

I. Datos de la institución

Plantel		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		Grado o Licenciatura	Licenciatura en Contaduría
---------	---	--	---	----------------------	----------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	OCAMPO URIBE NANCY	Correo	nocampo@docencia.fca.unam.mx
--------	--------------------	--------	------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	CONCEPTOS JURIDICOS FUNDAMENTALES	Clave	1151	Grupo	8107
Modalidad	Obligatoria	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	08 de agosto de 2017
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Martes: 20:00 - 22:00 hrs Viernes: 20:00 - 22:00 hrs	Fecha de término del semestre	08 de diciembre de 2017

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. Concepto de norma	6	6	0
II. Concepto de derecho	8	8	0
III. El hecho jurídico y acto jurídico	4	4	0

IV. Hermenéutica e interpretación jurídicas	4	4	0
V. Concepto de derecho civil	2	2	0
VI. Personas	2	2	0
VII. Bienes y derechos reales	6	6	0
VIII. Obligaciones	10	10	0
IX. Contratos	6	6	0
X. La Constitución Federal	2	2	0
XI. El Estado	2	2	0
XII. Organismos descentralizados	2	2	0
XIII. Concepto de derecho administrativo	2	2	0
XIV. Administración pública federal	4	4	0
XV. El acto administrativo	4	4	0

V. Presentación general del programa

Bienvenido a ésta asesoría, espero tener la oportunidad de poder auxiliarte en tu proceso de aprendizaje. Recuerda que las asesorías son necesarias para poder resolver tus dudas o sugerirte cómo aprovechar los contenidos de la materia en la plataforma. Lo anterior implica un constante esfuerzo y un contacto constante con tu asesor. Para eso estaré disponible en el chat en el horario arriba citado, accede a él y podrás ayudarte para que realices las preguntas que sean necesarias, o bien, si lo deseas puedes utilizar el correo electrónico que aparece en el programa. Te informo que tus actividades de aprendizaje serán materia de revisión y ponderación, además tendrás un comentario de retroalimentación a cada una de ellas para que te ayuden a preparar y presentar tu examen final.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Metodología de trabajo. Antes de que inicies tu trabajo en línea, te presentamos las secciones de cómo se encuentra constituida esta asignatura de la Licenciatura, ya que te guiarán en el proceso de tu aprendizaje a distancia.

Introducción. Te presenta de manera general los elementos que se trabajarán a lo largo de la asignatura.

Objetivo de la asignatura. Se establece el alcance que se tendrá con la revisión y trabajo de los materiales elaborados para la materia.

Mapa conceptual. Podrás observar de manera integral cómo está conformada la asignatura y la relación y continuidad que tienen las unidades entre sí.

Calendario. Consiste en la programación de fechas para la entrega de las actividades que se desarrollen en la asignatura, con la finalidad de que las elabores y subas en los tiempos estimados a

la plataforma; en caso de exceder del tiempo estipulado, la plataforma ya no te permitirá incorporar tu trabajo y éste no podrá ser considerado para tu calificación final.

Evaluación diagnóstica (Lo que sé). Se encuentra al inicio de cada unidad y permite identificar los conocimientos previos que posees del tema.

Actividad integradora (Lo que aprendí). Se ubica al final de cada unidad y sirve para relacionar los temas vistos, ya sea a través de un caso práctico, la construcción de un documento, o alguna otra actividad, de acuerdo con el tema en cuestión.

Contenido. Toda asignatura está integrada por unidades, en cada una de ellas encontrarás una introducción, objetivos y un resumen. De igual forma cada unidad está desglosada en temas que te indican el objetivo específico para cada uno, el desarrollo de la información para alcanzarlo y sus actividades de aprendizaje, autoevaluación y bibliografía específica para profundizar en el tema trabajado.

Actividades de aprendizaje. Tareas que se han estructurado de tal forma que te permitan desarrollar habilidades y destrezas, para dar solución a un problema en específico, producto de los aprendizajes significativos derivados de la apropiación de los contenidos temáticos del curso correspondiente; no debes perder de vista, que tus actividades de aprendizaje representan el 60% de tu calificación final, por lo que es muy importante entregarlas a tiempo acorde con la calendarización correspondiente.

