



PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
---------	---	--	---	----------------------	--------------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	BALULA JIMENEZ JOAQUIN	Correo	jbalula@docencia.fca.unam.mx
--------	------------------------	--------	------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Clave	1721	Grupo	8751
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	08 de febrero de 2022
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 13:00 - 15:00 hrs Jueves: 13:00 - 15:00 hrs	Fecha de término del semestre	16 de junio de 2022

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Introducción a la administración pública en México	8	8	0
II. La organización del sector público (Federal, Estatal, Municipal y CDMX.)	8	8	0

III. Los procesos de planeación en la administración pública	10	10	0
IV. Integración y manejo de los recursos humanos en la administración pública	8	8	0
V. Integración y manejo de los recursos materiales y tecnológicos en la administración pública	10	10	0
VI. Integración y manejo de los recursos financieros en la administración pública	10	10	0
VII. El control y la fiscalización en la administración pública	10	10	0

V. Presentación general del programa

Estimada(o) alumna(o) de la asignatura “ADMINISTRACIÓN PÚBLICA” del semestre lectivo 2022-2, mi propósito es ayudarte en el aprendizaje y reflexión en torno a uno de los mecanismos gubernamentales más importantes: la administración pública. Entendida como el Estado en actividad, esta se encarga de la noble tarea de materializar el bien común, fin último del Estado. Para lo cual la administración pública se convierte unas veces en institución estatal (vinculada necesariamente a la política), otras en técnicas administrativas, otras tantas en procesos administrativos y algunas ocasiones en políticas públicas. Mas desde el ángulo que se le quiera tratar, es innegable que (liderada por los poderes ejecutivos en sus tres niveles de gobierno, federal, estatal y municipal o local) la administración pública es una actividad de una significancia preponderante para los fines del Estado.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Antes de que empieces tu trabajo en línea, es importante conozcas el Plan de Trabajo, pues es y será nuestro documento base a lo largo del curso. En dicho Plan encontrarás la forma de trabajo, las actividades a realizar, el Calendario de entrega de las actividades, los requisitos para evaluarlas, la colocación de los trabajos en la Plataforma, información sobre el examen final y la forma de acreditación de la asignatura.

La comunicación será continua, de manera asíncrona (a través de los mensajes de plataforma), y síncrona (a través del chat). Revisa los días y horarios de asesoría en la portada de este plan de trabajo.

Es importante, por último, estés atento a los mensajes que remitiré a través de la Plataforma Educativa, así como revisar el Foro General, pues a lo largo del semestre te estaré remitiendo información diversa que habrás de tomar en cuenta.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
-------	------------	---------------	---	-------------

22 de febrero de 2022	UNIDAD 1: Introducción a la administración pública en México	Act. complementaria 1	<p>Unidad 1. Introducción a la Administración Pública en México Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	10 %
08 de marzo de 2022	UNIDAD 2: La organización del sector público (Federal, Estatal, Municipal y CDMX.)	Act. complementaria 1	<p>Unidad 2. La organización del sector público (Federal, Estatal, Municipal y de la Ciudad de México) Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	10 %
22 de marzo de 2022	UNIDAD 3: Los procesos de planeación en la administración pública	Act. complementaria 1	<p>Unidad 3. Los procesos de planeación en la administración pública Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	9 %

05 de abril de 2022	UNIDAD 4: Integración y manejo de los recursos humanos en la administración pública	Act. complementaria 1	<p>Unidad 4. Integración y manejo de los recursos humanos en la administración pública Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	9 %
19 de abril de 2022	UNIDAD 5: Integración y manejo de los recursos materiales y tecnológicos en la administración pública	Act. complementaria 1	<p>Unidad 5. Integración y manejo de los recursos materiales y tecnológicos en la administración pública Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	9 %
03 de mayo de 2022	UNIDAD 6: Integración y manejo de los recursos financieros en la administración pública	Act. complementaria 1	<p>Unidad 6. Integración y manejo de los recursos financieros en la administración pública Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	9 %

