



Universidad Nacional Autónoma de México
Facultad de Contaduría y Administración
Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia

Licenciatura en Informática

Informática II (Admón. de requerimientos)

Cuaderno de actividades



COLABORADORES

DIRECTOR DE LA FCA

Dr. Juan Alberto Adam Siade

SECRETARIO GENERAL

L.C. y E.F. Leonel Sebastián Chavarría

COORDINACIÓN GENERAL

Mtra. Gabriela Montero Montiel
Jefe de la División SUAyED-FCA-UNAM

COORDINACIÓN ACADÉMICA

Mtro. Francisco Hernández Mendoza
FCA-UNAM

AUTOR

Mtro. Rene Montesanos Brand

DISEÑO INSTRUCCIONAL

Mayra Lilia Velasco Chacón

CORRECCIÓN DE ESTILO

Mtro. José Alfredo Escobar Mellado

DISEÑO DE PORTADAS

L.CG. Ricardo Alberto Báez Caballero
Mtra. Marlene Olga Ramírez Chavero
L.DP. Ethel Alejandra Butrón Gutiérrez

DISEÑO EDITORIAL

Mtra. Marlene Olga Ramírez Chavero

Contenido

Datos de identificación	5
Sugerencias de apoyo	6
Instrucciones para trabajar con el cuaderno de actividades	7
Objetivo general de la asignatura y Temario Oficial	9
Unidad 1. Introducción	10
Objetivo particular y temario detallado	11
Actividad diagnóstica	12
Actividades de aprendizaje	13
Actividad integradora	14
Cuestionario de reforzamiento	15
Examen parcial de la unidad (de autoevaluación)	16
Respuestas	18
Unidad 2. Identificación de requerimientos	19
Objetivo particular y temario detallado	20
Actividad diagnóstica	21
Actividades de aprendizaje	22
Actividad integradora	23
Cuestionario de reforzamiento	24
Examen parcial de la unidad (de autoevaluación)	25
Respuestas	27
Unidad 3. Especificación de requerimientos	28
Objetivo particular y temario detallado	29
Actividad diagnóstica	30
Actividades de aprendizaje	31
Actividad integradora	33
Cuestionario de reforzamiento	35
Examen parcial de la unidad (de autoevaluación)	36
Respuestas	38



Unidad 4. Validación de requerimientos	39
Objetivo particular y temario detallado	40
Actividades diagnóstica	41
Actividades de aprendizaje	42
Actividad integradora	43
Cuestionario de reforzamiento	44
Examen parcial de la unidad (de autoevaluación)	45
Respuestas	47

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Informática II (Admón. De Requerimientos)		Clave: 1216
Plan: 2012	Créditos: 12	
Licenciatura: Informática	Semestre: 2°	
Área o campo de conocimiento: Tecnologías de la Información	Horas por semana: 6	
Duración del programa: Semestral	Requisitos: ninguno	
Tipo: Teórica Teoría: 6 Práctica: 0		
Carácter: Obligatoria (x) Optativa ()		
Seriación: Si (X) No () Obligatoria () Indicativa (X)		
Asignatura con seriación antecedente: Ninguna		
Asignatura con seriación subsecuente: Informática III. Análisis y diseño de Sistemas Estructurado, Informática IV. Análisis y Diseño Orientado a Objetivos		

SUGERENCIAS DE APOYO

- Trata de compartir tus experiencias y comentarios sobre la asignatura con tus compañeros, a fin de formar grupos de estudio presenciales o a distancia (comunidades virtuales de aprendizaje, a través de foros de discusión y correo electrónico, etcétera), y puedan apoyarse entre sí.
- Programa un horario propicio para estudiar, en el que te encuentres menos cansado, ello facilitará tu aprendizaje.
- Dispón de periodos extensos para al estudio, con tiempos breves de descanso por lo menos entre cada hora si lo consideras necesario.
- Busca espacios adecuados donde puedas concentrarte y aprovechar al máximo el tiempo de estudio.

