menciona cuál es el salario base que se toma en cuenta para el pago de las utilidades.</p> <p>7. Señala en qué caso los trabajadores de confianza sí podrán participar en las utilidades de las empresas.</p> <p>8. Menciona cuántos días debieron haber laborado los trabajadores eventuales para poder recibir utilidades.</p> <p>9. Señala qué sanciones se aplicarán al patrón que incumpla con la obligación de pagar utilidades a sus trabajadores.</p> <p>10. ¿Qué plazo tiene la Comisión Mixta del Reparto de Utilidades para resolver</p>	<p>2</p>

		la inconformidad de un trabajador que está en desacuerdo con su utilidad? 11. Indica ante qué autoridad se debe gestionar el pago del PTU.	
UNIDAD 9. EL TRABAJO DE LAS MUJERES Y DE LOS MENORES DE EDAD.	ACTIVIDAD 3	Unidad 9, actividad 3. Adjuntar archivo. Investiga qué organización internacional del trabajo se encarga de proteger los derechos de los menores de edad. Investiga si México realmente cumple con las directrices señaladas por dicha organización.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas: 1. Di ¿cuál es la razón de que el trabajo de mujeres se estudie en un capítulo especial? 2. Menciona en qué artículos de la Ley Federal del Trabajo se encuentra regulado el trabajo de las mujeres. 3. Di la razón por la que la madre trabajadora tiene que informarle al patrón de su estado de gravidez. 4. Menciona en qué consiste la licencia maternal. 5. Menciona qué institución de seguridad social le brindará el servicio de guardería. 6. ¿Cuál es la finalidad de las disposiciones legales contenidas en la legislación laboral respecto a los menores de edad? 7. ¿Cuál es la jornada laboral máxima de un menor de edad? 8. De acuerdo a la ley, ¿quiénes son considerados menores de edad? 9. ¿A cuántos días de vacaciones anuales tiene derecho un menor de edad? 10. ¿Cuál es la razón de que los menores de edad no puedan trabajar en lugares peligrosos e insalubres? 11. ¿Cuál es el procedimiento legal para que un menor de edad pueda laborar?	2
UNIDAD 10. LAS RELACIONES COLECTIVAS DE TRABAJO.	ACTIVIDAD 1	Unidad 10, actividad 1. Adjuntar archivo. Elabora un mapa mental de lo establecido en el artículo 360.	2
	CUESTIONARIO DE	Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:	2

	REFORZAMIENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es el derecho colectivo de trabajo? 2. ¿Cuáles son los fines del derecho colectivo? 3. Menciona las prohibiciones que tienen los sindicatos. 4. Menciona el concepto de sindicato. 5. Menciona la clasificación legal de los sindicatos de trabajadores. 6. Explica cómo se clasifica al sindicato según su desempeño. 7. Menciona los requisitos para constituir un sindicato. 8. ¿Ante qué institución se debe registrar un sindicato de competencia federal? 9. Explica el fundamento legal de los estatutos del sindicato. 10. ¿Cuáles son las obligaciones de los sindicatos? 11. Menciona las causas de disolución de un sindicato. 	
UNIDAD 11. CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.	ACTIVIDAD 2	Unidad 11, actividad 2. Adjuntar archivo. Investiga cuántos contratos-ley existen actualmente en México y quiénes son las partes contratantes.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menciona el concepto de contrato colectivo de trabajo. 2. Menciona tres características del contrato colectivo. 3. Menciona los elementos fundamentales del contrato colectivo. 4. Menciona tres elementos obligatorios del contrato colectivo. 5. ¿En qué consiste el objeto posible en el contrato colectivo de trabajo? 6. ¿Cuándo serán revisables los contratos colectivos en materia de salarios? 7. ¿Cuál es la finalidad del contrato colectivo de trabajo? 8. Respecto a la suspensión de actividades en la empresa, de acuerdo con Mario de la Cueva, ¿cuál es su principal característica? 9. ¿En qué artículo de la ley laboral vienen contempladas las causas legales de suspensión de las relaciones colectivas de trabajo? 10. Menciona tres causas de terminación del contrato colectivo de trabajo. 11. ¿En qué consiste la cláusula de admisión en el contrato colectivo de trabajo? 12. Un contrato colectivo de trabajo que omite establecer el tabulador salarial, ¿es válido? 	2
UNIDAD 12. REGLAMENTO INTERIOR DE	ACTIVIDAD 2	Unidad 12, actividad 2. Adjuntar archivo. Investiga en la Junta de Conciliación y Arbitraje de tu localidad el procedimiento que debe seguir quien deposita el reglamento interior de trabajo.	2