17 de mayo de 2022	UNIDAD 7: El control y la fiscalización en la administración pública	Act. complementaria 1	<p>Unidad 7. El control y la fiscalización en la administración pública Actividad Complementaria 1</p> <p>A partir de la lectura y estudio de la Unidad, elabora un mapa mental donde integres las ideas principales y los conceptos fundamentales de la misma</p> <p>Los elementos de evaluación para la actividad están descritos en el apartado “Sistema de Evaluación” de este Plan de Trabajo. Por lo cual te pido atenderlos pues son base indispensable para ponderar la actividad.</p> <p>Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.</p>	9 %
--------------------	--	-----------------------	---	-----

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

NOTA IMPORTANTE: Debido a que he realizado modificaciones en las actividades (las denominadas "Actividades Complementarias"), deberás seguir las instrucciones descritas en este Plan de Trabajo y no las que vienen en la Plataforma ni en el Cuaderno de Actividades.

Por tanto, sólo serán calificadas las actividades que hayas realizado conforme a este Plan de Trabajo; las cuales se detallan en el Calendario de Actividades.

Respecto del tiempo de entrega de las Actividades:

- Cumplir con la entrega de trabajos (actividades de aprendizaje) los días señalados en el *Calendario de Actividades*. Por lo cual, es importante conozcas los trabajos a realizar, su extensión y los tiempos de entrega. Sobre éste particular es preciso reiterarte que única y exclusivamente las actividades sujetas a ponderación son las que se presentan en el *Calendario de Actividades* arriba indicado (las cuales suman en total 7 actividades a evaluar).
- No aceptaré segundas entregas de una misma actividad (para volver a evaluarse), por lo cual la calificación que obtengas en la primera (y única) entrega es definitiva; en este sentido es importante estés atento a las retroalimentaciones de cada actividad y las tomes en cuenta para que mejores tu rendimiento.
- Podrás entregar las actividades hasta un (1) día después de la fecha de entrega marcada en el *Calendario de Actividades*; pero este retraso tendrá una penalización: para este supuesto la calificación máxima de los trabajos será de 8, y de ahí en decremento, dependiendo del cumplimiento a los requisitos de evaluación de los mismos.
- Se considerará actividad extemporánea: toda actividad entregada el segundo día posterior a la fecha indicada en el *Calendario de Actividades*. Las actividades extemporáneas no tendrán ponderación, y por tanto la calificación será de 0 (0%). Lo anterior considerando que se tiene un lapso de entrega de 48 horas para cada una de las actividades. Por ejemplo, la actividad complementaria 1 de la Unidad 1 tiene fecha de entrega el día martes 22 de febrero, y podrás entregarla el siguiente día miércoles 23 de febrero (con la penalización mencionada); pero si la entregas a partir del minuto 1 del día jueves 24 de febrero (en adelante) ya se considera actividad extemporánea, en consecuencia se queda sin ponderación. Este mismo criterio de extemporaneidad aplica para cada una de las actividades.
- Derivado del punto anterior, además de que ninguna actividad extemporánea tendrá ponderación, es debido reiterar que toda actividad extemporánea no sólo no tendrá calificación, sino que no la tomaré en cuenta para revisar ni para retroalimentar.

Respecto de la forma de entrega de las Actividades:

Presentación: deberás entregar tus trabajos sin faltas de ortografía y teniendo como datos mínimos de identificación en hoja de carátula: tu nombre completo, nombre de asignatura, semestre y grupo, y fecha límite de entrega de la actividad (la cual debe corresponder y coincidir con la indicada en el *Calendario de Actividades*). Esta presentación y sus requisitos podrán asentarse en una cuartilla como carátula en cada actividad (cabe aclarar que la carátula no forma parte de la extensión del texto sustantivo).

