



I. Datos de la institución

| | | | | | |
|---------|---|--|---|----------------------|--------------------------------|
| Plantel |  | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia |  | Grado o Licenciatura | Licenciatura en Administración |
|---------|---|--|---|----------------------|--------------------------------|

II. Datos del asesor

| | | | |
|--------|------------------------|--------|------------------------------|
| Nombre | CORONA CABRERA CLAUDIA | Correo | ccorona@docencia.fca.unam.mx |
|--------|------------------------|--------|------------------------------|

III. Datos de la asignatura

| | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------|--|-------------------------------|---------------------|
| Nombre | DERECHO CORPORATIVO EMPRESARIAL | Clave | 1344 | Grupo | 8352 |
| Modalidad | Obligatoria | Plan | 2012 | Fecha de inicio del semestre | 28 de enero de 2019 |
| Horas de asesoría semanal | 4 | Horario | Lunes: 17:00 - 19:00 hrs Miércoles: 17:00 - 19:00 hrs | Fecha de término del semestre | 05 de junio de 2019 |

IV. Contenido temático

| TEMA | HORAS | | |
|--------------------------------------|-------|--------|----------|
| | Total | Teoría | Práctica |
| I. Derecho Empresarial y Corporativo | 8 | 8 | 0 |
| II. Creación de Sociedades | 8 | 8 | 0 |
| III. Empresa Mercantil | 8 | 8 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| IV. Contratos, Convenios y Prácticas Mercantiles | 8 | 8 | 0 |
| V. Comercio Electrónico | 8 | 8 | 0 |
| VI. Propiedad Intelectual | 8 | 8 | 0 |
| VII. El Régimen Fiscal y la Contabilidad Empresarial | 8 | 8 | 0 |
| VIII. Defensa corporativa frente a los actos de la Administración Pública Federal | 8 | 8 | 0 |

V. Presentación general del programa

Estimad@ Alumn@ del Sistema de Universidad Abierta y Educación a Distancia:

Bienvenid@ a la asignatura en línea DERECHO CORPORATIVO EMPRESARIAL . En este curso seré tu asesora y me pongo a tus órdenes para lo que necesites en tu aprendizaje. Si deseas resolver dudas o comprender algún tema será para mí un placer asesorarte a distancia, de forma inmediata en el Chat, o bien, en un lapso de 24 a 48 horas en correo electrónico.

METODOLOGIA DE TRABAJO

El **plan de trabajo** para que acredites esta asignatura consta de las herramientas y recursos en la plataforma con instrucciones precisas para que de manera individual o grupal puedas desarrollar los contenidos de los apuntes a través del uso del chat general, foro y correo electrónico.

Antes que inicies tu trabajo en plataforma para la entrega de tus actividades, te recomiendo que revises “El Manual del Usuario en Línea”, a fin de que conozcas todas sus secciones y te familiarices con ella; así no tendrás problemas al momento de subir tus archivos con las tareas solicitadas.

Los **Apuntes** de la asignatura te servirán como fuente de información teórica para la comprensión de temas básicos que integran parte del contenido del plan de estudios de tu carrera profesional.

Con el uso del **Chat General** podrás tener contacto directo conmigo o con tus compañeros que se conecten en el horario establecido a la plataforma, a fin de resolver dudas con la asesoría individual o grupal según el número de participantes.

El **Foro** es un recurso de interacción para fomentar el análisis y la discusión de temas con la participación de alumnos en forma grupal, donde tu opinión es importante para llegar a una conclusión general.

Asimismo, las actividades de aprendizaje te permitirán desarrollar tus habilidades y destrezas, asimilando el conocimiento teórico adquirido a fin de convertirlo, de manera práctica, en un aprendizaje significativo.

Por último, con el examen final podrás evaluar tu aprendizaje obtenido a lo largo del curso. Está programado para que elijas una oportunidad de respuesta en un límite de tiempo, transcurriendo el mismo, se desactivará de manera automática proporcionando información sobre tu calificación.

Es indispensable tener comunicación continua para una mejor retroalimentación; por lo que, al realizar cada una de las actividades programadas tales como subir comentarios de discusión a la plataforma con la participación en Foro, o bien, consultar alguna duda dentro de las sesiones del chat en los días y horas establecidos previamente, podrás recibir observaciones, comentarios y sugerencias en respuesta a cada una de las actividades anteriormente señaladas.

