

I. Datos de la institución

Plantel	 <p style="text-align: center;"> UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia </p> 	Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	SANCHEZ HERNANDEZ MARICELA	Correo	msanchez@docencia.fca.unam.mx
--------	----------------------------	--------	-------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	AUDITORIA I	Clave	1528	Grupo	8502
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	29 de enero de 2019
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 09:00 - 11:00 hrs Viernes: 09:00 - 11:00 hrs	Fecha de término del semestre	07 de junio de 2019

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Antecedentes y bases	12	12	0
II. Auditorías de información financiera histórica	28	28	0
III. Revisiones de información financiera histórica	8	8	0
IV. Trabajos de atestiguamiento	12	12	0

V. Servicios relacionados	4	4	0
---------------------------	---	---	---

V. Presentación general del programa

Estimado (a) alumno (a) de la asignatura Auditoría I, seré tu asesora durante este curso, cuyo período lectivo abarca del 29 de enero al 7 junio del año 2019, estaremos en horario de los días martes y viernes de las 9 a 11 horas, así que mi labor es ayudarte y acompañarte en tu proceso de aprendizaje, ya sea resolviendo tus dudas o sugirierte cómo aprovechar los contenidos en línea.

No dejes de preguntar cuanto te sea necesario y las veces que consideres pertinentes, para ello tienes el recurso de chat, los días martes y viernes en horario de 9 a 11 hrs., así como de mensajes en plataforma, o a través del correo electrónico msanchez@docencia.fca.unam.mx También revisaré el resultado de tus actividades de aprendizaje semanalmente y retroalimentaré tu trabajo así como asignaré la calificación correspondiente.

Este es un programa de educación a distancia, por lo que se te recomienda, en primer lugar, que revises la plataforma y cada una de sus opciones, el conocer las opciones que te proporciona la plataforma te permitirá poder aprovecharlas en beneficio de tu estudio y aprovechamiento académico.

A continuación te describo brevemente los apartados que te encontrarás para que los revises y los conozcas y de preferencia que los domines, ya que son el apoyo que tienes para poder realizar tus actividades académicas:

INTRODUCCIÓN: Te presenta de manera general el contenido e implicaciones de la asignatura

OBJETIVO GENERAL: Se señala el alcance de la asignatura que se obtendrá con el desarrollo de la misma y el desarrollo de las actividades diseñadas para esta materia.

ESTRUCTURA CONCEPTUAL: Señala la relación que tienen entre sí todas y cada una de las unidades que integran esta asignatura

UNIDADES: en este apartado se menciona el nombre de cada una de las unidades que integran el curso y se señalan los temas a tratar por cada unidad, según el temario oficial de la asignatura

CONTENIDO: En este apartado encontrarás apuntes relacionados con los temas de todas y cada una de las unidades que integran el temario de tu asignatura, en ellos te puedes apoyar para realizar tus actividades de aprendizaje, así como encontraras referencias bibliográficas para ampliar tus conocimientos respecto al tema.

ACTIVIDADES: Aquí se señalan diferentes actividades de aprendizaje que permiten evaluar tus conocimientos adquiridos, deberás de realizar solamente las señaladas en el plan de trabajo, así mismo, es importante que revises el calendario, ya que si no las realizas en la fecha señalada éstas ya no podrán ser calificadas ni las podrás subir a plataforma posteriormente.

RECAPITULACIÓN: Encontrarás de manera ordenada una síntesis de todos y cada uno de los temas que se han tratado a lo largo del curso.

AUTOEVALUACIÓN: Son una serie de preguntas que te permitirán conocer el grado de apropiación del conocimiento que has logrado, de esa manera tú mismo podrás evaluar si debes revisar nuevamente los contenidos o seguir adelante con las unidades siguientes.

MESOGRAFÍA: Aquí encontraras la relación de referencias que podrás consultar, ya sea de páginas de internet, como de libros que te ayudarán al apoyo de tu estudio y desarrollo de tus actividades.

PLAN DE TRABAJO: En este apartado podrás obtener el plan de trabajo que te guiará para tu adecuado desarrollo de tu estudio en esta Asignatura

GLOSARIO GENERAL: En este apartado encontraras un catálogo de palabras propias de la disciplina de la Auditoría y sus definiciones.