Formato: Para el caso de los gráficos (o mapas mentales) transpórtalos a documento Word. **NO entregues gráficos en excel, ppt, pdf, jpg ni cmap.**

Respecto de la autenticidad (autoría) de las Actividades:

Debido a que la asignatura es de análisis y reflexión, no se aceptarán trabajos cortados y pegados de internet, total o parcialmente, de las actividades de aprendizaje. Subrayo, cuando advierta que alguna actividad no corresponda a sus autorías y que tenga(n) alguna(s) fuente(s) en la web, la ponderación de dicha actividad será de 0%.

En este sentido, les reitero que con la finalidad de evitar el plagio, cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberán buscar fuentes oficiales, como libros, revistas, artículos, etcétera, en dos fuentes mesográficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA (https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-edi-2019-11-6.pdf). Ya que si no lo hacen incurrirán en plagio y por consecuencia la ponderación de dicha actividad será de 0%.

Respecto de los Mapas Mentales:

Me permito brindarles una liga explicativa en Youtube de qué es y cómo se hace un mapa mental:

Tema: Cómo Hacer un Mapa Mental Fácil y Rápido ? | (Paso a Paso con Ejemplos)

LIGA: https://www.youtube.com/watch?v=STATmg5N_IE

Elementos de evaluación de los mapas mentales:

1. Lectura obligada de la Unidad correspondiente
2. Capacidad de estructuración del mapa (Contenido y Forma)
3. Identificación de la idea central (Contenido)
4. Desarrollo de las ideas secundarias en torno a la idea central (Contenido)
5. Palabras y/o ideas que caractericen las ideas secundarias (coherencia, orden, clasificación, etc., de las ramificaciones) (Contenido)
6. Elementos visuales: círculos, formas, colores, imágenes (Forma)
7. Creatividad (Forma)
8. Ortografía (claridad, precisión y vocabulario)
9. No se tolerará ningún plagio, recuerda: no copies, vincula. Carece de valor académico copiar lo que ya está publicado. A todo plagio le corresponde una ponderación de 0 (0%)

Luego de lo anterior, uno de los principales parámetros de evaluación será la elaboración de mapas mentales en estricto sentido y conforme los elementos arriba descritos.

NOTA IMPORTANTE SOBRE LOS MAPAS MENTALES: Si el programa de diseño, herramienta web o aplicación para el desarrollo de estas actividades, les resulta difíciles de utilizar por cuestiones técnicas o por cualquier otra razón, les propongo elaborarlas a mano si les resulta más fácil, le toman una fotografía al mapa y la pegan sobre un documento Word, obviamente siempre que se cumpla con los elementos de evaluación arriba descritos. El propósito es que las cuestiones técnicas no les impidan desarrollar y entregar las actividades relacionadas a los mapas.

Respecto de las lecturas de las Unidades:

La lectura de las Unidades de los Apuntes es imprescindible y obligatoria para la elaboración de los mapas mentales; su lectura y su comprensión deberá invariablemente reflejarse en el desarrollo de los gráficos.

Requisitos

Sobre la colocación de las Actividades Complementarias en la Plataforma

Es debido comentarles que las actividades complementarias, habrán de guardarse en la carpeta o portafolio virtual denominado "Actividad Complementaria 1" y/o "Actividad Complementaria" (según aparezca en la Plataforma) de las Unidades correspondientes (Unidades 1 a 7).

Como no se contemplan Actividades Complementarias 2, 3 ni 4, en estas carpetas no se guardará ninguna actividad.

Es preciso hacerles saber que toda actividad guardada en carpetas o portafolios virtuales NO INDICADOS O INCORRECTOS, carecerá de ponderación, pues NO HABRÁ EVIDENCIA QUE JUSTIFIQUE CALIFICACIÓN ALGUNA EN LA CARPETA QUE ES LA INDICADA O CORRECTA. Esto es, al no haber actividades en las carpetas de Actividades Complementarias (1), en consecuencia no hay trabajos que calificar.

REITERO: SUBAN LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS EN LOS ESPACIOS QUE LES COMENTO: CARPETA O PORTAFOLIO VIRTUAL DENOMINADO "ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA 1" Y/O "ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA", DE ACUERDO A LAS UNIDADES QUE CORRESPONDAN.