Revisaré tus actividades de aprendizaje en plataforma y tendrás un comentario a cada una de ellas en un lapso que no debe ser mayor a **una semana después de entregar la actividad**, lo cual te permita conocer la retroalimentación correspondiente para que puedas analizar y asimilar los comentarios que, sin duda, repercutirán en tu aprendizaje. De existir alguna solicitud de corrección o modificación a tu tarea se deberá realizar en un **lapso máximo de 15 días** a fin de evitar retrasos en el cumplimiento, pasado ese lapso, **se cancelará cualquier permiso para subir archivos** al espacio de tarea correspondiente.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Consideraciones de Evaluación y Acreditación

Es muy importante que sigas las instrucciones para la correcta realización de los elementos de evaluación (Actividades de Aprendizaje, Foro, LO QUE APRENDÍ, Caso Práctico, Actividad Colaborativa, etcétera) y puedas subirlas a la plataforma en las fechas señaladas en el calendario, a fin de evitar retrasos en la elaboración del acta de evaluación. Te recomiendo que uses el chat para consultar cualquier duda de la actividad solicitada antes de subirla a la plataforma. **Solamente serán elaboradas las actividades descritas en el PLAN DE TRABAJO**, no así las contenidas en el Cuaderno de la asignatura.

1. :

La **entrega extemporánea** de los elementos de evaluación tiene como efecto: a) el retraso de la respuesta de la asesora para el otorgamiento de calificación afectando significativamente la valoración porcentual al final del curso; b) el descuento de la mitad del valor en ponderación asignado a la actividad entregada fuera de la fecha señalada y c) cancelación del permiso de envío, es decir, la negativa de su recepción después de 20 días de la fecha señalada para su entrega.

Después del cierre de las asesorías *no se recibirá ninguna tarea* atrasada ni el envío para su corrección. Por ningún motivo, se recibirán los elementos de evaluación por sistema distinto a la plataforma estando prohibida su entrega a través de correo electrónico de la asesora. Queda prohibida la práctica de entrega de trabajos o investigaciones que no sean los solicitados en la plataforma a fin de acreditar el curso.

Cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberás buscar fuentes oficiales como libros, revistas, artículos, etcétera en dos fuentes mesográficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA, ya que, si no lo haces incurres en plagio. <http://normasapa.net/2017-edicion-6/>

Al alumno que se sorprenda descargando información de fuentes no oficiales como son: Rincón del vago, Tareas.com, entre otras, se le cancelará la recepción de sus actividades y se le enviará directamente al global, independientemente de las sanciones a que se haga acreedor a consideración de la División del SUAYED.

Examen Final

Al finalizar el semestre presentarás un examen final que contempla todos los temas de la asignatura. Debes tener presente que solo tienes un intento y 110 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

| Fecha | No. Unidad | No. Actividad | Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma | Ponderación |
|-----------------------|--|---------------|--|-------------|
| 13 de febrero de 2019 | UNIDAD 1: Derecho Empresarial y Corporativo | Actividad 3 | <p>Adjuntar archivo. Busca en la página de la Suprema Corte de Justicia de la Nación www.scjn.gob.mx, una jurisprudencia en materia mercantil cuyo contenido se relacione con una actividad empresarial. Explica brevemente en media cuartilla cómo te puede ayudar su aplicación.</p> <p>NOTA: Debes agregar el resumen de la jurisprudencia investigada y los datos de localización (registro publicación). Está prohibido entregar jurisprudencias relacionadas a procesos judiciales (cobro, quiebra, embargos, etc).</p> <ul style="list-style-type: none"> la rúbrica anexa a la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando. <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos e integra una conclusión final, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 4 % |