Autoevaluación. Es una valoración continua de tu aprendizaje. Consiste en una serie de preguntas relacionadas con los temas de las unidades, que te permitirá medir tu grado de avance y apropiación del conocimiento. Con base en el puntaje obtenido, juzgarás si es necesario o no, una nueva revisión de los contenidos del tema o la unidad.

Fuentes de información. Te proporciona una lista de la bibliografía especializada del área que puedes emplear para ampliar, reforzar o aclarar dudas sobre los contenidos propuestos en cada unidad para tu estudio.

Examen global. Cada asignatura contiene un examen para calificar tu avance; recuerda que contarás con sólo una oportunidad para responder, tendrás tiempo límite de aplicación. Transcurrido el tiempo establecido, se desactivará de manera automática y obtendrás tu calificación.

Glosario. Puedes obtener de manera inmediata la definición de conceptos particulares de los temas expuestos. Se manejarán los contenidos de manera didáctica, empleando recursos que te permitan una mejor lectura y comprensión de los temas. Asimismo se fomentará en cada estudiante, la apropiación de una nueva forma de trabajo y aprendizaje de manera independiente, donde crearás nuevos hábitos de estudio y de organización de tiempos para la revisión de materiales en el sitio, búsqueda de bibliografía necesaria, realizar investigaciones, etc.

Deberás desarrollar las actividades dentro y fuera de la plataforma, de manera individual y en ocasiones grupalmente, según sea el caso, para ello se te proporcionan instrucciones claras y tiempos precisos.

La comunicación a lo largo de cada asignatura será continua y de manera síncrona y asíncrona, es decir, que cada actividad elaborada contará con una retroalimentación por parte de tu asesor a través de diversos medios: comentarios directos en la plataforma o consultas específicas a través de las sesiones del chat en los días y horarios establecidos para la materia; foros de discusión establecidos para temas particulares que se van realizando, las cuales deberán fomentar la reflexión y análisis del tema por estudiar, o algún otro medio que se decida emplear para estar siempre al tanto de tus dudas.

También podrás tener comunicación con tus compañeros a través de correo electrónico o vía chat, para ponerte de acuerdo en las entregas de los trabajos en equipo que se requieran o comentar las presentaciones que se realicen de las actividades solicitadas.

Examen Final. Al finalizar la asignatura, presentarás un examen final, que conforme se acerque la fecha, se te especificará el día y el horario a través del foro o el calendario, recuerda que sólo tienes un intento y que al terminar el tiempo establecido para que lo contestes se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida hasta el momento.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
22 de agosto de 2017	UNIDAD 1: Concepto de norma	Actividad 1	Adjuntar archivo. Elabora un cuadro comparativo de las características de cada uno de los tipos de normas que existen para regular la conducta del hombre. No olvides definir cada concepto.	1 %
22 de agosto de 2017	UNIDAD 1: Concepto de norma	Actividad 2	Texto en línea. Proporciona un ejemplo que, en tu vida diaria, pueda ser regulado por cada una de las normas explicadas en la unidad.	1 %
25 de agosto de 2017	UNIDAD 1: Concepto de norma		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. ¿Qué es una norma? 2. ¿Cuántas clases de normas existen? 3. ¿Qué es la norma religiosa? 4. ¿Qué es la norma social? 5. ¿Qué es la norma jurídica? 6. ¿Cuál es el fundamento legal para la jerarquía de las normas jurídicas en el Derecho Mexicano? 7. ¿Qué son las leyes federales? 8. ¿Qué son los tratados internacionales? 9. ¿Qué son los decretos? 10. ¿Qué son los reglamentos? 11. ¿Qué significa heteronomía? 12. ¿Qué significa coercibilidad?	2 %
29 de agosto de 2017	UNIDAD 2: Concepto de derecho	Actividad 1	Texto en línea. Con tus propias palabras, explica, en no más de una cuartilla, la importancia del estudio del derecho para tu profesión.	1 %
29 de agosto de 2017	UNIDAD 2: Concepto de derecho	Actividad 2	Texto en línea. Proporciona un ejemplo que, en tu vida diaria, pueda ser regulado por cada una de las disciplinas del derecho. social y a la previsión social. Por ejemplo, si necesitas ir al doctor porque estás enfermo, puedes contar con un servicio médico como beneficiario de tus padres si es que ellos son trabajadores.	1 %

