



FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA

MODALIDAD ABIERTA

PLANEACIÓN DIDÁCTICA

LICENCIATURAS EN QUE SE IMPARTE

Licenciatura en Contaduría

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre:	Desarrollo de Habilidades Gerenciales
Clave(s):	0097
Tipo:	Optativa
Plan de Estudios:	2012 (actualizado a 2016)

FECHAS DEL SEMESTRE:

Inicio semestre:	08 de enero de 2022
Fin del semestre:	11 de junio de 2022
Plataforma educativa	23 de febrero de 2022 Primer día para entrega de actividades en plataforma
Cierre de plataformas:	29 de mayo de 2022 a las 23:00 hrs. Último día para entrega de actividades en plataforma
Periodo examen global:	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

DATOS GENERALES

Objetivo general:

El alumno desarrollará habilidades para un eficaz desempeño en funciones directivas, tomando como base las relaciones interpersonales, grupos de trabajo, su estructura social, reglas informales, motivación y control directivo, así como las principales tareas y roles del gerente y directivo: mando y toma de decisiones.

Contenido temático:

Tema		Teóricas	Prácticas
1	Perfil de los directivos, gerentes o responsables de la función de dirección en diferentes tipos de organizaciones	4	0
2	Desarrollo de habilidades para la toma de decisiones	6	0
3	Desarrollo de habilidades para motivar al personal en diferentes niveles de la organización	8	0
4	Desarrollo de habilidades para la formación y la integración de equipos	8	0
5	Desarrollo de habilidades para ejercer el liderazgo en diferentes tipos de circunstancias	8	0
6	Desarrollo de habilidades para dirigir reuniones de trabajo productivas	8	0
7	Desarrollo de habilidades para comunicarse eficientemente en puestos directivos	8	0
8	Desarrollo de habilidades para la negociación	6	0
9	Desarrollo de habilidades para generar ideas creativas	8	0
Total		64	0
Suma total de horas		64	

BIENVENIDA

Hola Jóvenes:

Bienvenidos a este nuevo semestre, el cual espero cumpla con sus expectativas, ojalá podamos desarrollar el mismo sin ningún inconveniente.

Estoy para servirles, ayudarlos y apoyarlos en lo que requieran.

No dudes en preguntar.

¡¡Les deseo mucho éxito!!

Saludos

Verónica Amador

¡Bienvenidos y éxito!

PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Estimad@s alumn@s de la asignatura: ***Desarrollo de habilidades gerenciales***

Seré tu asesora durante este semestre; por ello, mi labor es apoyarte en tu proceso de aprendizaje, resolviendo tus dudas y sugiriéndote como aprovechar los contenidos para que puedas obtener un mejor aprendizaje. No dejes de preguntar en las asesorías cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinente.

Como tú **asesor**, **revisaré** tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a **una semana después de entregar la actividad**, lo cual te permita conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. Asimismo, es recomendable que presentes tus exámenes parciales una vez que hayas entregado las actividades de aprendizaje de esas unidades y consideres que te has preparado lo suficiente para poder acreditarlos.

FORMA EN QUE EL ALUMNO DEBE PREPARAR LA ASIGNATURA

- ✓ Trabajaremos las actividades que se solicitan en el plan de trabajo, las cuales serán subidas aquí a la plataforma a partir del día que se terminan los cambios, altas y bajas.
- ✓ Algunas actividades no tienen puntos específicos a desarrollar, por lo tanto, son abiertas y pueden incluir todo lo que ustedes consideren importante acerca del tema.
- ✓ Respecto a la bibliografía, pueden trabajar con libros físicos, digitales, internet, revistas, periódicos, películas, experiencia, etc...
- ✓ Si ustedes me **agregan** artículos, películas, entre otros, en todas las unidades que comprenden cada examen parcial, podrán quedar exentos de los exámenes, yo se los indicaré a cada uno de ustedes al revisar dichas actividades.
- ✓ Si no encuentran los temas de las actividades al desarrollarlas no se angustien busquen complementar el tema.
- ✓ Debe presentar un contenido preciso y claro. De igual forma, los comentarios deberán ser significativos, cordiales y respetuosos. Cuida tu ortografía y redacción.
- ✓ Estaré conectada en el salón de plática/chat, los lunes y miércoles de 7:00 a 9:00, como lo marca nuestro horario, para aclarar dudas, preguntas, inquietudes y sugerencias.
- ✓ Sin embargo, pueden dejar mensajes y les iré contestando y resolviendo las dudas.