| | | | | |
|-----------------------|--|------------------------|--|-----|
| 20 de febrero de 2019 | UNIDAD 1: Derecho Empresarial y Corporativo | Act. complementaria | <p>En tu práctica profesional necesitas aplicar tanto las reglas del Derecho Corporativo como las del Derecho Empresarial siendo necesario que distingas cuáles corresponden a cada uno de estos sistemas jurídicos. Para ello, realiza lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Revisa</i> los documentos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los elementos esenciales del Derecho Corporativo ¿Qué es el Derecho Corporativo?</i> de Armour, J., Hansmann, H y Kraatman, R. http://revistas.pucp.edu.pe/index.php/iusetveritas/article/viewFile/16543/16889/ • <i>Derecho Empresarial</i>. Unidad de Apoyo Para el Aprendizaje de CUAED, UNAM. https://programas.cuaed.unam.mx/repositorio/moodle/pluginfile.php/851/mod_resource/content/1/contenido/index.html <p>Puedes basarte en cualquier otra fuente de investigación o lectura que sustente tu marco teórico (teoría, conceptos, definiciones, etc.): Diccionarios jurídicos, Libros, Revistas jurídicas, entre otros, pero no olvides debes agregar los datos de bibliografía al final de tu documento.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <i>Reflexiona</i> sobre su contenido 3. <i>Elabora</i> un ensayo que describa las diferencias entre el Derecho Corporativo y el Derecho Empresaria a partir del análisis de cada uno en: <ol style="list-style-type: none"> a) Elementos, b) Características c) Fines d) Normas jurídicas (proporciona 2 ejemplos que corresponda a cada uno) 4. <i>Aporta</i> una definición de tu propia inspiración que describa a cada uno. 5. <i>Concluye</i> si ambas categorías de Derechos son lo mismo o si son regulaciones jurídicas que deben existir de manera independiente. Justifica tu respuesta. <ul style="list-style-type: none"> • la rúbrica anexa a la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando. <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |
| 27 de febrero de 2019 | UNIDAD 2: Creación de Sociedades | Actividad 3 | <p>Adjuntar archivo. Elabora un acta de asamblea por la que tengas que conceder la ampliación de las facultades (capacidad social) a los representantes legales de tu empresa (administradores, gerentes, directores, etc.). No olvides indicar si es mediante asamblea ordinaria o extraordinaria.</p> <p>Puedes consultar la página: https://www.google.com.mx/search?q=actas+de+asamblea&tbm=isch&tbo=u&source=univ&sa=X&ved=0ahUKEwi6kMnM19XUAhXHQSYPKHSISC-oQsAQIOA&biw=1517&bih=777</p> <ul style="list-style-type: none"> • la rúbrica anexa a la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando. <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |

| | | | | |
|---------------------|--------------------------------|-------------------------------|--|-----|
| 06 de marzo de 2019 | UNIDAD 3: Empresa Mercantil | Actividad 1 | <p>Actividad en foro. Investiga en Internet la clase de empresas que proliferaron en el sexenio del gobierno de Luis Echeverría Álvarez, José López Portillo y Carlos Salinas de Gortari. Posteriormente utiliza el Foro. Empresa Mercantil, actividad 1 como una mesa de debate, en el que intercambies opiniones con tus compañeros sobre lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles de esas empresas han sobrevivido a los cambios políticos y cómo han tenido que modificarse para mantener su vigencia? <p>Interactúa e intercambia opiniones mínimo con dos de tus compañeros, comparando los resultados de sus búsquedas, lleguen a una conclusión grupal.</p> <p>Si tu asignatura la trabajas fuera de plataforma educativa, entonces realiza la misma actividad en no más de una cuartilla y entrégala a tu asesor.</p> <p>Consulta la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p><i>Elabora</i> tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |
| 11 de marzo de 2019 | UNIDAD 3: Empresa Mercantil | Cuestionario de reforzamiento | <p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es una empresa mercantil? 2. ¿Cuáles son las diferencias entre una negociación mercantil y una sociedad mercantil? 3. ¿Cuántos tipos de elementos tiene una empresa? 4. ¿Cuáles son las disposiciones legales que regulan el obrar del empresario? 5. ¿Cuáles son las responsabilidades en las que incurre una empresa? 6. ¿Cuáles son las responsabilidades en las que incurre un administrador? 7. ¿Cuáles son las responsabilidades de los socios? 8. ¿Qué es la negociación mercantil? 9. ¿Cuáles son los elementos de una negociación mercantil? 10. ¿Qué es una sociedad controladora? <p><i>Elabora</i> tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |

20 de marzo de 2019

UNIDAD 4:
Contratos,
Convenios y
Prácticas
Mercantiles

Actividad 1

Adjuntar archivo. Elabora un cuadro comparativo en donde incluyas las semejanzas y diferencias con respecto a las características de los contratos civiles de compraventa, permuta y donación.

Conforme al siguiente cuadro de contenido, marca la información en color azul para las semejanzas y con color verde para las diferencias.

| | COMPRAVENTA | PERMUTA | DONACIÓN |
|--|-------------|---------|----------|
| Definición | | | |
| Características | | | |
| Fundamento legal (Ley y artículos que lo regulan) | | | |
| Derechos de los contratantes | | | |
| Obligaciones de los contratantes | | | |
| Formas de terminación/rescisión | | | |
| Prohibiciones | | | |

Consulta la **rúbrica** anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.