01 de septiembre de 2017	UNIDAD 2: Concepto de derecho		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. ¿Qué es el derecho? 2. ¿Cuál es el contenido del derecho objetivo? 3. ¿En qué consiste el derecho positivo? 4. ¿Cómo se clasifica el derecho público? 5. ¿Cómo se clasifica el derecho privado? 6. ¿Qué estudia el derecho social? 7. ¿Qué estudia el derecho agrario? 8. ¿Qué estudia el derecho del trabajo? 9. ¿Cuál es el ámbito temporal de la ley? 10. ¿Cuál es el ámbito material de la ley? 11. ¿Cuál es el ámbito espacial de la ley? 12. ¿Cuál es el ámbito personal de la ley? 13. ¿Qué se entiende por fuente normativa? 14. ¿Cuáles son las fuentes del Derecho?	2 %
05 de septiembre de 2017	UNIDAD 3: El hecho jurídico y acto jurídico	Actividad 1	Adjuntar archivo. Enumera cinco hechos jurídicos que tengan relación con desastres naturales importantes en el mundo y describe cuáles fueron sus efectos jurídicos.	2 %
05 de septiembre de 2017	UNIDAD 3: El hecho jurídico y acto jurídico	Actividad 3	Adjuntar archivo. En una cuartilla, desarrolla un análisis en el que expliques por qué el Estado es responsable de los daños causados por hechos jurídicos.	1 %
08 de septiembre de 2017	UNIDAD 3: El hecho jurídico y acto jurídico	Actividad 4	Adjuntar archivo. Describe los cinco actos jurídicos más importantes que hayas realizado en tu vida; después, identifica el objeto de cada uno de esos actos jurídicos y, por último, indica cuáles podrían ser los vicios que afectarán a cada uno de los actos señalados.	1 %
12 de septiembre de 2017	UNIDAD 3: El hecho jurídico y acto jurídico		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué es el hecho jurídico? 2. ¿Qué es el acto jurídico? 3. ¿En qué consiste la diferencia entre hecho y acto jurídico? 4. ¿Qué se entiende por acto jurídico unilateral? 5. ¿Cuáles son los actos jurídicos conmutativos? 6. ¿Cuáles son los elementos esenciales del acto jurídico? 7. ¿Cuál es la diferencia entre voluntad y consentimiento? 8. ¿Cuáles son los requisitos de validez del acto jurídico? 9. ¿Cuál es la diferencia entre dolo y mala fe? 10. ¿Qué se entiende por lesión? 11. ¿Cuál es el concepto de representante? 12. ¿Cuál es la diferencia entre inexistencia y nulidad? 13. ¿Cuántos tipos de nulidad existen?	2 %
19 de septiembre de 2017	UNIDAD 4: Hermenéutica e interpretación jurídicas	Actividad 2	Texto en línea. Elige un artículo de una ley o código y, en una redacción que no exceda de una cuartilla, interprétalo de forma gramatical y análoga. Recuerda que tanto las leyes fiscales como las penales, no admiten interpretación análoga.	1 %