Instrucciones para trabajar con el cuaderno de actividades

El programa de la asignatura consta de 4 unidades. Por cada unidad encontrarás una serie de actividades. El número de las mismas varía de acuerdo con la extensión de la unidad.

Notarás que casi todas las unidades comienzan con la elaboración de un mapa conceptual ó mental. Esto es con el fin de que tu primera actividad sea esquematizar el contenido total de la unidad para que tengan una mejor comprensión, y dominio total de los temas.

Te recomendamos que leas detenidamente cada actividad a fin de que te quede claro qué es lo que tienes que realizar. Si al momento de hacerlo algo no queda claro, no dudes en solicitar el apoyo de tu asesor quien te indicará la mejor forma de realizar tu actividad en asesorías semipresenciales o por correo electrónico para los alumnos de la modalidad abierta, o bien para la modalidad a distancia a través de los medios proporcionados por la plataforma.

Te sugerimos (salvo la mejor opinión de tu asesor), seguir el orden de las unidades y actividades, pues ambas están organizadas para que tu aprendizaje sea gradual. En el caso de los alumnos de la modalidad a distancia, la entrega de actividades está sujeta al plan de trabajo establecido por cada asesor y el trabajo es directamente en plataforma educativa:

<http://fcaenlinea1.unam.mx/licenciaturas/>

La forma en que deberás responder a cada actividad dependerá de la instrucción dada (número de cuartillas, formatos, si hay que esquematizar etcétera).

Una vez que hayas concluido las actividades entrégalas a tu asesor, si así él te lo solicita. Los alumnos de la modalidad a distancia deberán realizar la actividad directamente en la plataforma educativa de acuerdo con la instrucción dada.

Te invitamos a que trabajes estas actividades con el mayor entusiasmo, pues fueron elaboradas considerando apoyarte en tu aprendizaje de ésta asignatura.



Indicaciones:

Notarás que tanto los cuestionarios de reforzamiento como las actividades de aprendizaje, contienen instrucciones tales como “adjuntar archivo”, “trabajo en foro”, “texto en línea”, “trabajo en wiki o en Blog”, indicaciones que aplican específicamente para los estudiantes del SUAYED de la modalidad a distancia. Los alumnos de la modalidad abierta, trabajarán las actividades de acuerdo a lo establecido por el asesor de la asignatura en su plan de trabajo, incluyendo lo que sé y lo que aprendí.



Biblioteca Digital:

Para tener acceso a otros materiales como libros electrónicos, es necesario que te des de alta a la Biblioteca Digital de la UNAM (BIDI). Puedes hacerlo desde la página principal de la FCA <http://www.fca.unam.mx/> **Alumnos >Biblioteca >Biblioteca digital >Clave para acceso remoto >Solicita tu cuenta.** Elige la opción de “Alumno” y llena los campos solicitados. Desde este sitio, también puedes tener acceso a los libros electrónicos.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el alumno será capaz de identificar y especificar los requerimientos de los involucrados en el desarrollo de un sistema de información a fin de orientar las actividades de análisis y diseño de sistemas.

TERMARIO OFICIAL (96 HORAS)

	Horas
1. Introducción	16
2. Identificación de requerimientos	24
3. Especificación de requerimientos	28
4. Validación de requerimientos	28
Total	96

Introducción

OBJETIVO PARTICULAR

Desarrollar un plan para la administración de requerimientos tomando como base los conceptos y clasificación de los requerimientos.

TEMARIO DETALLADO

(16 HORAS)

1. Introducción

1.1. Requerimientos del sistema

1.2. Requerimientos del usuario

1.3. Requerimientos de software

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

LO QUE SÉ



Adjuntar archivo.

Describe:

- ¿Cuáles son los elementos que caracterizan a un buen software?
- ¿Qué aspectos deben considerarse para el desarrollo de un software?

