

PLAN DE TRABAJO

I. Datos de la institución

Plantel	 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y EDUCACIÓN A DISTANCIA Modalidad: A Distancia	 Grado o Licenciatura	Licenciatura en Administración
----------------	---	--	--------------------------------

II. Datos del asesor

Nombre	BARRERA MENDOZA LILIA GEORGINA	Correo	lbarrera@docencia.fca.unam.mx
---------------	--------------------------------	---------------	-------------------------------

III. Datos de la asignatura

Nombre	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA	Clave	0045	Grupo	8752
Modalidad	Optativa	Plan	2012	Fecha de inicio del semestre	07 de febrero de 2022
Horas de asesoría semanal	4	Horario	Lunes: 11:00 - 13:00 hrs Miércoles: 11:00 - 13:00 hrs	Fecha de término del semestre	15 de junio de 2022

IV. Contenido temático

TEMA	HORAS		
	Total	Teoría	Práctica
I. La auditoría administrativa y los procesos de evaluación y control en la organización	8	8	0
II. La auditoría administrativa y su relación con otros tipos de auditorías	4	4	0

III. El licenciado en administración y la auditoría administrativa	4	4	0
IV. Análisis de los diferentes enfoques de auditoría administrativa	6	6	0
V. Metodología para la realización de la auditoría administrativa	12	12	0
VI. Técnicas auxiliares en la realización de auditorías administrativas	10	10	0
VII. Formulación de una propuesta de proyecto para la realización de una auditoría administrativa	14	14	0
VIII. La auditoría administrativa y los procesos de mejora de la calidad en las organizaciones	6	6	0

V. Presentación general del programa

Estimado (a) alumno (a) de la asignatura de Auditoría Administrativa

En esta asignatura aprenderás la importancia y el concepto de la auditoría administrativa, su metodología, los diversos enfoques y el perfil que debe cumplir el auditor administrativo. Seré tu asesora durante este curso, no dejes de preguntar cuanto sea necesario.

VI. Forma en que el alumno deberá preparar la asignatura

Todas las actividades entregadas deberán incluir una portada, mínimo una fuente de consulta, redacción clara y sin faltas de ortografía.

La comunicación a lo largo del semestre será continua, de manera asíncrona (a través de los mensajes de plataforma o correo), y síncrona (a través del chat). Revisa los horarios de conexión en la portada de este plan de trabajo.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

Fecha	No. Unidad	No. Actividad	Descripción de la de actividad de acuerdo a la plataforma	Ponderación
16 de febrero de 2022	UNIDAD 1: La auditoría administrativa y los procesos de evaluación y control en la organización	Act. complementaria 1	Sube un archivo Realiza una presentación en Power Point o cualquier aplicación similar sobre la unidad 1, la cual debe incluir todos los temas.	5 %

23 de febrero de 2022	UNIDAD 1: La auditoría administrativa y los procesos de evaluación y control en la organización	Act. de aprendizaje 2	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el concepto de control interno. 2. ¿Cuál es el objetivo y alcance del control interno? 3. ¿Qué son los objetivos de salvaguarda física? 4. Menciona las etapas de control interno. 5. Menciona los tipos de control interno. 6. ¿Qué son los objetivos de autorización? 7. Menciona los cuatro elementos del control interno 8. Menciona los diferentes niveles de vigilancia en la supervisión del control interno. 9. ¿Qué son los objetivos de verificación y evolución? 10. ¿Cuáles son los elementos del área de personal que intervienen en el control interno? 	5 %
02 de marzo de 2022	UNIDAD 2: La auditoría administrativa y su relación con otros tipos de auditorías	Act. complementaria 1	<p>Elabora un mapa mental de la Unidad 2. Tu trabajo deberá contener</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carátula • Introducción • Mapa Mental • Conclusiones <p>Por lo menos una fuente de referencia Te puedes apoyar en: http://www.queesunmapamental.com/ programas para hacer mapas mentales http://tugimnasiacerebral.com/mapas-conceptuales-y-mentales/programas-y-software-mapas-mentales</p>	5 %
09 de marzo de 2022	UNIDAD 2: La auditoría administrativa y su relación con otros tipos de auditorías	Act. complementaria 2	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza el caso práctico denominado el jefe infiltrado (caso 7 eleven): https://www.youtube.com/watch?v=TDqy6DuMAJs • Identifica y menciona las principales problemáticas • Menciona las áreas de oportunidad que hayas encontrado en el caso presentado de 7 eleven. • ¿Consideras necesario realizar una auditoría administrativa? Argumenta tu respuesta. 	8 %