EXAMEN FINAL: En este apartado encontraras al final del curso el examen final para que puedas acceder a él y contestarlo en el período que se encuentre disponible en plataforma, recuerda que solo tendrás una oportunidad de acceso y 110 minutos para completar el examen, trata de revisar las preguntas y responderlas rápidamente.

FORO GENERAL: El foro general es para que te expreses temas dudas y preguntas a todos tus compañeros del grupo, las dudas sobre la materia para el Asesor es preferible enviárselas a través del correo electrónico.

MENSAJERÍA: En este apartado puedes enviarle mensajes cortos tanto a tus compañeros de grupo como al Asesor, no puedes anexar documentos o archivos

CORREO ELECTRÓNICO: Este es el medio de comunicación más usual dentro de tu plataforma, para que envíes dudas y preguntas a tu Asesor y te puedas mantener en constante comunicación.
msanchez@docencia.fca.unam.mx

CHAT: Por este medio podrás comunicarte sincrónicamente con tu asesor los días martes y viernes de 9 a 11 horas, en esta opción podrás plantearle directamente las dudas y preguntas que desees sobre los contenidos y las actividades a desarrollar.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Una vez que hayas incursionado en la plataforma y ya conozcas todos los apartados que tienes a tu disposición, es el momento de ponerte a trabajar, por lo que te recomiendo en primer lugar tener a tu disposición el plan de trabajo, los contenidos de la materia y el calendario.

En este Plan de Trabajo, podrás identificar las actividades que debes realizar en la plataforma por todas y cada una de las unidades que integran el temario de la asignatura, en el calendario encontraras el día en que hay que subir, a más tardar, dicha actividad a la plataforma y los contenidos son los que te ayudarán a, una vez que los hayas estudiado, poder resolver la actividad de aprendizaje solicitada y subirla en oportunidad a la plataforma.

El formato a seguir en la presentación e integración de todas y cada una de las actividades, está basado en la rúbrica que a continuación se señala:

A continuación encontrarás la rúbrica a seguir para que formules tus actividades con los requisitos mínimos deseables, así como su ponderación correspondiente, esta será tu guía para que en tus actividades académicas siempre obtengas la mejor calificación.

RUBRICA PARA LAS ACTIVIDADES INDIVIDUALES

ELEMENTOS QUE DEBE TENER LA ACTIVIDAD INDIVIDUAL	DESCRIPCIÓN DE LO ESPERADO	CALIFICACIÓN EN PUNTOS
--	----------------------------	------------------------

PORTADA DE IDENTIFICACIÓN	Debe de considerar el nombre de la Institución educativa, el nombre del programa, el nombre de la maestría, el nombre de la asignatura, el señalamiento de la semana y actividad solicitada, el nombre completo de cada uno de los integrantes del equipo, así como la fecha y nombre del facilitador.	0.5
INTRODUCCIÓN	La introducción es un encuadre del tema de que se está tratando o se está abordando en la semana y sobre lo que está planteada la actividad individual, se califica ortografía, redacción y congruencia, mínimo debe ser media cuartilla.	1
ACTIVIDAD SOLICITADA	Se califica congruencia, ortografía, redacción. La congruencia se refiere a que lo planteado en su actividad individual tenga relación con lo solicitado en su actividad, es decir, que el planteamiento refleje las lecturas realizadas y señaladas en plataforma, no es necesario repetir el texto de solicitud de la actividad, lo que es necesario es que trabajen los temas estudiados en sus planteamientos individuales, correlacionándolos con su experiencia profesional y/o personal, pero prevaleciendo lo señalado por los autores estudiados. En este apartado pueden estarte solicitando un resumen, una síntesis, un mapa conceptual o mapa mental, etc...	6.5
CONCLUSIONES	Se califica congruencia, ortografía y redacción, las conclusiones son una expresión personal del conocimiento adquirido a través del análisis del tema planteado y las lecturas realizadas, un intercambio de las nuevas ideas y conceptos adquiridos con el estudio de las lecturas señaladas en plataforma, así como a su integración a la experiencia profesional de cada uno de Ustedes, mínimo debe ser media cuartilla.	1
REFERENCIAS CONFORME MODELO APA	Para fundamentar las respuestas deben estar apoyadas por autores que han expresado sus opiniones y que son los autores de nuestras lecturas académicas, por ello es necesario anotar, al menos, una de las fuentes de consulta y utilizar el forma APA, el cual puedes consultar en “Recursos” de la plataforma. También pueden apoyarse en otras lecturas o en internet, teniendo cuidado de que las páginas consultadas tengan terminación: Org, ong, gob, edu, y pidan sus archivos con PDF, hay que tener en cuenta que la información consultada por internet deberá de ser académicamente reconocida.	1
CALIFICACIÓN	Equivalente a 6 puntos por actividad	10

