



I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	--	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	ELIAS CHAPARRO JOSE LUIS	Correo	jelias@docencia.fca.unam.mx
--------	--------------------------	--------	-----------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	CONTABILIDAD III	Clave	1357	Grupo	8303
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	28 de enero de 2019
Horas de asesoría semanal	6	Horario	Lunes: 09:00 - 11:00 hrs Miércoles: 20:00 - 22:00 hrs Jueves: 19:00 - 21:00 hrs	Fecha de término del semestre	06 de junio de 2019

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Presentación y revelación NIF A-7 (NIC-1)	6	6	0
II. Información financiera a fechas intermedias NIF B-9 (NIC 34)	10	10	0
III. Estados financieros con propósitos no lucrativos NIF B-16	8	8	0

IV. Capital contable, boletín C-11	5	5	0
V. Utilidad integral boletín b-4, utilidad por acción boletín B-14 (NIC 33) y hechos posteriores- a la fecha de los estados financieros, NIF B-13 (NIC 10)	20	20	0
VI. Conversión de monedas extranjeras NIF B-15	33	33	0
VII. Casos integrales	14	14	0

V. Presentación general del programa

LA MATERIA DE CONTABILIDAD III CONTEMPLA LAS SIGUIENTES UNIDADES:

1. Presentación y revelación, NIF A-7 (NIC 1)
2. Información financiera a fechas intermedias, NIF B-9 (NIC 34)
3. Estados financieros con propósitos no lucrativos, NIF B-16
4. Capital contable, Boletín C-11,
5. Utilidad integral, Boletín B-4; Utilidad por acción, Boletín B-14 (NIC 33); y hechos posteriores a la fecha de los estados financieros, NIF B-13 (NIC10)
6. Conversión de monedas extranjeras, NIF B-15 (NIC 21)
7. Casos prácticos integrales

Estimados alumnos de la asignatura de Contabilidad III, seré tu asesor durante este curso, así que mi labor es ayudarte en tu proceso de aprendizaje, ya sea resolviendo tus dudas o sugiriéndote cómo aprovechar los contenidos en línea. No dejes de preguntar cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinentes. También revisaré el resultado de tus actividades de aprendizaje y tendrás un comentario a cada una de ellas en un tiempo no mayor a 48 horas. Tus mensajes de correo serán contestados a más tardar al día siguiente.

Espero que cubran todas tus expectativas de formación profesional, para ello es importante que te esfuerces y te empeñes en cada una de las actividades y asignaturas, pues solo así lograras el éxito en tu Licenciatura en Línea.

Tengo confianza que el presente Plan de Trabajo sea de tu utilidad y te sirva para programar el desarrollo de tu curso.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Metodología de trabajo: Antes de que inicies tu trabajo en Línea, te presentamos las secciones de cómo se encuentra constituida tu asignatura de Contabilidad III. Cada una de ellas es importante para tu estudio ya que te guiarán en el proceso de tu aprendizaje a distancia.

*Introducción. Te presenta de manera general los elementos que se trabajarán a lo largo de la asignatura.

*Objetivo de la asignatura. Se establece el alcance que se tendrá con la revisión y trabajo de los materiales elaborados para la materia.

*Estructura conceptual. Podrás observar de manera integral cómo está conformada la asignatura y la relación y continuidad que tienen las unidades entre sí.

*Calendario. Consiste en la programación de fechas para la entrega de las actividades desarrolladas en cada asignatura, con la finalidad de que las labores y subas en los tiempos estimados a la plataforma; en caso de exceder del tiempo estipulado, la plataforma ya no te permitirá incorporar tu trabajo y éste no podrá ser considerado para tu calificación final.

*Evaluación diagnóstica (Lo que sé). Se encuentra al inicio de cada unidad y permite identificar los conocimientos previos que posees del tema.

*Actividad integradora (Lo que aprendí). Se ubica al final de cada unidad y sirve para relacionar los temas vistos, ya sea a través de un caso práctico, la construcción de un documento, o alguna otra actividad, de acuerdo con el tema en cuestión.