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



Unidad 1, actividad inicial. *Adjuntar archivo.* A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa conceptual u [organizador gráfico](#) con los temas de la unidad. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet [MindManager](#)

1. **Unidad 1, actividad 1. *Adjuntar archivo.*** Escribe 2 ejemplos de cada uno de los requerimientos básicos para el diseño de sistemas.
2. **Unidad 1, actividad 2. *Adjuntar archivo.*** Elabora una tabla comparativa, donde se observen las características de los 5 tipos de usuarios de sistemas.
3. **Unidad 1, actividad complementaria. *Adjuntar archivo.*** Para la realización de esta actividad, deberás consultar las instrucciones de tu asesor (a) en el foro general de la asignatura.

ACTIVIDAD INTEGRADORA

LO QUE APRENDÍ



Adjuntar archivo.

Con base en los conceptos que se han estudiado en esta unidad, elabora una propuesta del procedimiento que se llevaría a cabo para desarrollar un sistema que supervise el control de ventas de una empresa comercial. Elige el tipo de empresa.

CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO



Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es la ingeriría de software?
2. ¿Por qué es necesaria la identificación de requerimientos en el análisis de sistemas?
3. Indica qué es un requerimiento.
4. Define qué es un usuario de sistema.
5. ¿A qué se refiere ser dueño de un sistema?
6. ¿Qué es un constructor de sistemas?
7. Menciona 2 ejemplos de constructores de sistemas.
8. ¿Quién es el analista del sistema?
9. ¿Qué es un requerimiento desde el punto de vista de la ingeniería de software?

EXAMEN PARCIAL

(Autoevaluación)



I. Selecciona si las siguientes aseveraciones son verdaderas (V) o falsas (F).

	V	F
1. La administración de requerimientos inicia con la detección de necesidades del negocio que ayudarán a la definición de requerimientos del sistema que se va a implementar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Los personajes involucrados en la definición de requerimientos son el desarrollador y el usuario final.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Un requerimiento es una serie de elementos básicos necesarios para que las aplicaciones funcionen de manera correcta.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Los requerimientos funcionales definen las capacidades que deberá de tener el sistema a desarrollar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Los requerimientos de datos buscan determinar la forma en que los usuarios van a interactuar con el sistema.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Los requerimientos no funcionales definen las posibles causas o características que son limitantes del sistema.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. El proceso de administración de requerimientos de RUP captura varias de las “mejores prácticas” en lo que a desarrollo de software se refiere.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8. El proceso de administración de requerimientos consiste en definir, organizar y documentar las especificaciones funcionales del sistema, sus limitantes y restricciones.
9. El empleo de RUP en la administración de requerimientos establece el empleo de “diagramas de flujo de datos” y “escenarios”.
10. El documento SRS se basa en los estándares IEEE-STD-80.

RESPUESTAS

EXAMEN DE AUTOEVALUACIÓN



En este apartado encontrarás las respuestas al examen por unidad.

UNIDAD 1
I. Solución
1. V
2. F
3. V
4. V
5. F
6. V
7. V
8. V
9. F
10. F

Identificación de requerimientos

OBJETIVO ESPECÍFICO

Al finalizar la unidad, el alumno podrá seleccionar y aplicar los métodos y las técnicas más apropiadas para identificar los requerimientos para la construcción de un sistema.

TEMARIO DETALLADO

(24 HORAS)

2. Identificación de los requerimientos

2.1. Concepto

2.2. Identificación de necesidades

2.3. Clasificación de los requerimientos

2.4 Análisis de requerimientos

2.5 Anticipación de requerimientos

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

LO QUE SÉ



Adjuntar archivo.

Para la construcción de un sistema necesitamos contar, previamente, con los requisitos del sistema. ¿A qué se refiere esto y para qué nos sirve? ¿Qué tipo de requerimientos consideras que debes conocer antes del desarrollo de un sistema? ¿Cómo se obtiene esta información?