Posteriormente, tu Asesor te revisará y calificará tu actividad, señalándote la calificación obtenida en la misma, así como proporcionándote retroalimentación en referente a la aplicación de los conceptos y el tema tratado en la unidad y como lo has aplicado en las actividades para ser evaluado tu aprendizaje.

Este proceso lo realizarás por todas y cada una de las actividades de aprendizaje señaladas en el plan de trabajo y de conformidad con su calendarización así mismo recuerda que dentro de estas actividades de trabajo se encuentra la participación a los Foros de Discusión, en estas actividades se califica la congruencia de tu participación y la pertinencia de la misma, desde luego que se espera que en ellos plasmes el conocimiento nuevo adquirido después de las actividades de lectura, aprendizaje e investigación señaladas.

Si te apoyas en el calendario y planeas con oportunidad las actividades a desarrollar podrás resolver con oportunidad todas y cada una de las actividades solicitadas en el plan de trabajo, así mismo, recuerda que al final del semestre deberás de contestar el Examen Final, el cual tiene un plazo para resolverse y en un tiempo determinado, solo cuentas con una oportunidad para ello, por lo que debes de tener en consideración estos puntos.

Recuerda que todo el tiempo tienes a tu disposición el recurso del correo electrónico, a través del cual podrás plantearle a tu Asesor todas y cada una de tus dudas y preguntas, debes de mantener comunicación fluida y constante con él.

La Autoevaluación es un buen recurso que te permitirá conocer el grado de apropiación del conocimiento para saber si puedes continuar con los siguientes contenidos o repasar los temas de las unidades que estés trabajando, este apartado no influye en tu calificación, es solo a manera de retroalimentación personal

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
15 de febrero de 2019	UNIDAD 1: Antecedentes y bases	Actividad 1	Unidad 1, actividad 1. <i>Adjuntar archivo según rubrica Mapa conceptual de Contaduría Pública.</i> Con base en los conocimientos que has adquirido a lo largo de la licenciatura, elabora un mapa conceptual sobre la contaduría pública y el campo de acción del contador.	6 %
22 de febrero de 2019	UNIDAD 1: Antecedentes y bases	Actividad 2	Unidad 1, actividad 2. <i>Adjuntar archivo según rubrica Cuadro sinóptico IFAC – IMCP.</i> Con base en la información estudiada sobre la Federación Internacional de Contadores IFAC, realiza un cuadro sinóptico que presente sus diversas comisiones y la relación con las comisiones del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, IMCP	6 %
01 de marzo de 2019	UNIDAD 1: Antecedentes y bases	Actividad 3	Unidad 1, actividad 3. <i>Adjuntar archivo según rubrica Resumen sobre control de calidad.</i> Para conocer las diferencias en la normativa para empresas grandes, medianas y pequeñas, consulta la Guía de Control de Calidad para Pequeñas y Medianas Firmas de Auditoría y realiza un resumen sobre aspectos de control de calidad que aplican en estas últimas.	6 %