16 de marzo de 2022	UNIDAD 2: La auditoría administrativa y su relación con otros tipos de auditorías	Act. complementaria 3	<p>Con base en el video de la actividad anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.youtube.com/watch?v=TDqy6DuMAJs <p>Imagina que te quieren contratar como auditor externo para llevar a cabo una auditoría administrativa en el caso de Seven eleven.</p> <p>Debes presentar una propuesta de cómo realizarías la auditoría administrativa y con esto mejorar las áreas de oportunidad y eliminar problemáticas.</p> <p>TOMA EN CUENTA QUE NO VAS A REALIZAR LA AUDITORIA, SOLO VAS A PRESENTAR LA PROPUESTA PARA VER SI TE CONTRATAN COMO AUDITOR. (explicas detalladamente lo que harás y cómo lo harás y para qué lo harás, pero aún no haces la auditoría porque no te han contratado o aceptado propuesta).</p> <p>Debes presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivos de la auditoría (qué quieres lograr con la auditoría) • Alcance de la auditoría (dónde se va a aplicar la auditoría: parcial o total) • Limitaciones (factores limitantes en el desarrollo de la auditoría) • Planeación (vas a explicar qué actividades realizarás y el tiempo requerido) • Obtención de información (explicas cómo vas a obtener la información: encuestas, cuestionario, entrevista, observación directa) 	8 %
23 de marzo de 2022	UNIDAD 3: El licenciado en administración y la auditoría administrativa	Act. complementaria 1	<p>Representa gráficamente (mapa mental o mapa conceptual, o cuadro sinóptico) debe incluir:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) El perfil del licenciado en administración como auditor administrativo. b) Diferencia entre auditor interno y auditor externo c) Auditor como analista, consultor, asesor, contralor d) Cómo se relaciona la auditoría administrativa con el código de ética 	7 %
30 de marzo de 2022	UNIDAD 3: El licenciado en administración y la auditoría administrativa	Act. de aprendizaje 2	<p>Responde las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es el código de Ética de los Licenciados en Administración? 2. Menciona brevemente qué es la auditoría interna 3. ¿Cuáles son los aspectos que se deben de tomar en cuenta antes de efectuar una consultoría administrativa 4. Mencione tres desventajas de la auditoría externa 5. ¿Qué diferencia hay entre auditor interno y externo? 6. ¿En qué fecha se festeja a los Licenciados en Administración? 7. Menciona tres normas de ética profesional del auditor administrativo. 8. Menciona tres características del auditor. 9. Brevemente menciona que es la auditoría externa. 10. Menciona tres ventajas de la auditoría interna. 	5 %
06 de abril de 2022	UNIDAD 4: Análisis de los diferentes enfoques de auditoría administrativa	Act. complementaria 1	<p>Elabora una infografía con las metodologías que plantean cada uno de los autores vistos en esta unidad.</p> <p>Puedes utilizar Canva o cualquier otra aplicación de tu preferencia.</p>	6 %
20 de abril de 2022	UNIDAD 4: Análisis de los diferentes enfoques de auditoría administrativa	Act. complementaria 2	<p>Realiza una presentación en Power Point o en alguna aplicación de tu preferencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Después de analizar cada una de las metodologías que plantean los autores, elige una metodología y fundamenta por qué aplicarías esa metodología para realizar tu auditoría administrativa. 	4 %

27 de abril de 2022	UNIDAD 5: Metodología para la realización de la auditoría administrativa	Act. de aprendizaje 1	Adjunta archivo. Elabora la planeación de la auditoría mediante la utilización de un cronograma de actividades	5 %
04 de mayo de 2022	UNIDAD 5: Metodología para la realización de la auditoría administrativa	Act. complementaria 1	Responde las siguientes preguntas: 1. Define que es la investigación preliminar para realizar la auditoria administrativa. 2. ¿Qué técnica puedes utilizar para planear la auditoria administrativa? 3. Escribe el nombre de dos técnicas que utiliza el auditor para levantar información de campo y explicalas. 4. Para recabar información en una auditoria, el auditor ¿qué técnica de instalación utiliza? 5. ¿Porqué el auditor debe llevar una evaluación cuantitativa? 6. ¿En qué consiste la ponderación de funciones? 7. Escribe qué contiene el informe general 8. Menciona qué contiene el informe ejecutivo 9. ¿En qué consiste el seguimiento de la auditoría?	5 %
11 de mayo de 2022	UNIDAD 6: Técnicas auxiliares en la realización de auditorías administrativas	Act. complementaria 1	Elabora los indicadores de gestión que aplicarás en la auditoria que planeaste.	6 %
18 de mayo de 2022	UNIDAD 6: Técnicas auxiliares en la realización de auditorías administrativas	Act. complementaria 2	Diseña las escalas para cada uno de los indicadores realizados en la actividad anterior.	6 %

VII. Sistema de evaluación

FACTORES	DESCRIPCIÓN								
Requisitos	Para acreditar la asignatura deberás entregar las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en este plan de trabajo, así también presentar el examen final (obligatorio) . Debes tener presente que sólo tienes un intento de examen , al terminar el examen se cerrará automáticamente, enviando la calificación obtenida. Cuando la realización de una actividad implique hacer una investigación, deberás buscar fuentes oficiales, como libros, revistas, artículos, etcétera, en dos fuentes mesográficas diferentes a los apuntes electrónicos y hacer la cita de los mismos en formato APA. Ya que si no lo haces incurres en plagio.								
Porcentajes	<table> <tr> <td>Act. de aprendizaje</td> <td>15 %</td> </tr> <tr> <td>Examen Final</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>Act. complementaria</td> <td>60 %</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>100 %</td> </tr> </table>	Act. de aprendizaje	15 %	Examen Final	25 %	Act. complementaria	60 %	TOTAL	100 %
Act. de aprendizaje	15 %								
Examen Final	25 %								
Act. complementaria	60 %								
TOTAL	100 %								

La calificación final de la asignatura está en función de la ponderación del asesor, no de la que se visualiza en la plataforma. Es necesario solicitar por correo electrónico la calificación final al asesor.

VIII. Recursos y estrategias didácticas

Elaboración de Actividades de Aprendizaje	(X)
Procesadores de Texto, Hojas de Cálculo y Editores de Presentación	(X)
Videos	(X)
Programación Computacional	(X)
Plataforma Educativa	(X)
Chat	(X)
Correo Electrónico	(X)
Plan de Trabajo	(X)