



FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA Y
EDUCACIÓN A DISTANCIA



LICENCIATURAS A DISTANCIA

CONSIDERACIONES PARA EL REGISTRO DE LAS ASISTENCIAS
PARA LA MODALIDAD A DISTANCIA 2015-1

De acuerdo con las políticas de la UNAM, sobre el registro de asistencias en la labor docente, como parte del **SUAyED**, de la Facultad de Contaduría y Administración deberá tomar las siguientes consideraciones para no incurrir en una falta:

- El **registro de la asistencia** se llevará a cabo de la siguiente forma:
 - a) Entrar **15 minutos antes** de la hora como máximo a la sesión de chat.
 - b) **20 minutos** como máximo **después** de la hora asignada para entrar (tolerancia).
 - c) Concluir su sesión de chat en el horario asignado. Excepcionalmente podrá cerrar su sesión **10 minutos antes** de la hora establecida.
 - d) En las 2 horas que dura la asesoría es importante que se mantenga enviando mensajes a la plataforma al menos **cada 20 minutos** a fin de que no lo desconecte o que pase tanto tiempo inactivo que el sistema le genera una falta.
- Puede entrar a la plataforma todo el tiempo que requiera, sin embargo le pedimos que **NO** se conecte antes de los 15 min reglamentarios al *CHAT*, los días que le corresponda dar asesorías.
- Estando en la sala de *Chat*, dé un saludo de bienvenida; cada quince minutos envíe un mensaje aunque no haya alumnos, de esta manera la conexión al *Chat* permanecerá activa.
- Podrá trabajar dentro de la plataforma, calificando actividades, enviando mensajes o bien en el foro, pero la ventana del *Chat* deberá estar abierta y activa (en su horario establecido, es decir, 120 minutos por asesoría), aunque no tenga alumnos conectados.
- Al terminar el tiempo de la asesoría, despídase con un mensaje, a pesar de que no haya alumnos. Con esto, se registrará exactamente la hora en que usted concluyó la sesión del *Chat*.
- Recuerde que la asistencia se registrará con base en la conexión al *Chat* solamente y se llevará a cabo a partir de la hora en que se conectó y la hora que abandonó la sala.
- En caso de asesorar a dos grupos diferentes, no realice conexiones simultáneas ya que en automático cambiará su sesión a la última asignatura en la que se identificó.
- Si tiene dos grupos, es muy importante que ponga mucha atención y se conecte en el grupo y día correspondiente, debido a que **NO** podremos justificar asistencias por esta causa.
- No se justificará ninguna asistencia por problemas de luz, en dicho caso será necesario que solicite una reposición.

REPOSICIONES

- Tiene derecho a **2 reposiciones por asignatura**, que podrá solicitar en el período que marca el **calendario escolar**, para ello es necesario que la programe a la siguiente liga web.
<http://ecampus.fca.unam.mx/suayed/reposiciones>
- Para registrar sus reposiciones es necesario que proporcione los datos correctos que le solicita el sistema. Es importante considerar que su reposición no podrá realizarla en horarios asignados a ninguna otra actividad académica dentro de la FCA (Posgrado, Escolarizado y Abierto o Diplomados). De ser así se dará de baja la reposición sin la posibilidad de registrar nuevamente
- En caso de tener algún problema al registrar su reposición, por favor comuníquese con la mtra. Marlene Ramírez Chavero.
- Es necesario que envíe a sus alumnos aviso con hora y fecha sobre dicha reposición, con copia al correo de asistencias y reposiciones.
- No podrá solicitar dos reposiciones en el mismo día, ni misma hora. De ser así se dará de baja la reposición sin la posibilidad de solicitar nuevamente reposición.

ESTATUS DE ASISTENCIAS

- Las asistencias se le proporcionarán en dos o tres momentos dentro del **semestre en curso**, para su revisión se le avisará vía correo electrónico.

CONEXIONES Y NAVEGADORES

- Si la plataforma se desconecta del chat continuamente, le sugerimos que instale el navegador Firefox (<http://www.mozilla.com/es-MX/firefox/>), ya que es más estable que Explorer. Así mismo es importante mantener actualizado siempre el Adobe Flash y permitir las ventanas emergentes para las plataformas educativas.
- Si se encuentra conectado a su sesión de chat y al enviar un mensaje no lo visualiza en pantalla significa que su sesión ha caducado, para que esta situación no le genere falta, le recomendamos cerrar la ventana chat y abrirla nuevamente.
- Si se conectará desde un dispositivo móvil, le recomendamos utilice la opción del chat que dice “versión sin macros”, debido a que es más estable.

Coordinación de Evaluación y Estadísticas Responsable de las asistencias a distancia

Mtra. Marlene Ramírez Chavero
asistencias-distancia@fca.unam.mx
Oficina 1 - Teléfonos: 56 22 82 80 / 82 81 / 82 82