08 de marzo de 2019	UNIDAD 2: Auditorías de información financiera histórica	Actividad 1	Unidad 2, actividad 1. Adjuntar archivo según rubrica <i>Cuadro comparativo principios de auditoría.</i> Ingresa a la página de la International Federation of Accountants, IFAC y realiza un cuadro comparativo donde expliques los principios de auditoría establecidos por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, IMCP.	6 %
15 de marzo de 2019	UNIDAD 2: Auditorías de información financiera histórica	Actividad 3	Unidad 2, actividad 3. Adjuntar archivo según rubrica <i>Utilización del trabajo de terceros.</i> Observa en la empresa en que laboras o la de un compañero si el auditor se apoya en el trabajo de un especialista para obtener pruebas sobre la veracidad de alguna cifra u operación de la empresa. Con la información recabada elabora un resumen respecto a la utilización del trabajo de terceros que analizaste	6 %
22 de marzo de 2019	UNIDAD 2: Auditorías de información financiera histórica	Act. lo que aprendí	Unidad 2. Actividad Integradora, Adjuntar archivo según rubrica <i>Lo que aprendí. Mapa conceptual de las NIA.</i> Elabora un mapa conceptual sobre las Normas Internacionales de Auditoría donde incluyas el número correspondiente de cada una de ellas, así como la relación que guardan entre sí.	6 %
29 de marzo de 2019	UNIDAD 3: Revisiones de información financiera histórica	Actividad 1	Unidad 3, actividad 1. Adjuntar archivo según rubrica <i>Análisis comparativo de dictámenes.</i> Obtén de la página de Grupo Herdez el Dictamen de estados financieros al 31 de diciembre del 2014. Analiza el material y realiza un cuadro comparativo con el dictamen propuesto por el IMCP. Grupo Herdez (2015). Reporte Anual 2014. Obtenido de http://grupoherdez.mx/file/2015/04/Grupo_Herdez_Reporte_Anual_2014_BMV.pdf Consultada el 30 de junio de 2016	6 %
05 de abril de 2019	UNIDAD 3: Revisiones de información financiera histórica	Actividad 2	Unidad 3, actividad 2. Adjuntar archivo según rubrica <i>Mapa conceptual de informes.</i> De acuerdo al contenido de esta unidad y tus propias conclusiones, explica mediante un mapa conceptual las principales diferencias entre un informe de estados financieros y un informe de información financiera a fecha intermedia	6 %
12 de abril de 2019	UNIDAD 3: Revisiones de información financiera histórica	Actividad 3	Unidad 3, actividad 3. Adjuntar archivo según rubrica <i>Mapa conceptual de procedimientos analíticos.</i> Consulta el Apéndice 2. Procedimientos analíticos que el auditor puede considerar cuando lleva a cabo una revisión de información financiera intermedia; emitido por el IMCP. Con esa información elabora un mapa conceptual que contenga los principales aspectos Apéndice 2. Procedimientos analíticos que el auditor puede considerar cuando lleva a cabo una revisión de información financiera intermedia. (2010). Obtenido de http://www.imcp.org.mx/IMG/pdf/Boletin_9020.pdf Consultado: 30 de junio 2016	6 %
26 de abril de 2019	UNIDAD 4: Trabajos de atestiguamiento	Actividad 1	Unidad 4, actividad 1. Adjuntar archivo según rubrica <i>Mapa conceptual de atestiguamiento.</i> Con base en los conocimientos que has adquirido con las lecturas de esta unidad, elabora un mapa conceptual sobre la labor de atestiguar y la función del auditor que practica este tipo de examen.	6 %

