



# PLANEACIÓN DIDÁCTICA

## LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

ADMINISTRACIÓN 6TO. SEMESTRE

### DATOS DE LA ASIGNATURA

<b>Nombre:</b>	DESARROLLO ORGANIZACIONAL
<b>Clave(s):</b>	1032
<b>Tipo:</b>	Optativa
<b>Plan de Estudios:</b>	2012 (actualizado a 2016)

### FECHAS DEL SEMESTRE:

<b>Inicio semestre:</b>	08 de enero de 2022
<b>Fin del semestre:</b>	11 de junio de 2022
<b>Plataforma educativa</b>	23 de febrero de 2022 Primer día para entrega de actividades en plataforma
<b>Cierre de plataformas:</b>	29 de mayo de 2022 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
<b>Periodo examen global:</b>	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

## DATOS GENERALES

---

### Objetivo general:

El alumno empleará herramientas y técnicas para administrar y planear el cambio en las organizaciones con el propósito de contribuir en su mejoramiento

### Contenido temático:

	Tema	Teóricas	Prácticas
1	El marco conceptual del desarrollo organizacional	10	0
2	El cambio y la administración del cambio	10	0
3	Análisis de la cultura organizacional	10	0
4	Liderazgo como condición necesaria del cambio	10	0
5	Intervenciones de consultoría interna y externa para el cambio	12	0
6	La consultoría en el desarrollo organizacional	12	0
	Suma total de horas	64	

## BIENVENIDA

---

### **Estimados(as) alumnos(as) de la asignatura: Desarrollo Organizacional**

Seré tu asesor de esta asignatura durante este semestre, por ello, mi labor es apoyarte en tu proceso de aprendizaje, resolviendo tus dudas y sugiriéndote como aprovechar los contenidos para que puedas obtener un mejor aprendizaje.

No dejes de preguntar en las asesorías cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinentes.

El asesor asignado a tu grupo, revisará tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a una semana después de entregar la actividad, lo cual te permita conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. Asimismo, es recomendable que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje de esas unidades y consideres que te has preparado lo suficiente para poder acreditarlos.

## PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

---

Es una materia que ayudará al desarrollo habilidades para un eficaz desempeño en funciones directivas, tomando como base las relaciones interpersonales, grupos de trabajo, su estructura social, reglas informales, motivación y control directivo. Así como las principales tareas y roles del gerente y directivo: mando y toma de decisiones

## FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

---

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. [https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3\\_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf](https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf)

## ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

---

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<b>Unidad 1: El marco conceptual del desarrollo organizacional</b>	Actividad 1	<p>Elabora una línea del tiempo en la que exponga la evolución del Desarrollo Organizacional. Tomando como referencia las investigaciones realizadas por French y Bell.</p> <p>La línea debe contener las siguientes cuatro raíces importantes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Primera: Entrenamiento en laboratorio de sensibilización.</li><li>Segunda: Investigación y retroalimentación de encuestas.</li><li>Tercera: Investigación-Acción.</li><li>Cuarta: Enfoque Sociotécnico y Socioclínico.</li></ol> <p>La línea de tiempo debe seguir los siguientes lineamientos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Introducción en la que se explique el contenido y diseño de la línea de tiempo.</li><li>Título de la línea de tiempo.</li><li>Presentación de la línea de tiempo.</li><li>Conclusiones.</li><li>Referencias bibliográficas (formato APA)</li></ol> <p>Elementos de presentación y entrega de actividades:</p>	<p>González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI, Cap.1: “El individuo y las organizaciones”, pp. 17–46, México: Editorial PAC, S.A. de C.V.</p>	6 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<p>1. Carátula formal que deberá contener los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Nombre del alumno</li> <li>b. Unidad y actividad a evaluar</li> <li>c. Fecha de entrega</li> </ul> <p>2. Al inicio del documento en donde se presenta la actividad se deberá incluir la siguiente leyenda: <b><i>“Esta actividad es de mi autoría y no fue copiada de internet”</i></b></p> <p>3. El texto de las actividades, principalmente reportes de lectura, ensayos y trabajos de investigación, deben presentarse con la letra tipo ARIAL o TIMES NEW ROMAN, el texto deberá ser justificado, con las páginas numeradas, con márgenes de 2.5 cms. en los niveles superior e inferior y de 3 cms. por cada lado y con interlineado de espacio y medio (1.5).</p> <p>4. El texto deberá contener las citas pertinentes y las referencias en formato APA sexta edición.</p> <p>5. El nombre del archivo deberá incluir nombre y apellidos, unidad y actividad; por ejemplo: Lopez_Medina_Alvaro_U1-A1.</p> <p>6. Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma.</p>		
	Actividad 2	<p>Elabora una infografía en la que se presente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) La definición de Desarrollo Organizacional</li> <li>b) Los objetivos del Desarrollo Organizacional</li> <li>c) Los valores del Desarrollo Organizacional Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura.</li> </ul>	<p>González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI, Cap. 2: “Una introducción al</p>	7 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<p>Estructura para la elaboración de infografías informativas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Título de infografía.</li> <li>b) Presentación: colocar los elementos de la infografía.</li> <li>c) Conclusiones. d) Referencias bibliográficas (formato APA)</li> </ol> <p>Para un mejor apoyo en su construcción puedes consultar:            Brizuela, E. (2015). Cómo hacer una infografía en 5 pasos.            Recuperado de: <a href="http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1526/1526_u8_loqueaprendi.pdf">http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1526/1526_u8_loqueaprendi.pdf</a></p> <p>Elementos de presentación y entrega de actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Carátula formal que deberá contener los siguientes datos:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Nombre del alumno</li> <li>b. Unidad y actividad a evaluar</li> <li>c. Fecha de entrega</li> </ol> </li> <li>2) Al inicio del documento en donde se presenta la actividad se deberá incluir la siguiente leyenda.                “Esta actividad es de mi autoría y no fue copiada de internet”</li> <li>3) El texto de las actividades, principalmente reportes de lectura, ensayos y trabajos de investigación deben presentarse con letra tipo Arial o Time New Roman, el texto deberá ser justificado, con las páginas numeradas, con márgenes de 2.5 cms. en los niveles superior e inferior y de 3 cms. por cada lado y con interlineado de espacio y medio (1.5).</li> <li>4) El texto deberá contener las citas pertinentes y las referencias en formato APA sexta edición.</li> </ol>	<p>desarrollo organizacional”, pp. 53–77, México: Editorial PAC, S.A. de C.V.</p>	