*Contenido. Toda asignatura está integrada por unidades, en cada una de ellas encontrarás una introducción, objetivos y un resumen. De igual forma cada unidad está desglosada en temas que te indican el objetivo específico para cada uno, el desarrollo de la información para alcanzarlo y sus actividades de aprendizaje, autoevaluación y bibliografía específica para profundizar en el tema trabajado.

*Actividades de aprendizaje. Tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos del curso correspondiente.

*Autoevaluación. Es una valoración continua de tu aprendizaje. Consiste en una serie de preguntas relacionadas con los temas de las unidades, que te permitirá medir tu grado de avance y apropiación del conocimiento. Con base en el puntaje obtenido, juzgarás si es necesario o no, una nueva revisión de los contenidos del tema o la unidad.

*Fuentes de información. Te proporciona una lista de la bibliografía especializada del área que puedes emplear para ampliar, reforzar o aclarar dudas sobre los contenidos propuestos en cada unidad para tu estudio.

*Examen global. Cada asignatura contiene un examen para calificar tu avance; recuerda que contarás con sólo una oportunidad para responder, tendrás tiempo límite de aplicación. Transcurrido el tiempo establecido se desactivará de manera automática y obtendrás tu calificación.

Se manejarán los contenidos de manera didáctica, empleando recursos que te permitan una mejor lectura y comprensión de los temas. Asimismo se fomentará en cada estudiante, la apropiación de una nueva forma de trabajo y aprendizaje de manera independiente, donde crearás nuevos hábitos de estudio y de organización de tiempos para la revisión de materiales en el sitio, búsqueda de bibliografía necesaria, realizar investigaciones, etc.

Deberás desarrollar las actividades dentro y fuera de la plataforma, de manera individual y en ocasiones grupalmente, según sea el caso, como puede ser el participar en una discusión en foro; para ello se te proporcionan instrucciones claras y tiempos precisos.

La comunicación a lo largo de la asignatura será continua y de manera síncrona y asíncrona, es decir, que cada actividad elaborada contará con una retroalimentación por parte de tu asesor a través de diversos medios: comentarios directos en la plataforma o consultas específicas a través de las sesiones del chat en los días y horarios establecidos para la materia; foros de discusión establecidos para temas particulares que se van realizando, las cuales deberán fomentar la reflexión y análisis del tema por estudiar, o algún otro medio que se decida emplear para estar siempre al tanto de tus dudas.

También podrás tener comunicación con tus compañeros a través de correo electrónico o vía chat, para tener un acercamiento con los mismos, consultarlos, etc. o para ponerte de acuerdo en las entregas de los trabajos en equipo que se requieran o comentar las presentaciones que se realicen de las actividades solicitadas

Examen Final. Al finalizar el semestre (del 3 al 9 de junio), presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2012). Debes tener presente que sólo tienes un intento y 90 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida.

¡Bienvenido y mucho éxito!

Atentamente

C.P. JOSÉ LUIS ELÍAS CHAPARRO.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
14 de febrero de 2019	UNIDAD 1: Presentación y revelación NIF A	Actividad 1	Elabora un cuadro sinóptico donde indiques las diferencias entre notas aclaratorias, políticas contables y de revelación. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios .	3 %
20 de febrero de 2019	UNIDAD 1: Presentación y revelación NIF A	Actividad 2	Busca estados financieros con notas aclaratorias en el Diario Oficial de la Federación (DOF), revista o periódicos y preséntalos a tu asesor. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios	3 %
27 de febrero de 2019	UNIDAD 1: Presentación y revelación NIF A	Actividad 00	Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Cómo se denomina la NIF A-7? 2. ¿Cuál es el objetivo de la NIF A-7? 3. ¿Cómo se presentan las notas a los estados financieros? 4. ¿Qué son las políticas contables? 5. Explica las características cualitativas de la información financiera. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios .	3 %
06 de marzo de 2019	UNIDAD 2: Información financiera a fechas intermedias NIF B	Actividad 1	Describe las características de la información financiera a fechas intermedias. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios	4 %
13 de marzo de 2019	UNIDAD 2: Información financiera a fechas intermedias NIF B	Actividad 2	Cita cinco ejemplos de información financiera a fechas intermedias. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios .	4 %
20 de marzo de 2019	UNIDAD 3: Estados financieros con propósitos no lucrativos NIF B	Actividad 1	Busca en periódicos, revistas o DOF, estados financieros de entidades con propósitos no lucrativos y de entidades con propósitos lucrativos. Compara la información de cada una e indica los cambios en su nomenclatura. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío . Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios .	4 %