19 de septiembre de 2017	UNIDAD 4: Hermenéutica e interpretación jurídicas		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. ¿Qué es la hermenéutica? 2. ¿Qué significa interpretar? 3. ¿Quiénes pueden interpretar la ley? 4. ¿Cuáles son los métodos de interpretación de la ley? 5. ¿Cuál es la interpretación gramatical? 6. ¿Cuál es la interpretación lógica? 7. ¿Cuál es la interpretación auténtica? 8. ¿Cuál es la interpretación análoga?	2 %
22 de septiembre de 2017	UNIDAD 5: Concepto de derecho civil	Actividad 2	Adjuntar archivo. Antes del año 2000 existía en México un código civil aplicable en el ámbito local (D.F) para el fuero común y en toda la República en el ámbito federal. Después de dicha reforma se creó un código civil para el D.F. y un Código Federal. Explica en no más de una cuartilla cual ha sido la trascendencia de esta reforma.	1 %
22 de septiembre de 2017	UNIDAD 5: Concepto de derecho civil	Actividad 3	Texto en línea. Explica, en no más de media cuartilla, por qué es supletorio el derecho civil al derecho mercantil.	1 %
26 de septiembre de 2017	UNIDAD 5: Concepto de derecho civil		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. ¿Qué es el Derecho Civil? 2. ¿Cuál es el contenido del Derecho Civil? 3. ¿En cuántas partes se divide el Derecho Civil? 4. ¿Cuál es el contenido del Código Civil para el Distrito Federal? 5. ¿Cuántos Códigos Civiles existen en todo el territorio nacional? 6. ¿Cuáles son las reformas más sobresalientes que se han dado en materia Civil en el Distrito Federal desde el año 2000 y hasta la fecha actual?	2 %
29 de septiembre de 2017	UNIDAD 6: Personas	Actividad 2	Texto en línea. En media cuartilla, desarrolla un análisis sobre cuáles serían los problemas jurídicos de un sujeto que tenga más de una nacionalidad.	1 %
29 de septiembre de 2017	UNIDAD 6: Personas	Actividad 6	Texto en línea. Navega en algún portal de Internet y Anota los datos de personalidad de dos empresas que presten servicios o venta por internet. En un máximo de media cuartilla, indica qué omisiones o fallas existen en la información dada al público.	1 %
03 de octubre de 2017	UNIDAD 6: Personas		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. ¿Qué es la persona jurídica? 2. ¿Cuántos tipos de personas existen según la ley? 3. ¿Qué es la persona física? 4. ¿Qué es la persona moral? 5. ¿Qué es la personalidad? 6. ¿Qué es el nombre? 7. ¿Qué es el domicilio? 8. ¿Qué es el estado civil? 9. ¿Qué es y cómo se adquiere la nacionalidad? 10. ¿Cómo se distingue el patrimonio de la persona física y el de la persona moral? 11. ¿Qué es la capacidad? 12. ¿Qué es la denominación o razón social? 13. ¿Cuándo empieza y termina la personalidad en la persona física? 14. ¿Cuándo empieza y termina la personalidad en la persona moral?	2 %

06 de octubre de 2017	UNIDAD 7: Bienes y derechos reales	Actividad 2	Adjuntar archivo. Investiga en una agencia de policía como pueden ser denunciados los bienes mostrencos que pueden ser adquiridos. Redacta un informe con los datos obtenidos y da tu punto de vista.	1 %
06 de octubre de 2017	UNIDAD 7: Bienes y derechos reales	Actividad 3	Adjuntar archivo. Conforme al tema estudiado, elabora una tabla con tres columnas que indiquen el nombre, tipo y categoría de los bienes que se utilizan diariamente en tu domicilio.	1 %
10 de octubre de 2017	UNIDAD 7: Bienes y derechos reales		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué son los bienes? 2. ¿Cuál es la diferencia entre bien y cosa? 3. ¿Cómo se clasifican los bienes en el Código Civil? 4. ¿Qué son los materiales e inmateriales? 5. ¿Qué son los bienes muebles e inmuebles? 6. ¿Qué son los bienes vacantes y mostrencos? 7. ¿Qué son los bienes fungibles y los no fungibles? 8. ¿Qué son los bienes consumibles y los no consumibles? 9. ¿Cuáles son los bienes de los particulares? 10. ¿Cuáles son los bienes del Estado? 11. ¿Qué son los derechos reales? 12. ¿Cómo se distingue el derecho de propiedad al de copropiedad? 13. ¿Qué es el derecho de posesión? 14. ¿Cuáles son los medios de adquirir la propiedad? 15. ¿Qué son los derechos de garantía?	2 %
13 de octubre de 2017	UNIDAD 8: Obligaciones	Actividad 1	<i>Adjuntar archivo.</i> Adquiere el decálogo de tu carrera y especifica cuáles son las obligaciones que vas a cumplir como profesionista	1 %
13 de octubre de 2017	UNIDAD 8: Obligaciones	Actividad 2	<i>Texto en línea.</i> Explica en no más de una cuartilla la diferencia entre las obligaciones que surgen de un riesgo profesional y de un riesgo creado.	1 %
17 de octubre de 2017	UNIDAD 8: Obligaciones	Actividad 5	<i>Texto en línea.</i> Redacta un ejemplo de una obligación de hacer, un ejemplo de no hacer y un ejemplo de dar, que suceden en tu casa, escuela y/o trabajo.	1 %
17 de octubre de 2017	UNIDAD 8: Obligaciones		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué es la obligación? 2. ¿Cuál es el origen histórico de la obligación? 3. ¿Cuáles son los elementos de la obligación? 4. ¿Cuáles son las fuentes de las obligaciones en el Código Civil? 5. ¿Qué es la declaración unilateral de la voluntad? 6. ¿Qué es el contrato? 7. ¿Qué es el enriquecimiento ilícito? 8. ¿Qué es la gestión de negocios? 9. ¿Cómo se clasifican las obligaciones? 10. ¿Qué es el pago? 11. ¿Cuáles son las circunstancias de modo, tiempo y lugar del pago de la obligación? 12. ¿Cuáles son las formas de transmitir las obligaciones? 13. ¿Qué es la cesión de derechos? 14. ¿Qué es la cesión de deudas? 15. ¿Qué es la subrogación? 16. ¿Cuáles son las modalidades de las obligaciones?	2 %