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		5) El nombre del archivo deberá incluir nombre y apellidos, unidad y actividad; por ejemplo: Lopez_Medina_Alvaro_U1-A1. 6) Subir el archivo en formato PDF a la plataforma.		
<b>Unidad 2:</b> <b>El cambio y la administración del cambio</b>	Actividad 1	Responde las siguientes preguntas:  1. ¿Qué es el cambio organizacional? 2. ¿Qué es una fuerza externa del cambio? 3. ¿Qué es una fuerza interna del cambio? 4. ¿Bajo qué formas puede presentarse un cambio, en qué consiste cada una de ellas? 5. ¿Por qué se afirma que el cambio planeado se relaciona con factores medible y observables? 6. ¿Cuáles son los objetivos que persigue el cambio planeado? 7. ¿Qué estrategias pueden ser utilizadas para convencer a la gente de la necesidad de cambiar? 8. Menciona y explica los cinco pasos básicos para establecer un cambio exitoso. 9. Menciona y explica los requisitos para establecer un cambio planeado eficaz. 10. ¿Cómo define Kurt Lewin la conducta organizacional? 11. De acuerdo con el modelo de Lewin ¿qué estrategias existen para lograr un cambio? 12. ¿Por qué suele surgir la resistencia al cambio? 13. ¿Bajo qué forma se presenta la resistencia al cambio? 14. ¿Qué razones llevan a los individuos a resistirse al cambio? 15. ¿Cuáles son los tipos de resistencia mencionados por Davis y Newstrom? 16. ¿Cuáles son las fuentes de resistencia a escala organizacional? 17. Menciona los diferentes enfoques existentes para tratar la resistencia. 18. ¿Qué propone De Faria Mello para reducir o extinguir la resistencia? 19. ¿En qué consiste la técnica de análisis de flujos?	González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. Cap. 5. “El cambio: elemento clave para el desarrollo organizacional” pp. 181-227. México: Editorial PAC, S.A. de C.V.	7 pts