27 de marzo de 2019	UNIDAD 3: Estados financieros con propósitos no lucrativos NIF B	Actividad 00	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es una entidad con propósitos no lucrativos? 2. Menciona los estados financieros que elaboran las entidades con propósitos no lucrativos. 3. Enuncia las características principales del estado de actividades. 4. ¿Qué deben revelar en las notas aclaratorias las entidades con propósitos no lucrativos? <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	3 %
03 de abril de 2019	UNIDAD 4: Capital contable, boletín C	Actividad 1	<p>Se constituye la sociedad Alumno SUA, S. de R. L., representada por cinco partes sociales de \$800,000 cada una, 100% exhibidas en efectivo.</p> <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	4 %
10 de abril de 2019	UNIDAD 4: Capital contable, boletín C	Actividad 00	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menciona y explica las acciones que podría emprender una sociedad cuando un accionista no acude al pago puntual del importe de sus acciones. 2. ¿Qué son el capital social y el capital contable? 3. Cita cinco motivos por los cuales se le pide permiso a la SRE. 4. ¿Cuáles son las sociedades mercantiles que reconoce la LGSM? 5. ¿Qué es una sociedad mercantil? Explica su clasificación. 6. Menciona diez requisitos que debe tener un acta constitutiva. 7. ¿Cuándo adquiere personalidad jurídica una sociedad mercantil? 8. ¿Qué son las exhibiciones decretadas y las acciones desertas? 9. ¿Cuáles son las reglas de presentación del capital según el Boletín C-11? 10. ¿Qué son las reservas y cómo se clasifican? 11. Cita los diez requisitos para constituir una sociedad mercantil. 12. ¿Cómo se integra y representa el capital en una sociedad mercantil? 13. ¿Qué son y qué características tienen las sociedades anónima, cooperativa y de responsabilidad limitada, respectivamente? 14. ¿Qué es una acción y cuáles son sus características? <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	6 %
24 de abril de 2019	UNIDAD 5: Utilidad integral boletín b	Actividad 1	<p>Resuelve el caso IV del Boletín B-14, Utilidad por acción Split. (Inciso c, párrafo 27).</p> <p>Supuestos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) La empresa tiene en circulación al principio del ejercicio 1,000 acciones ordinarias con un valor de \$1.000 c/u. b) El 1 de julio hace un canje de dos acciones con un valor nominal de \$500 c/u por una acción con un valor nominal \$1,000. c) La utilidad neta del ejercicio es por \$150,000. <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	7 %

02 de mayo de 2019	UNIDAD 5: Utilidad integral boletín b	Actividad 00	<p>Con base en los Boletines B-14 y B-3, elabora un estado de resultados y muestra la utilidad por acción y la utilidad integral, e indica cómo se obtuvieron y cuál es su importancia en la toma de decisiones.</p> <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios</p>	10 %
08 de mayo de 2019	UNIDAD 6: Conversión de monedas extranjeras NIF B	Actividad 1	<p>Investiga en la bibliografía sugerida lo referente a la moneda extranjera, transacciones, reglas de presentación y valuación, así como la conversión de estados financieros en moneda extranjera (B-15). Con base en esa información, elabora un mapa conceptual.</p> <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	4 %
22 de mayo de 2019	UNIDAD 6: Conversión de monedas extranjeras NIF B	Actividad 00	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es el objetivo principal del Boletín B-15? 2. ¿A quiénes son aplicables las reglas del Boletín B-15? 3. ¿Qué es la moneda en que se informa? 4. ¿Qué es la moneda extranjera? 5. ¿Qué es la operación extranjera? 6. ¿Qué es el Financial Accounting Standards Board? 7. ¿Qué país ha tomado el liderazgo de las NIF a nivel mundial? 8. ¿Qué institución dicta en México el tipo de cambio? 9. ¿Qué sistema se emplea con frecuencia en México para registrar las operaciones en moneda extranjera? <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	3 %