Respecto de la equivalencia en porcentaje de las calificaciones:

ACTIVIDAD CON PONDERACIÓN DE 10 % (Unidades 1 y 2, Actividades Complementarias 1)

- Calificación 5 - 5 %
- Calificación 6 - 6 %
- Calificación 7 - 7 %
- Calificación 8 - 8 %
- Calificación 9 - 9 %
- Calificación 10 - 10 %

ACTIVIDAD CON PONDERACIÓN DE 9 % (Unidades 3 a 7, Actividades Complementarias 1)

- Calificación 5 - 4.5 %
- Calificación 6 - 5.4 %
- Calificación 7 - 6.3 %
- Calificación 8 - 7.2 %
- Calificación 9 - 8.1 %
- Calificación 10 - 9 %

Nota importante: Cada actividad presentada en este plan, está traducida en puntos (%), por ejemplo: Unidad 3, Actividad Complementaria 1, valor 9 puntos porcentuales; si tu calificación a esta actividad es de 8, entonces al traducirlo en puntos, el valor de la misma es de 7.2 % y así sucesivamente.

EXAMEN FINAL

Al finalizar la asignatura, presentarás un examen final de carácter obligatorio, cuya fecha de aplicación se hará de tu conocimiento mediante un aviso por parte de la Coordinación del SUAYED. Recuerda que solo tienes un intento y que al terminar el tiempo establecido para que lo contestes, se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida hasta el momento.

Respecto de la equivalencia en porcentaje del 35% (valor porcentual del examen final):

Para que conozcas tu calificación en porcentaje de la calificación que obtengas en tu examen final es necesario que realices una conversión a través de una regla de tres. Por ejemplo, si en el examen final obtienes 6.5, y al hacer su conversión en % de 35%, te daría 22.75%; es decir $6.5 \times 35 / 10$

CALIFICACION FINAL

La calificación final de la asignatura que arroja la plataforma, no es el reflejo de lo realizado durante el curso, tendrás que remitirte a este Plan de Trabajo para conocer los valores y puntuaciones y de esta forma conocer tu promedio parcial a lo largo del semestre o promedio final si es el caso.

En suma, la calificación final está en función de la ponderación que un servidor haya establecido para cada actividad y para el examen final.

La calificación final de la asignatura te la haré llegar por mensaje (personalizado) a través de la Plataforma una vez concluido el periodo de presentación del examen final. La Calificación Final se desglosará, en dicho mensaje, en tres rubros: porcentaje total de actividades, porcentaje del examen final, y porcentaje final del curso; y por último la calificación final en número natural.

ACREDITACIÓN DE LA ASIGNATURA

Es muy importante hacerle saber que para acreditar la asignatura deberás:

1. entregar las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en este Plan de trabajo y
2. presentar el examen final, que es obligatorio y requisito para la acreditación.

Se reitera, aun cuando obtengas un acumulable de 60% o más en la ponderación de las actividades, ello no significa que la asignatura está aprobada; aunado a ello deberás presentar el examen final, que como se ha especificado es de carácter obligatorio para la aprobación.

MENSAJES VIA PLATAFORMA Y/O CORREOS ELECTRÓNICOS

Es conveniente revisar constante y permanentemente sus mensajes vía Plataforma Educativa o bien sus cuentas de correo electrónico, pues son el medio de comunicación por los cuales estableceremos un mejor diálogo educativo. Por la modalidad de Educación a Distancia, tanto la Plataforma como el correo electrónico, son y serán nuestras principales bases de comunicación y retroalimentación, sin una o la otra, no es ni será posible construir de buena manera el proceso enseñanza-aprendizaje.

Debo pedirles que cuando me remitan un escrito lo hagan preferentemente mediante mensaje desde la Plataforma Educativa y al final de éste me escriban su nombre completo, licenciatura, asignatura y grupo al que pertenecen. Suscriban cada mensaje y/o correo con éstos datos.

Porcentajes	Examen Final	35 %
	Act. complementaria	65 %
	TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Graficadores	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)