20 de octubre de 2017	UNIDAD 9: Contratos	Actividad 5	<p>Adjuntar archivo. Elabora un borrador de contrato cuyo contenido sea cualquiera de los dos ejemplos siguientes (elige uno de ellos). Elabora un formato de contenido propio basándote en el ejemplo del libro en el libro de Ponce Gómez, Francisco (2002). “Modelos de contratos”, en <i>Fundamentos de Derecho</i> (4ª ed.). México: Banca y Comercio, pp. 193 – 256.</p> <p>1. Contrato de prestación de servicios profesionales que vas a desarrollar en una empresa conforme a tu carrera.</p> <p>2. Contrato de mandato en el cual tú seas el mandatario y desarrolles actividades conforme a tu carrera.</p>	1 %
20 de octubre de 2017	UNIDAD 9: Contratos		<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es un contrato? 2. ¿Cuál es la diferencia entre contrato y convenio? 3. ¿Cuáles son los elementos del contrato? 4. ¿Cómo se clasifican los contratos por su naturaleza? 5. ¿Cuál es la diferencia entre los contratos onerosos y gratuitos? 6. ¿Cuál es la diferencia entre un contrato principal y uno accesorio? 7. ¿Cuál es el objeto de un contrato de traslación de dominio? 8. ¿Cuál es el objeto de un contrato de traslación de uso? 9. ¿Cuál es el objeto de un contrato de prestación de servicios? 10. ¿Cuál es el objeto de un contrato de garantía? 	2 %
24 de octubre de 2017	UNIDAD 10: La Constitución Federal	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. Investiga en Internet los tipos de Constituciones que México ha tenido. Indica los datos de las páginas donde encontraste la información.</p>	1 %
24 de octubre de 2017	UNIDAD 10: La Constitución Federal	Actividad 3	<p>Texto en línea. Explica cuál es la diferencia entre “garantía individual” y “derecho humano”.</p>	1 %
27 de octubre de 2017	UNIDAD 10: La Constitución Federal		<p>Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es la Constitución? 2. ¿Cuántas clases de constitución existen? 3. ¿Cuáles son las partes en que se divide la Constitución mexicana? 4. ¿Qué estudia la parte dogmática de la Constitución? 5. ¿Qué estudia la parte orgánica de la Constitución? 6. ¿Qué estudia la parte social de la Constitución? 7. ¿Qué es la supremacía de la Constitución? 8. ¿Qué es la inviolabilidad de la Constitución? 9. ¿Cómo se crean las Constituciones locales? 	2 %
31 de octubre de 2017	UNIDAD 11: El Estado	Actividad 1	<p>Adjuntar archivo. Lee y analiza el contenido del artículo 40 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; indica si se crees que se ha dado cabal cumplimiento en la forma de gobierno de nuestro país. Puedes auxiliarte ingresando a la página del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM, http://www.juridicas.unam.mx/, en el apartado de Legislación y Jurisprudencia, Legislación Mexicana, Federal, Constitución Política.</p>	2 %