TRABAJO			
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Define el reglamento interior de trabajo. 2. Explica la naturaleza jurídica del reglamento interior de trabajo. 3. Menciona tres requisitos que debe contener el reglamento interior de trabajo. 4. Para que el reglamento interior de trabajo tenga aplicación en el centro de trabajo, ¿ante qué autoridad se debe depositar? 5. ¿A partir de qué momento inicia la vigencia del reglamento interior de trabajo? 6. ¿Quién tiene la obligación de imprimir y distribuir entre los trabajadores el reglamento interior de trabajo? 7. ¿Quién o quiénes elaboran el reglamento interior de trabajo? 8. ¿Qué tiempo tienen las partes para depositar el reglamento interior de trabajo en la Junta de Conciliación y Arbitraje? 	2
UNIDAD 13. HUELGA.	ACTIVIDAD 1	Unidad 13, actividad 1. Adjuntar archivo. Elabora una síntesis de los requisitos para que los trabajadores puedan ejercer el derecho de huelga.	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es propósito de la huelga? 2. Concepto de huelga. 3. ¿Cómo se inicia el procedimiento de la huelga? 4. ¿En qué artículo de la ley del trabajo se encuentran contenidos los requisitos de fondo de la huelga? 5. ¿Qué porcentaje de trabajadores se necesita para que una huelga sea declarada como legalmente existente? 6. Menciona los casos en que una huelga es inexistente. 7. Dentro de las causas de terminación de la huelga, explica en qué consiste el allanamiento del patrón. 8. ¿Cuáles son los tipos de huelga? 9. ¿En qué casos la huelga se considera ilícita? 10. Menciona tres causas de terminación de una huelga. 	2
UNIDAD 14. RIESGOS DE TRABAJO.	ACTIVIDAD 2	Unidad 14, actividad 2. Adjuntar archivo. Investiga el procedimiento que deben seguir los trabajadores para solicitar que se califique la profesionalidad de un accidente de trabajo.	2

	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué son los riesgos de trabajo? 2. ¿Qué es un accidente de trabajo? 3. ¿Qué es un accidente de tránsito o de traslado? 4. Menciona cinco obligaciones de los patrones en relación con la seguridad e higiene en el trabajo. 5. ¿Qué consecuencias puede haber para el trabajador cuando ocurren los riesgos de trabajo? 6. Menciona qué funciones tienen las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene en los centros de trabajo. 7. ¿Cuál es la instancia a la que pueden recurrir los trabajadores cuando están inconformes con el dictamen de calificación de un riesgo de trabajo emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social? 8. Menciona tres casos en los cuales el patrón queda eximido de la obligación de indemnizar a un trabajador que sufre un riesgo de trabajo. 9. Menciona tres casos en los cuales la obligación del patrón de indemnizar al trabajador podrá aumentarse hasta en un 25%. 10. ¿Cuál será la indemnización económica que se entregará a los familiares en caso de muerte del trabajador como consecuencia de un riesgo de trabajo? 	2
UNIDAD 15. NOCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL.	ACTIVIDAD 1	<p>Unidad 15, actividad 1. Adjuntar archivo. Busca el derecho de la seguridad social de los Estados Unidos Americanos y compáralo con el derecho de la seguridad social de México.</p>	2
	CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO	<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es el objetivo de la seguridad social? 2. ¿En qué artículo constitucional se encuentra la base del Instituto Mexicano del Seguro Social? 3. ¿Cómo obtiene el Instituto Mexicano del Seguro Social los recursos para cumplir con su finalidad? 4. Menciona los dos regímenes que abarca la Ley del Seguro Social. 5. Menciona las ramas de seguro que abarca el régimen obligatorio de la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social. 6. Menciona la definición que el Instituto Mexicano Social hace de la enfermedad. 	2

7. ¿Quiénes quedan incluidos en el seguro de enfermedades y maternidad contenido en el artículo 87 de la Ley del Seguro Social?
8. ¿A qué prestaciones tiene derecho el trabajador que sufre un riesgo de trabajo?
9. Declarada la invalidez del trabajador por el IMSS, ¿a qué prestaciones tendrá derecho?
10. ¿A qué prestaciones tiene derecho un trabajador que se retira por cesantía en edad avanzada?

FACTORES	DESCRIPCIÓN										
Requisitos (Consideraciones de evaluación y acreditación)	El alumno deberá responder cada uno de los cuestionarios que contiene cada una de las unidades que contempla el programa de trabajo, así como resolver todas y cada una de las diversas actividades de aprendizaje y presentar los exámenes parciales.										
Porcentajes	<table> <tr> <td>Exámenes parciales (LOS EXÁMENES DEBERÁN SER IGUAL O MENOR A 50%)</td> <td style="text-align: right;">40%</td> </tr> <tr> <td>Actividades de aprendizaje</td> <td style="text-align: right;">30%</td> </tr> <tr> <td>Cuestionarios</td> <td style="text-align: right;">30%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td style="text-align: right;">100%</td> </tr> <tr> <td>EXAMEN GLOBAL</td> <td style="text-align: right;">100%</td> </tr> </table>	Exámenes parciales (LOS EXÁMENES DEBERÁN SER IGUAL O MENOR A 50%)	40%	Actividades de aprendizaje	30%	Cuestionarios	30%	Total	100%	EXAMEN GLOBAL	100%
Exámenes parciales (LOS EXÁMENES DEBERÁN SER IGUAL O MENOR A 50%)	40%										
Actividades de aprendizaje	30%										
Cuestionarios	30%										
Total	100%										
EXAMEN GLOBAL	100%										

Será un placer trabajar juntos, nos ponemos a tus órdenes para cualquier asunto relacionado con los temas que veremos a lo largo del semestre. No dudes en preguntar.

¡Bienvenido y mucho éxito!

Asesores de la asignatura:

Nombre:	Correo electrónico:
LIDIA ELIZABETH CASTILLO RUIZ	lcastill@docencia.fca.unam.mx
ESTELA PAULA RIVERO GAYTAN	paularivero25@yahoo.com.mx
NANCY OCAMPO URIBE	nocampo@docencia.fca.unam.mx
ANGELINA MENDEZ DE LA TORRE	amendez@docencia.fca.unam.mx
OSCAR ORNELAS HERNÁNDEZ	ornelas@cndh.org.mx
MARCO ALBERTO FUENTES RAMÍREZ	alfuen01@gmail.com