Para la realización de tus actividades deberás cuidar tu **ortografía** y usar **fuentes oficiales** como: libros, revistas, artículos, etcétera. Recuerda hacer la cita en formato APA, ya que, si no lo haces incurrirás en plagio. https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf

ACTIVIDADES POR REALIZAR DURANTE EL SEMESTRE

Las actividades de aprendizaje determinadas son tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos de la asignatura correspondiente.

Cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberás buscar fuentes oficiales como libros, revistas, artículos, etcétera en dos fuentes meso gráficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA, ya que, si no lo haces incurres en plagio. <http://normasapa.net/2017-edicion-6/>

ACTIVIDAD COLABORATIVA: *elabore un CUADRO SINÓPTICO sobre:(Valor 2 puntos)*

- *Las habilidades para la toma de decisiones*
- *Motivar al personal*
- *La formación e integración de equipos*
- *Cómo ejercer el liderazgo*
- *Formas de dirigir reuniones de trabajo productivas*
- *Comunicación eficiente*
- *Negociación y generación de ideas creativas.*

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p>Unidad 1</p> <p>Perfil de los directivos, gerentes o responsables de la función de dirección en diferentes tipos de organizaciones</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un CUADRO COMPARATIVO de los siguientes temas y por lo menos dos autores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirección ➤ Funciones directivas ➤ Tipos de habilidades directivas ➤ Habilidades directivas fundamentales ➤ Tipos de organizaciones <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una OPINIÓN del tema, cuida la ORTOGRAFÍA, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA.</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>6 pts</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p>Unidad 2:</p> <p>Desarrollo de habilidades para la toma de decisiones</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un RESUMEN donde definas e intérpretes, los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Clases de decisiones ✓ Toma racional de decisiones ✓ Procesos conductuales y toma de decisiones ✓ La toma de decisiones participativa y en grupos <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una OPINIÓN del tema, cuida la ORTOGRAFÍA, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA.</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>6 pts</p>
<p>Unidad 3:</p> <p>Desarrollo de habilidades para motivar al personal en diferentes niveles de la organización</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un MAPA CONCEPTUAL de los siguientes temas de motivación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cómo motivar a los empleados ✓ Perspectivas del proceso de motivación ✓ Habilidades para la motivación <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una OPINIÓN del tema, cuida la ORTOGRAFÍA, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA.</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>6 pts</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p>Unidad 4:</p> <p>Desarrollo de habilidades para la formación y la integración de equipos</p>	<p>Actividad 1</p>	<p>Elabora un MAPA MENTAL de los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un equipo ✓ Equipo de trabajo ✓ Diferencias entre grupos y equipos ✓ Equipo autorregulado ✓ Equipo de alto desempeño ✓ Características de los equipos ✓ Áreas frecuentes de responsabilidad de equipos <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una OPINIÓN del tema, cuida la ORTOGRAFÍA, utiliza fuente Arial 12 a espacio 1.5. e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA.</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>10 pts</p>
	<p>Actividad 2</p>	<p>EXPLICA con tus propias palabras, que entiendes por:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Trabajo en equipo ✓ Comunicación dentro del equipo ✓ Propósitos fundamentales de los equipos de trabajo ✓ Reglas del equipo ✓ Cómo impacta el liderazgo en el rendimiento de los equipos <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>6 pts</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p>Unidad 5:</p> <p>Desarrollo de habilidades para ejercer el liderazgo con un enfoque de “jefe-líder” en diferentes tipos de circunstancias</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un CUADRO COMPARATIVO de los siguientes temas y por lo menos dos autores (o más):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Directivo ✓ Líder ✓ Liderazgo: <ul style="list-style-type: none"> • Categorías • Estilos • Modelos <p>Así como EXPLICAR con tus propias palabras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El comportamiento de al menos dos líderes que a su criterio han enfrentado con éxito la nueva realidad <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA.</p>	<p><i>Lussier, R. y Achual, CH. Liderazgo. Teoría, aplicación y desarrollo de habilidades. 4ª ed., México: Cengage learning.</i></p> <p><i>Madrigal, B. (2005). Liderazgo, enseñanza y aprendizaje. México: McGraw-Hill interamericana.</i></p> <p><i>Reig, E. (2004). El líder y el desafío del cambio. México: Editorial CECSA.</i></p> <p><i>Shriberg, A., D. Sriberg, y C. Lloid, (2004). Liderazgo práctico, principios y aplicaciones. México: Editorial CECSA.</i></p>	<p>10 pts</p>
<p>Unidad 6:</p> <p>Desarrollo de habilidades para dirigir reuniones de trabajo productivas</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un CUADRO SINÓPTICO de la unidad, tomando en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La administración del tiempo ✓ Reuniones de trabajo ✓ Herramientas para el manejo efectivo de una reunión ✓ Juntas de trabajo efectivas <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA.</p>	<p><i>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</i></p> <p><i>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</i></p>	<p>10 pts</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
<p>Unidad 7:</p> <p>Desarrollo de habilidades para comunicarse eficientemente en puestos directivos</p>	<p>Actividad</p>	<p>Desarrolla un CUADRO COMPARATIVO de las habilidades de comunicación, por lo menos dos autores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Esquema comunicativo ✓ Comunicación eficiente y óptima ✓ Importancia de la comunicación ✓ Problemas de la comunicación, etc. <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>6 pts</p>
<p>Unidad 8:</p> <p>Desarrollo de habilidades para la negociación</p>	<p>Actividad</p>	<p>Elabora un MAPA MENTAL acerca de las habilidades para la negociación</p> <p>Explica alguna negociación que consideres exitosa (por ejemplo, de Shark Tank)</p> <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA</p>	<p>Arroyo, R. (2012). Habilidades gerenciales. Desarrollo de destrezas, competencias y actitud. Colombia: ECOE Ediciones</p> <p>Griffin, R. y Van Fleet, D. (2016). Habilidades directivas, evaluación y desarrollo. México: Cengage learning</p>	<p>8 pts</p>