30 de abril de 2019	UNIDAD 4: Trabajos de atestiguamiento	Actividad 2	Unidad 4, actividad 2. Adjuntar archivo según rubrica <i>Diferencias de normativa.</i> Para conocer las diferencias en la normativa para auditar, para revisar y para atestiguar, consulta el <i>esquema 1 Presentación de las diversas normas establecidas por el IMCP</i> , mostrado en el tema 4.1 Marco de referencia de esta unidad y lo mencionado en la unidad 3 temas 3.1 y 3.2 sobre trabajos de revisión, para que presentes un resumen sobre aspectos que aplican en cada una.	6 %
03 de mayo de 2019	UNIDAD 4: Trabajos de atestiguamiento	Actividad 3	Unidad 4, actividad 3. Adjuntar archivo según rubrica <i>Investigación en una empresa.</i> Investiga en alguna empresa que haya recibido un trabajo de atestiguamiento e indica qué tipo de trabajo fue elaborado y el resultado presentado por el auditor contratado.	6 %
17 de mayo de 2019	UNIDAD 5: Servicios relacionados	Actividad 1	Unidad 5, actividad 1. Adjuntar archivo según rubrica <i>Cuadro comparativo de informe de auditoría.</i> Realiza un cuadro comparativo de un informe de auditoría con el informe de procedimientos convenidos ejemplificado en el boletín 11010 de Normas de Auditoría, para atestiguar, de revisión y otros servicios relacionados del IMCP, 2013, México. (<i>Informe de procedimientos convenidos a cuentas por pagar</i>). Apéndice 2. Informe sobre el resultado de la aplicación de procedimientos convenidos Se sugiere consultar las Normas actualizadas en la base de datos VLEX, para acceder debes ingresar a la página de la FCA, escoger la pestaña de alumnos, seleccionar biblioteca; una vez en esa página escoger biblioteca digital y en bases de datos seleccionar VLEX. Te pedirán una clave de acceso, la cual puedes obtener proporcionando tu correo de la facultad y te enviarán un mensaje con tu clave.	6 %
24 de mayo de 2019	UNIDAD 5: Servicios relacionados	Actividad 2	Unidad 5, actividad 2. Adjuntar archivo según rubrica <i>Relación de tipos de procedimientos convenidos.</i> relaciona y explica con tus propias palabras los tipos de procedimientos convenidos que puede realizar el profesional de la contaduría	6 %
31 de mayo de 2019	UNIDAD 5: Servicios relacionados	Actividad 3	Unidad 5, actividad 3. Adjuntar archivo según rubrica <i>Mapa conceptual de carta convenio e informe de compilación de información financiera.</i> Realiza un mapa conceptual en que presentes los aspectos principales de la carta convenio redactada para un informe de compilación de información financiera indicada en el boletín 11020 de las “Normas de auditoría, para atestiguar, de revisión y otros servicios relacionados” del IMCP. Boletín 11020. (2011). Obtenido de http://imcp.org.mx/IMG/pdf/Anexo_Folio_26_Boletin_11020.pdf Consultado: 30 de junio 2016	6 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

En resumen, debes de tener siempre presente y a la mano, tu plan de trabajo, tu calendarización y tus contenidos, estudiarlos, resolver las actividades de aprendizaje y los foros de discusión señalados en la fecha indicada y resolver el examen final, recuerda, el calendario es el que te llevará de la mano en el avance oportuno de tus actividades, ya que la plataforma se cierra y si no lo subiste en oportunidad ya no podrás realizarlo por ningún otro medio.

Para comunicarte con tu Asesor, recuerda que puedes utilizar el correo electrónico y la mensajería de la plataforma, en donde podrás enviarle las dudas y preguntas que te sean necesarias aclarar y todos los puntos que desees esclarecer, así mismo también cuentas con el chat en donde de manera directa podrás comunicarte con tu asesor los días martes y viernes en horario de 9 a 11 hrs.

Para poder obtener calificación aprobatoria, deberás de realizar y subir a plataforma las actividades que se indican en este plan de trabajo, como son; las Actividades de aprendizaje, las Actividades integradoras (lo que aprendí), participar en los Foros de discusión con aportaciones pertinentes y congruentes, en general.

Examen Final, cuya fecha se especificará de manera oportuna en la plataforma, recuerda que para este examen solo tienes una oportunidad y que tiene tiempo establecido, por lo que, al terminar el tiempo señalado el examen se cerrará automáticamente considerando la calificación que hayas obtenido al momento del cierre.

Las ponderaciones de estas actividades de aprendizaje se señalan a continuación:

Examen final	10
Actividades de aprendizaje	84
Actividad integradora	6
Total	100%

Requisitos

Es importante señalar que solo deberás de realizar las actividades que se estipulan en este plan de trabajo, ya que ellas son las que únicamente serán evaluadas y acumuladas para la obtención de tu calificación final. Así mismo, también es necesario señalar que es importante que te apegues al calendario de las actividades, debido a que si no entregas en tiempo y forma tus actividades, la plataforma no te permitirá subir los ejercicios, y no se aceptarán

Examen Final. Al finalizar el semestre (del 2 al 7 de diciembre 2018), presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2012). Debes tener presente que sólo tienes un intento y 110 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida.

***¡Bienvenido y mucho éxito!
Atentamente***

MTRA. MARICELA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

Porcentajes

Act. de aprendizaje	84 %
Examen Final	10 %
Act. lo que aprendí	6 %
TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Videos	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)