27 de mayo de 2019	UNIDAD 7: Casos integrales	Actividad 1	<p>Realiza el siguiente ejercicio de constitución de una sociedad mercantil y acciones desertas (regreso del accionista).</p> <ol style="list-style-type: none"> Se constituye una sociedad anónima con la denominación social HUSISA, con capital solicitado de \$500,000 a la SRE. La SRE autoriza a la entidad el 100% del capital requerido. La empresa emite el 80% de del capital autorizado. Los accionistas suscriben el 90% del capital emitido. Los accionistas exhiben el capital como sigue. <ul style="list-style-type: none"> •Accionista A 30% en efectivo. • Accionista B: mínimo lgal. • Accionista C: 25% en efectivo. • Accionista D: equipo de CÓMPUTO valuado en \$15,000. Se emiten cuatro bonos de fundador. Se pagan \$900 de servicios profesionales al notario público por constitución de la sociedad, se retienen impuestos y por la diferencia se extiende cheque. Se entregan los bonos de fundador. El gobierno del DF dona a la empresa equipo de oficina con la condición de que se utilice para cuestiones laborales, según convenio "X", con valor de \$15,000. Se declara la segunda exhibición decretada hasta representar el 70% del capital suscrito por cada uno de los accionistas. Acuden al pago de la segunda exhibición en efectivo los accionistas (A, C y D). Se entabla un juicio con el accionista desertor, B. Se pagan gastos de juicio por \$1,000 más IVA. El accionista desertor acude al pago de la segunda exhibición en el plazo establecido por la ley. Cubre el 1% de interés mensual por retardo más IVA y el importe de los gastos del juicio. Se decreta la tercera exhibición hasta representar el 90% del capital suscrito por cada uno de los accionistas. <p>Se pide:</p> <ol style="list-style-type: none"> Registrar las operaciones en esquemas de mayor. Elaborar el remanente a favor del accionista desertor. Elaborar el estado de situación financiera al 24 de enero de 2018. <p>Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.</p>	12 %
--------------------	----------------------------	-------------	---	------

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
Requisitos	<p>CONSIDERACIONES DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN: Es importante que te apegues al calendario de las actividades del Plan de Trabajo, debido a que sino entregas en tiempo y forma tus actividades te retrasarás y se calificara con menor valor por la falta de oportunidad. Como ya notaste, las actividades de aprendizaje están marcadas hasta el 23 de mayo, esto es con la finalidad de que tengas unos días para ponerte al corriente sobre algunas actividades que te hayan faltado o bien para que tengas mayor tiempo para estudiar sobre el examen final de la asignatura. En caso de que quieras enviar en dos ocasiones la misma actividad, la plataforma en ocasiones no te permitirá subirla, por lo cual ten cuidado cuando envíes tus actividades. En caso de que necesites volver a elaborar una actividad, ésta se evaluará sobre 9 (nueve). Será un placer trabajar juntos, me pongo a tus órdenes para cualquier asunto relacionado con los temas que veremos a lo largo del semestre.</p>

Porcentajes	Act. de aprendizaje	45 %
	Cuestionario de reforzamiento	15 %
	Examen Final	30 %
	Act. lo que aprendí	10 %
	TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Software Específico	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Videos	(X)
Graficadores	(X)
Programación Computacional	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Lista de Correos	(X)
Correo Electrónico	(X)
Tablero de Anuncios	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)