Unidad	N° Actividad (consecutivo)	Descripción	Bibliografía sugerida	Valor (enteros)
Unidad 9: Desarrollo de habilidades para generar ideas creativas	Actividad	<p>Elabora un MAPA CONCEPTUAL de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La creatividad ✓ Inteligencia competitiva ✓ Innovación <p>Como parte de las habilidades para generación de ideas creativas</p> <p>Explique ¿la creatividad nace o se hace? y argumente</p> <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 12 a espacio 1.5. Incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA e integra una OPINIÓN, favor de cuidar ORTOGRAFÍA.</p>	<i>Tudor, R. (2001). La creatividad y la administración del cambio. México: Oxford.</i>	10 pts
Ponderación total de las actividades				78 pts

EXÁMENES

De acuerdo con los lineamientos del modelo educativo, tienes tres períodos a lo largo del semestre para presentar tus exámenes parciales (consulta las fechas en el calendario de inscripción a parciales y globales en el Portal SUAyED), tú decides el período en el que los realizarás.

Para esta asignatura están programados de la siguiente manera:

Parciales: Deberás entregar las actividades de aprendizaje de las unidades implicadas en cada parcial, antes de que inicie el periodo de aplicación. Es importante que te inscribas en cada periodo y cumplas con los lineamientos para su presentación.

NÚMERO	UNIDADES (que lo integran)	VALOR (núm. enteros)
1ro.	1, 2, 3	6.66
2do.	4, 5, 6	6.66
3ro.	7, 8, 9	6.68

Recuerda revisar el calendario de aplicación de exámenes en el portal del SUAyED y registrarte en el sistema EMA para poder presentar los exámenes.

- **Global. Examen único**

Valor	Requisitos	Aplicación de global
100%	Ninguno	04 y del 06 al 10 de junio de 2022

PORCENTAJES DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Concepto	Porcentajes
Actividades de aprendizaje	78 %
Actividades colaborativas	02 %
Exámenes parciales	20 %
Otro	00%
Total	100 %

FUNCIONES DEL ASESOR

Por ser una modalidad abierta, tu asesor:

1. Será tu apoyo y guía de manera presencial para la resolución de dudas y desarrollo de las actividades; así mismo, por la mensajería de la plataforma educativa para dudas concretas.
2. Calificará y retroalimentará tus actividades de aprendizaje en plataforma educativa en un lapso no mayor a una semana después de la entrega.
3. Te recomendará recursos didácticos adicionales para ampliar tu conocimiento. No es su obligación facilitarte: copias, archivos digitales o proporcionarte ligas directas de la BIDI.
4. Enviará tu calificación al finalizar el semestre de manera personalizada.

DATOS DEL ASESOR O GRUPO DE ASESORES

Nombre	Correo electrónico
Susana Verónica Amador Huerta	vamador@fca.unam.mx ariesvero@hotmail.com

Enseñar no es transferir conocimiento, sino crear las posibilidades para su propia producción o construcción.

Paulo Freire