

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	--	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	TREVIÑO HERNANDEZ BRIGITTE HAYDE	Correo	btrevino@docencia.fca.unam.mx
--------	----------------------------------	--------	-------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	ADMINISTRACION BASICA	Clave	1157	Grupo	8102
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	07 de agosto de 2017
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Lunes: 10:00 - 12:00 hrs Miércoles: 10:00 - 12:00 hrs	Fecha de término del semestre	06 de diciembre de 2017

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. La administración y las organizaciones	8	8	0
II. Surgimiento y evolución de la Teoría Administrativa	10	10	0
III. Proceso administrativo	14	14	0
IV. Principales áreas funcionales	8	8	0

V. La administración en el entorno global	8	8	0
VI. Fundamentos de la administración estratégica	8	8	0
VII. Ética y responsabilidad social de las empresas y de los administradores	8	8	0

V. Presentación general del programa

Estimado (a) alumno (a):

Seré tu asesora durante el curso, así que mi labor es ayudarte en tu proceso de aprendizaje, ya sea resolviendo tus dudas o sugerirte como aprovechar los contenidos en línea. No dejes de preguntar cuando sea necesario y las veces que consideres pertinentes. También revisaré el resultado de tus actividades de aprendizaje y tendrás un comentario a cada una de ellas.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

El alumno deberá elaborar y enviar a través de la plataforma las actividades correspondientes a las diferentes unidades, las cuales se establecen en el plan de trabajo, y de acuerdo a las instrucciones que ahí se indican. Se deberán considerar las fechas que se establecen en dicho plan de trabajo para poder ser consideradas con base 10. Si se entrega posteriormente se considerarán con base 9. Únicamente se aceptan actividades enviadas a través de la plataforma (por correo electrónico no se considerarán para calificación). No se aceptarán actividades enviadas durante ni después de la semana de exámenes.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
28 de agosto de 2017	UNIDAD 1: La administración y las organizaciones	Actividad 6	A partir del Modelo de Kast y Rosenzweig que presenta en el tema sobre la clasificación de las organizaciones, da un ejemplo de una empresa comercial, de servicio, público, privado y mediana. Asimismo, determina alguna empresa que consideres ha influido considerablemente en el desarrollo económico de tu país.	6 %
11 de septiembre de 2017	UNIDAD 1: La administración y las organizaciones		Lo que aprendí. A partir de la revisión general de esta unidad y la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa mental, u organizador gráfico que te facilite el estudio y comprensión de los temas analizados. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet MindManager, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	6 %

25 de septiembre de 2017	UNIDAD 2: Surgimiento y evolución de la Teoría Administrativa	Actividad 1	Del cuadro “Aportaciones de las antiguas civilizaciones al campo de la administración”, selecciona las cinco que consideres que han impactado de manera más importante al mundo actual de la administración. Justifica tu respuesta.	6 %
--------------------------	--	-------------	--	-----

02 de octubre de 2017	UNIDAD 3: Proceso administrativo	<p>Questionario de Reforzamiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Define el concepto de proceso. 2. Define qué es el proceso administrativo. 3. Enumera y define las dos fases del proceso administrativo. 4. ¿Qué significa la universalidad del proceso administrativo? 5. Define los términos eficacia, eficiencia y efectividad. 6. Enumera y explica brevemente cada uno de los catorce principios de Fayol. 7. Enumera tres ventajas que plantea el proceso administrativo. 8. ¿Cuáles son los elementos en los que se basa el Proceso administrativo? 9. Enumera las etapas del modelo de proceso administrativo que propone: <ol style="list-style-type: none"> a) Henry Fayol b) Harold Koontz c) Agustín Reyes Ponce d) José Antonio Fernández Arena e) David R. Hampton f) Sergio Hernández y Rodríguez g) Jorge Barajas h) Francisco Laris Casillas 10. Explica cómo describe Fayol las funciones administrativas. 11. Define cada una de las etapas del proceso Administrativo: <ol style="list-style-type: none"> a) Planeación b) Organización c) Dirección d) Control 12. ¿A qué preguntas responden cada una de las etapas del proceso administrativo? 13. Define los siguientes conceptos: <ol style="list-style-type: none"> a) Objetivos b) Estrategias c) Procedimientos d) Políticas e) Plan f) Organigramas g) Manuales administrativos h) Tipos de organización i) Liderazgo j) Motivación k) Comunicación l) Supervisión m) Toma de decisiones n) Autoridad o) Medición p) Comparación q) Acción administrativa r) Norma 	6 %	
09 de octubre de 2017	UNIDAD 4: Principales áreas funcionales	Actividad 1	En el foro Áreas Funcionales de la organización, discute con tus compañeros acerca de la importancia del factor humano en las organizaciones. Si tu asignatura la trabajas fuera de plataforma educativa, entonces realiza la misma actividad en no más de una cuartilla y entrégala a tu asesor.	6 %

16 de octubre de 2017	UNIDAD 4: Principales áreas funcionales	Actividad 6	De acuerdo a la bibliografía específica sugerida, investiga las principales funciones de la gerencia de finanzas. Posteriormente, realiza un análisis y genera un cuadro sinóptico, según tu criterio, responde a lo siguiente: Considera una empresa que se dedica a prestar servicios financieros, ¿el área a la que debe darse mayor importancia es finanzas? Si/no, fundamenta tu respuesta, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	6 %
23 de octubre de 2017	UNIDAD 5: La administración en el entorno global	Actividad 1	Investiga en por lo menos tres fuentes bibliográficas o hemerográficas, qué es globalización y cuál ha sido la influencia de la misma en el ambiente empresarial. Elabora un informe en una cuartilla. Puedes auxiliarte en el siguiente video: http://www.youtube.com/watch?v=aTjpsGjEFks Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma	6 %
06 de noviembre de 2017	UNIDAD 5: La administración en el entorno global	Actividad 4	Investiga en tres empresas multinacionales los siguientes puntos y desarrolla un cuadro comparativo: A. Giro de las empresas. B. Cobertura de sus operaciones a nivel mundial. C. Principales características que las definen en el mercado internacional. D. Cultura que han generado en el mercado mexicano. E. El estilo de administración que manejan en nuestro país. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	6 %
22 de noviembre de 2017	UNIDAD 6: Fundamentos de la administración estratégica		Lo que aprendí: A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa mental u organizador gráfico que te facilite el estudio y comprensión de los temas analizados. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet MindManager. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	6 %
27 de noviembre de 2017	UNIDAD 7: Ética y responsabilidad social de las empresas y de los administradores		Lo que aprendí: A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa conceptual u organizador gráfico que te facilite el estudio y comprensión de los temas analizados. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet MindManager. Realiza tu actividad en un procesador de textos, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	6 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN
----------	-------------

Requisitos

Para poder ser consideradas para calificación, las actividades deberán ser subidas a la plataforma de acuerdo a las fechas establecidas en el plan de trabajo. Se considerarán con base 10 aquellas que se hayan enviado en la fecha establecida en el plan, o con base 9 si se envían dentro del mes en el que se solicitaron. Las actividades deberán estar en plataforma a más tardar el 01 de Diciembre de 2017, ya que durante y después de la semana de exámenes, las actividades que sean enviadas, no serán tomadas en cuenta para calificación. Al final del semestre deberás presentar un examen final (único) el cual abarca todos los temas vistos a lo largo del curso en las diferentes unidades.

Porcentajes

Actividades de aprendizaje	60 %
Examen Final	40 %
TOTAL	100 %

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Foro Electrónico	(X)
Chat	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)