31 de octubre de 2017	UNIDAD 11: El Estado		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué es el Estado? 2. ¿Cuáles son los elementos del Estado? 3. ¿Qué es el pueblo? 4. ¿Qué es la nación? 5. ¿Qué es el territorio? 6. ¿Qué es la soberanía? 7. ¿Cuál es la forma de gobierno de México?	2 %
03 de noviembre de 2017	UNIDAD 12: Organismos descentralizados	Actividad 1	Adjuntar archivo. Investiga a 5 organismos descentralizados, proporciona sus datos y las leyes que regulan su constitución y funcionamiento.	1 %
03 de noviembre de 2017	UNIDAD 12: Organismos descentralizados	Actividad 2	Adjuntar archivo. Investiga el nombre de 5 organismos descentralizados que hayan desaparecido en los últimos dos sexenios y explica las causas.	1 %
07 de noviembre de 2017	UNIDAD 12: Organismos descentralizados		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué son los organismos descentralizados? 2. ¿Por qué surgieron? 3. ¿Cuáles son sus funciones? 4. ¿Qué facultades tienen sus titulares?	2 %
10 de noviembre de 2017	UNIDAD 13: Concepto de derecho administrativo	Actividad 2	Texto en línea. Investiga cómo se sanciona la responsabilidad del servidor público que se niegue al otorgamiento de una licencia de manejo.	1 %
10 de noviembre de 2017	UNIDAD 13: Concepto de derecho administrativo	Actividad 3	Adjuntar archivo. Elabora un listado de leyes administrativas que se relacionen con los contenidos de tu licenciatura.	1 %
14 de noviembre de 2017	UNIDAD 13: Concepto de derecho administrativo		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué es el Derecho Administrativo? 2. ¿A cuál rama del derecho en general pertenece? 3. ¿Cuál es su contenido? 4. ¿Cuántas leyes en materia administrativa existen? Proporciona algunos ejemplos.	2 %
17 de noviembre de 2017	UNIDAD 14: Administración pública federal	Actividad 1	Adjuntar archivo. Investiga los antecedentes de las Secretarías de Estado y anota cuáles han cambiado su nombre y las fechas. Realiza un cuadro con la información obtenida. No olvides citar fuentes.	1 %
17 de noviembre de 2017	UNIDAD 14: Administración pública federal		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Cuáles son las formas de organización administrativa? 2. ¿Qué es la centralización? 3. ¿Qué es la desconcentración? 4. ¿Cuántas Secretarías de Estado existen en nuestro país? 5. ¿Qué funciones desempeña la PGR además de la investigación de delitos?	2 %

21 de noviembre de 2017	UNIDAD 15: El acto administrativo	Actividad 1	<i>Texto en línea.</i> Proporciona tres ejemplos de actos administrativos que realizan los siguientes órganos: SHCP, SAT y UNAM	1 %
21 de noviembre de 2017	UNIDAD 15: El acto administrativo	Actividad 2	<i>Texto en línea.</i> Describe, en no más de una cuartilla, 2 actos administrativos, que se deriven de 1 órgano centralizado, 1 órgano descentralizado y de un órgano desconcentrado.	1 %
24 de noviembre de 2017	UNIDAD 15: El acto administrativo		Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas. 1. ¿Qué es el acto administrativo? 2. ¿Cuáles son los elementos del acto administrativo? 3. ¿Cómo se clasifican los actos administrativos?	2 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	Examen Final. Al finalizar el semestre (del 2 al 8 de diciembre), presentarás un examen que contempla todos los temas de la asignatura (programa de la asignatura Plan 2012). Debes tener presente que sólo tienes un intento y 110 minutos para contestarlo y que al terminar ese tiempo se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida.								
Porcentajes	<table> <tr> <td>Actividades de aprendizaje</td> <td>30 %</td> </tr> <tr> <td>Cuestionario de reforzamiento</td> <td>30 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td>40 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Actividades de aprendizaje	30 %	Cuestionario de reforzamiento	30 %	Examen Final	40 %	TOTAL	100 %
Actividades de aprendizaje	30 %								
Cuestionario de reforzamiento	30 %								
Examen Final	40 %								
TOTAL	100 %								
<p>La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.</p>									

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)