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)												
		Estructura para elaboración de cuestionarios: a. Título del cuestionario b. Cuestionario (colocar de manera consecutiva la pregunta y después su respectiva respuesta) c. Referencias bibliográficas utilizando (Formato APA)  Sube el archivo en formato PDF														
<b>UNIDAD 3</b> <b>Análisis de la cultura organizacional</b>	Actividad 1	Elabora un ensayo de tres cuartillas en la que respondas a la pregunta <b>¿Cuál es la importancia de la cultura organizacional?</b>  Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: Caso para estudio. <b>“Diseñando un modelo para diagnosticar la cultura.</b>  El ensayo debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.  Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma	González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. Cap. 4. “La cultura organizacional” pp. 167-169. México: Editorial PAC, S.A. de C.V.	6												
<b>UNIDAD 4</b> <b>Liderazgo como condición necesaria del candidato</b>	Actividad 1	Elabora un cuadro en donde desarrolles las teorías y modelos del liderazgo <table border="1" data-bbox="590 1122 1367 1341"> <thead> <tr> <th data-bbox="590 1122 848 1206">Teorías y modelos del liderazgo</th> <th data-bbox="848 1122 1106 1206">Características</th> <th data-bbox="1106 1122 1367 1206">Ejemplo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="590 1206 848 1252"></td> <td data-bbox="848 1206 1106 1252"></td> <td data-bbox="1106 1206 1367 1252"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 1252 848 1297"></td> <td data-bbox="848 1252 1106 1297"></td> <td data-bbox="1106 1252 1367 1297"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 1297 848 1341"></td> <td data-bbox="848 1297 1106 1341"></td> <td data-bbox="1106 1297 1367 1341"></td> </tr> </tbody> </table>	Teorías y modelos del liderazgo	Características	Ejemplo										Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. Cap. 8 “Liderazgo”, pp. 265-280 México: Pearson	5
Teorías y modelos del liderazgo	Características	Ejemplo														



Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		<p>Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. México: Pearson.</p> <p>El cuadro debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma</p>		
	ACTIVIDAD 2	<p>Una vez analizado el tema de liderazgo, lee el siguiente caso y da respuesta a las preguntas que en ella se encuentran.</p> <p><b><i>“El liderazgo de los fracasados”</i></b></p> <p>Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. México: Pearson.</p> <p>El cuestionario debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma</p>	Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. Cap. 8 “Liderazgo”, pp. 305. México: Pearson	6
<b>UNIDAD 5</b> <b>Intervenciones de consultoría interna y</b>	ACTIVIDAD 1	Elabora un mapa mental en donde se muestren las ventajas y desventajas de los consultores externos e internos.	Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. Cap. 11 “El	6

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
externa para el cambio		<p>Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. México: Pearson</p> <p>El esquema debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma</p>	proceso de consultoría en el desarrollo organizacional”, pp. 370-388. México: Pearson	
	ACTIVIDAD 2	<p>Elabora un ensayo con el tema <b><i>“La influencia de las características de personalidad en el trabajo del agente de DO, sus efectos y consecuencias.</i></b></p> <p>Apóyate en la lectura de González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. México: Editorial PAC, S.A. de C.V.</p> <p>El ensayo debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.</p> <p>Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma</p>	González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. Cap.6 “El agente de desarrollo organizacional y su intervención en el proceso de cambio”, pp. 243-264. México: Editorial PAC, S.A. de C.V.	6
UNIDAD 6 La consultoría en el desarrollo organizacional	ACTIVIDAD 1	<p>Elabora un mapa conceptual en el que indiques cómo se lleva a cabo una consultoría</p> <p>Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. México: Pearson</p>	Hernández, Palomino Jorge A. (2017), Desarrollo Organizacional: teoría, prácticas y casos. Cap. 12 “El consultor, agente de cambio organizacional y tendencias”, pp. 400-420. México: Pearson	6

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
		El esquema debe de seguir los lineamientos para presentación de trabajos y actividades (ver apartado de requisitos), de lo contrario se invalidará el trabajo.  Sube tu archivo en formato PDF a la plataforma		
	ACTIVIDAD 2	En un FORO elabora una presentación en power point en la que platees las respuestas al caso de estudio:  <b>UNA NUEVA ERA PARA “HULERA DEL BAJÍO” S. A.</b>  Retroalimenta al menos a un compañero.  Para realizar esta actividad consulta la siguiente lectura: González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. México: Editorial PAC, S.A. de C.V.	González, Cornejo Aurelio (2000). Desarrollo Organizacional. La alternativa para el Siglo XXI. Cap. 6 “El agente de desarrollo organizacional y su intervención”, pp. 263-265 México: Editorial PAC, S.A. de C.V.	5
<b>Ponderación total de las actividades</b>				60

## EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

**Parciales:** Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, antes de que inicie el periodo de aplicación. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
1ro.	1 y 2	20%
2do.	3 y 4	20%

Recuerda revisar el calendario de aplicación de exámenes en el portal del SUAyED y registrarte en el sistema EMA para poder presentar los exámenes.

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

## PORCENTAJES DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

---

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	60 %
Actividades colaborativas	%
Exámenes parciales	40 %
Otro	XX %
<b>Total</b>	<b>100 %</b>

## FUNCIONES DEL ASESOR

---

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a una semana después de la entrega.
3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

## DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

---

Nombre	Correo electrónico
Leticia Estrada Martínez	lestrada@docencia.fca.unam.mx

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire