PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia		**Grado o Licenciatura**	Licenciatura en Administración

II. Datos del asesor

Nombre	RAMIREZ CHAVERO ESTHER	**Correo**	echavero@comunidad.unam.mx

III. Datos de la asignatura

Nombre	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	**Clave**	1144	**Grupo**	8151
Modalidad	Obligatoria	**Plan**	2012	**Fecha de inicio del semestre**	08 de febrero de 2022
Horas de asesoria semanal	4	**Horario**	Martes: 13:00 - 15:00 hrs Jueves: 13:00 - 15:00 hrs	**Fecha de término del semestre**	16 de junio de 2022

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	**Teoría**	**Práctica**
I. Las tic en las organizaciones	6	6	0

II. Redes sociales	6	6	0
III. Gestión, ética y seguridad de la información de las empresas	10	10	0
IV. Generación de documentos corporativos	10	10	0
V. Presentaciones ejecutivas	10	10	0
VI. Automatización de cálculos ejecutivos	12	12	0
VII. Sistemas de información	10	10	0

V. Presentación general del programa

Seré tu asesora durante el presente semestre, la forma en que trabajaremos será por medio de la plataforma, por tal motivo te solicito que para conocer de manera pertinente las actividades que debes realizar por unidad descargues el plan de trabajo desde: http://fcaenlinea1.unam.mx/planes_distancia/grupos.php?sem=1

Están establecidas 2 sesiones por semana de 2 horas de chat con (4 horas por semana), en caso de que te surja alguna duda puedes conectarte, esta conexión no es obligatoria para ti, sin embargo yo estaré a lo largo del semestre en los días y horarios establecidos. También nos podemos comunicar por: correo y mensajería de la plataforma.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Revisaré tus actividades de aprendizaje y tendrás una retroalimentación a cada una de ellas en un tiempo no mayor a 72 horas hábiles . En caso de que sean entregadas de forma extemporánea, es muy probable que tarde más en revisarlas.

No dejes de preguntar cuanto sea necesario y las veces que consideres pertinentes vía correo, mensajería o chat. En caso de que necesites volver a elaborar una actividad, ésta se evaluará sobre 9 (nueve).

No debes copiar y pegar información de Internet, en caso de que lo hagas tu calificación será 0 (cero).

Las fechas de entrega son propuestas, revisaré todas tus actividades sin importar cuando las hayas subido y no afecta en nada las entregas extemporáneas.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación

17 de febrero de 2022	UNIDAD 1: Las tic en las organizaciones	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** Genera un cuadro sinóptico en donde presentes la evolución de las computadoras y un mapa mental de la Web 2.0. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %
24 de febrero de 2022	UNIDAD 1: Las tic en las organizaciones	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** Realiza un mapa conceptual en donde expliques los conceptos e-learning, b-learning y rlearning. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios	2 %
03 de marzo de 2022	UNIDAD 2: Redes sociales	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** Genera una tabla con la descripción y características de el aprendizaje colaborativo y aprendizaje cooperativo. Recuerda que la información debe venir en tus propias palabras. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %
10 de marzo de 2022	UNIDAD 2: Redes sociales	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** Realiza una cuadro sinóptico con las ventajas y desventajas de las redes sociales. Realiza un collage con las redes sociales en las que estás dado de alta e indica el motivo por el cual te diste de alta en ellas. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %
17 de marzo de 2022	UNIDAD 3: Gestión, ética y seguridad de la información de las empresas	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** Describe las características de una página web y de un blog, y pon un el link de ejemplo de cada uno de ellos. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con guardar cambios.	2 %
24 de marzo de 2022	UNIDAD 3: Gestión, ética y seguridad de la información de las empresas	Act. complementaria 2	**Actividad complementaria 2.** Genera un cuadro sinóptico con los diferentes tipos de plataformas tecnológicas e incluye un ejemplo de cada una. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %

31 de marzo de 2022	UNIDAD 4: Generación de documentos corporativos	Act. complementaria 1	**Actividad complementaria 1.** En el foro encontrarás un archivo llamado BasedeDatos en Excel y un archivo llamado Carta, realiza TODAS las cartas con la opción de combinación de correspondencia y envía las instrucciones con imágenes de como fuiste realizando tu actividad, también envía las cartas generadas. Realiza tu actividad en Word, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	7 %
07 de abril de 2022	UNIDAD 4: Generación de documentos corporativos	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** En el foro encontrarás un archivo llamado Formato-solicitud-empleo-1.pdf deberás generar este formulario en Word utilizando las herramientas de la ventana de Desarrollador, no es necesario contestar la solicitud. Realiza tu actividad en Word, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	10 %
21 de abril de 2022	UNIDAD 5: Presentaciones ejecutivas	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** Realiza una presentación en Power Point con por lo menos 6 diapositivas, con algún tema que sea de tu interés o una presentación personal, 1. Deberás incluir un audio que se escuche en las primeras 3 diapositivas, el audio debe escucharse de forma automática y no debe verse la bocina que indica que hay un audio, el audio debe ser incrustado, para que se escuche cuando la subas a la plataforma. 2. En la diapositiva 4 debes incluir un video y no debe escucharse el audio que incluyas para las primeras 3 diapositivas. 3. En la diapositiva 5 debe escucharse un audio grabado por ti, debe escucharse de forma automática y no debe verse la bocina que indica que hay un audio. 4. En la diapositiva final no debe escucharse nada. 5. Cada diapositiva debe tener algún tipo de transición o animación diferente. Realiza tu actividad en PowerPoint, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardalo en la plataforma.	7 %
28 de abril de 2022	UNIDAD 5: Presentaciones ejecutivas	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** Genera una presentación con 36 diapositivas con un tema o imágenes de tu interés, le deberás incluir el código que encontrarás en el foro (archivo macro.txt) para generar una macro que acomode las diapositivas de forma aleatoria, una vez que tu macro funcione deberás agregar un botón ActiveX para que ejecute el mismo código. El código debe poder ejecutarse con el botón ActiveX o con la opción macro, debes dejar habilitadas ambas opciones. Realiza tu actividad en PowerPoint, guárdala en tu computadora y una vez concluida, presiona el botón Examinar. Localiza el archivo, ya seleccionado, presiona Subir este archivo para guardarlo en la plataforma.	10 %

05 de mayo de 2022	UNIDAD 6: Automatización de cálculos ejecutivos	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** En el foro encontrarás un archivo llamado ActUni6, debes hacer lo siguiente, pero debes dejar la fórmula, no la sustituyas por los datos: 1. Llenar el campo Nombre Completo (en ambas hojas) de la siguiente manera: Apellido Paterno Apellido Materno Nombre Estos datos deben estar separados por un espacio 2. Hay dos pestañas, en una están las calificaciones de las actividades y en la otra están las calificaciones del examen, deberá pasar a la hoja Actividades la calificación del examen, debes hacerlo con la fórmula buscarv. 3. Obtener la calificación final tomando en cuenta los porcentajes de cada actividad y del examen. Debes dejar las fórmulas, pues es lo que voy a calificar. Realiza tu actividad en Excel, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	10 %
12 de mayo de 2022	UNIDAD 6: Automatización de cálculos ejecutivos	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** Abre el archivo "Práctica3.xls," y realiza las rutinas que se describen a continuación. 1. Inserta un botón para la ejecución de una macro que permita que la columna Nombre se ordene alfabéticamente. 2. Inserta otro botón de macro, que ordene los datos de la columna en la que se coloque el cursor. El ejercicio solamente debe tener dos botones. Al ordenar se debe ordenar la tabla completa, debe respetar los datos de cada alumno. Realiza tu actividad en Excel, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	10 %
19 de mayo de 2022	UNIDAD 7: Sistemas de información	Act. complementaria 1	**Actividad Complementaria 1** Genera una infografia de los diferentes sistemas de información tratados en la lectura, incluye ejemplos de cada uno. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %
26 de mayo de 2022	UNIDAD 7: Sistemas de información	Act. complementaria 2	**Actividad Complementaria 2** Realiza la propuesta de un sistema de información que incluya su ciclo de vida, explica cada proceso de tu sistema en que fase de el cliclo de vida corresponde. Realiza tu actividad, guárdala en tu computadora y una vez que concluyas, presiona el botón Añadir envío. Oprime Agregar y selecciona el archivo; presiona Subir este archivo y finaliza con Guardar cambios.	2 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN	
Requisitos	Deberás elaborar las actividades solicitadas en el plan de trabajo, así como realizar un examen global al finalizar el semestre.	
Porcentajes	Examen Final Act. complementaria TOTAL	30 % 70 % 100 %
La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electónico la calificación final al asesor.		

VIII. Recursos y estratégias didácticas

Lecturas Obligatorias	(X)
Trabajos de Investigación	(X)
Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Sitios de Internet	(X)
Plan de Trabajo	(X)