Elabora tu actividad en un procesador de textos con fuente Arial 10 a interlineado 1.0 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas.

6 %

| | | | | |
|---------------------|--|-------------------------------|---|-----|
| 27 de marzo de 2019 | UNIDAD 4: Contratos, Convenios y Prácticas Mercantiles | Actividad 2 | <p>Adjuntar archivo. Investiga en diversos sitios de internet las <i>prácticas desleales</i> que México ha sufrido en sus relaciones comerciales con Estados Unidos de América a partir de la celebración del Tratado de Libre Comercio con América del Norte (TLCAN). Indica en media cuartilla la fecha y el producto o mercancía nacional que fue afectada con dicha conducta. Deberás incluir los sitios electrónicos en los que te basaste para realizar tu actividad. Cita tus fuentes</p> <p>NOTA: Debes investigar 5 productos diferentes.</p> <p><i>Consulta</i> la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p><i>Elabora</i> tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado de 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 4 % |
| 03 de abril de 2019 | UNIDAD 5: Comercio Electrónico | Actividad 2 | <p>Actividad en Foro. Busca en Internet el nombre de <i>empresas prestadoras de servicios de certificación</i> que ofrezcan sus servicios en la red. Posteriormente, participa en el foro aportando tu punto de vista sobre lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De acuerdo a tu búsqueda, ¿Cuáles son las empresas prestadoras de servicios de certificación que ofrecen sus servicios en la red? 2. ¿Qué tipo de servicios ofrecen? 3. ¿Hay algún requisito para recibir esos servicios? En caso afirmativo, menciónalo. <p>Si tu asignatura la trabajas fuera de plataforma educativa, entonces realiza la misma actividad en no más de una cuartilla y entregala a tu asesor.</p> <p><i>Consulta</i> la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 4 % |
| 08 de abril de 2019 | UNIDAD 5: Comercio Electrónico | Cuestionario de reforzamiento | <p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es el comercio? 2. ¿En qué se diferencia el comercio tradicional del comercio electrónico? 3. ¿Qué normatividad regula al comercio electrónico? 4. ¿Qué es el mensaje de datos? 5. ¿Qué es la firma electrónica? 6. ¿Cuántos tipos de firma electrónica existen? 7. ¿Quiénes pueden prestar un servicio de certificación de firma electrónica? 8. ¿Cuáles son los requisitos que debe cubrir una empresa de certificación para ser reconocida? 9. ¿Cómo se certifica una firma electrónica extranjera? 10. ¿Cuáles son los equipos informáticos más comunes a través de las redes electrónicas de comunicación? <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |

| | | | | |
|---------------------|--|----------------------------------|---|-----|
| 22 de abril de 2019 | UNIDAD 6: Propiedad Intelectual | Actividad 1 | <p>Adjuntar archivo. Imagina que eres un comerciante que desea fabricar un producto revolucionario y colocarlo en el mercado con una nueva marca. A partir de ello, responde lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál sería el giro de la producción? 2. ¿Qué requisitos deberá cumplir la marca para su registro? <p>NOTA: Los requisitos solicitados son tanto de las características de la marca como del trámite para su registro.</p> <p><i>Consulta</i> la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 3 % |
| 29 de abril de 2019 | UNIDAD 6: Propiedad Intelectual | Actividad 2 | <p>Adjuntar archivo. De acuerdo a la actividad 1, elabora lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un aviso comercial para la publicidad del producto que inventaste, para lo cual deberás indicar de qué se trata. • Un diagrama de flujo en donde indiques los pasos para el registro de tu invento. <p><i>Consulta</i> la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 4 % |
| 06 de mayo de 2019 | UNIDAD 7: El Régimen Fiscal y la Contabilidad Empresarial | Cuestionario de reforzamiento | <p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es el régimen fiscal concurrente? 2. ¿Quiénes son las personas que se encuentran sujetos al régimen fiscal de una empresa? 3. ¿Qué es el Sistema Nacional de Coordinación Fiscal? 4. ¿Qué es la base gravable? 5. ¿Cómo se clasifican los ingresos fiscales del Estado? 6. ¿En qué se basa el régimen fiscal aplicable a las personas físicas? 7. ¿Cuáles son los requisitos del régimen fiscal de las personas morales? 8. ¿Cuáles son los tipos de gravámenes que pueden imponerse a una empresa? 9. ¿Cómo se grava la servidumbre a una empresa? 10. ¿Qué es el embargo en materia fiscal? <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |

| | | | | |
|--------------------|--|---------------------|--|-----|
| 13 de mayo de 2019 | UNIDAD 8: Defensa corporativa frente a los actos de la Administración Pública Federal | Act. complementaria | <p>El tema de la Defensa Fiscal Corporativa hace referencia a las autoridades fiscales y administrativa, así como las diversas resoluciones que emiten y la manera como pueden ser impugnadas con los respectivos medios de defensa legales.</p> <p>1. Para verificar si has comprendido los contenidos de esta unidad, <i>ingresa</i> a la página https://www.proceso.com.mx/559507/multan-a-empresas-de-traslado-de-valores-por-practicas-monopolicas</p> <p>2. <i>Analiza el contenido de la noticia y responde a las siguientes preguntas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué tipo de resolución es la sanción? Indica tipo y naturaleza • ¿A quiénes se sanciona? Indica al sujeto y monto • ¿Quién los sanciona? Indica la autoridad y quién avala la determinación • ¿Existe un medio de defensa? • ¿Cuál sería el idóneo y ante qué autoridad se interpondría? <p>Consulta la rúbrica anexa en la plataforma de la asignatura y verifica los aspectos de la tarea que se están evaluando.</p> <p>Elabora tu actividad en un procesador de textos, cuida la ortografía, utiliza fuente Arial 12 a interlineado 1.5 e incorpora las fuentes consultadas al calce de tu documento con citación estilo APA y súbela a la sección de tareas de la plataforma.</p> | 5 % |
|--------------------|--|---------------------|--|-----|

VII. Sistema de evaluación

| FACTORES | DESCRIPCIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|------|-------------------------------|------|--------------|------|-------|-----|---------------------|-----|---------------------|------|--------------|--------------|
| Requisitos | <p>Es muy importante que sigas las instrucciones de la realización de los elementos de evaluación (actividades de aprendizaje, foro y caso práctico) para que puedas subirlas oportunamente en la plataforma a fin de evitar retrasos en la elaboración del acta de evaluación. Una vez transcurrido el lapso para su entrega y corrección se cancelará permiso para envío y recepción.</p> <p>Cada elemento de evaluación tiene dos tipos de calificación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cualitativa en un rango de 0 a 10 incluyendo un comentario que exponga las razones de dicha valoración conforme a su rúbrica. 2. Cuantitativa se aplica con base en el porcentaje de ponderación otorgada para cada actividad. <p>Las actividades deberán ser realizadas conforme a la instrucción contenida en ellas y a los requisitos señalados en la rúbrica para su evaluación, que puedes consultar en la página de la asignatura identificando la unidad y actividad correspondiente.</p> <p>El examen final se realizará en el tiempo reglamentario y una vez concluido se cerrará la plataforma enviando la calificación obtenida.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| Porcentajes | <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">Act. de aprendizaje</td> <td style="text-align: right;">26 %</td> </tr> <tr> <td>Cuestionario de reforzamiento</td> <td style="text-align: right;">15 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td style="text-align: right;">40 %</td> </tr> <tr> <td>Foros</td> <td style="text-align: right;">9 %</td> </tr> <tr> <td>Act. lo que aprendí</td> <td style="text-align: right;">0 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td style="text-align: right;">10 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td style="text-align: right;">100 %</td> </tr> </table> | Act. de aprendizaje | 26 % | Cuestionario de reforzamiento | 15 % | Examen Final | 40 % | Foros | 9 % | Act. lo que aprendí | 0 % | Act. complementaria | 10 % | TOTAL | 100 % |
| Act. de aprendizaje | 26 % | | | | | | | | | | | | | | |
| Cuestionario de reforzamiento | 15 % | | | | | | | | | | | | | | |
| Examen Final | 40 % | | | | | | | | | | | | | | |
| Foros | 9 % | | | | | | | | | | | | | | |
| Act. lo que aprendí | 0 % | | | | | | | | | | | | | | |
| Act. complementaria | 10 % | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 100 % | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |

VIII. Recursos y estrategias didácticas

| | |
|--|-----|
| Lecturas Obligatorias | (X) |
| Trabajos de Investigación | (X) |
| Clases Virtuales (PPT) | (X) |
| Elaboración de Actividades de Aprendizaje | (X) |
| Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación | (X) |
| Plataforma Educativa | (X) |
| Foro Electrónico | (X) |
| Chat | (X) |
| Lista de Correos | (X) |
| Correo Electrónico | (X) |
| Sitios de Internet | (X) |
| Plan de Trabajo | (X) |