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



Unidad 2, actividad inicial. *Adjuntar archivo.* A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa conceptual u [organizador gráfico](#) con los temas de la unidad. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet [MindManager](#)

1. **Unidad 2, actividad 1. *Adjuntar archivo.*** Escribe un ejemplo de un requerimiento de sistema y enfatiza las características básicas de los requerimientos en él.
2. **Unidad 2, actividad 2. *Adjuntar archivo.*** Escribe 3 ejemplos de cada una de las clasificaciones de los requerimientos, agrega conclusiones y envíalo a tu asesor para su revisión.
3. **Unidad 2, actividad 3. *Adjuntar archivo.*** Tomando como base lo que establece la Anticipación de Requerimientos, define tres requerimientos funcionales para un sistema de facturación.
4. **Unidad 2, actividad 4. *Adjuntar archivo.*** Elabora un mapa conceptual sobre el tema de análisis de requerimientos.
5. **Unidad 2, actividad complementaria. *Adjuntar archivo.*** Para la realización de esta actividad, deberás consultar las instrucciones de tu asesor (a) en el foro general de la asignatura.

ACTIVIDAD INTEGRADORA

LO QUE APRENDÍ



Adjuntar archivo.

Elabora un listado de requerimientos funcionales y no funcionales, que se podrían identificar para el desarrollo del software de control de ventas para la empresa comercial elegida en la unidad 1. Separa los requerimientos de acuerdo con las subclases mencionadas en tu material didáctico.

CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO



Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es un requerimiento en el ámbito de la ingeniería de software?
2. ¿Cuáles son las características básicas de los requerimientos?
3. ¿Cómo se clasifican los requerimientos?
4. Explica brevemente cada una de las clasificaciones de requerimientos.
Agrega dos ejemplos de cada una.
5. ¿Cuáles son los 3 pasos a seguir en el análisis de requerimientos?
6. ¿Para qué nos sirven los documentos entregables que surgen a partir del análisis de requerimientos?
7. ¿Qué es la anticipación de requerimientos?

EXAMEN PARCIAL

(Autoevaluación)



I. Relaciona las siguientes columnas, escribiendo en la línea la letra correcta.

<input type="checkbox"/> 1. Método estructurado de comunicación grupal que permite a un grupo de individuos analizar y resolver un problema complejo. Una de sus características es que sus participantes son anónimos.	a) JAD
<input type="checkbox"/> 2. Forma gráfica de representar las diferentes teorías de las causas que provocan un cierto problema.	b) Observación participativa
<input type="checkbox"/> 3. Técnica desarrollada por la IBM que se basa en la entrevista y se apoya en la dinámica de grupos	c) Entrevista
<input type="checkbox"/> 4. Práctica que consiste en vivir entre la gente que uno estudia, llegar a conocerlos, a conocer su lenguaje y sus formas de vida a través de una intrusa y continuada interacción con ellos en la vida diaria.	d) Análisis documental
<input type="checkbox"/> 5. Método que permite a los analistas reunir información relacionada con varios aspectos de un sistema de un grupo grande de personas, es aplicable tanto a los clientes como a los usuarios finales y sirve como método de obtención de información directo.	e) Cuestionario
	f) Diagrama de Ishikawa
	g) El resumen
	h) Método Delphi



- ___ 6. Forma de investigación técnica que reúne un conjunto de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar los objetos de estudio de forma unificada y sistemática para facilitar su recuperación.
- ___ 7. Es una representación abreviada y precisa del contenido de un documento, sin interpretación crítica y sin mención del autor del documento
- ___ 8. Es una forma sencilla de recabar información directa de personas o grupos, donde por lo regular, involucrados forman parte del grupo de usuarios del sistema que se va a desarrollar.

RESPUESTAS

EXAMEN DE AUTOEVALUACIÓN



En este apartado encontrarás las respuestas al examen por unidad.

UNIDAD 2
I. Solución
1. h
2. f
3. a
4. b
5. e
6. d
7. g
8. c

Especificación de requerimientos

OBJETIVO ESPECÍFICO

Al finalizar la unidad el alumno registrará el detalle de los requerimientos funcionales y no funcionales.

TEMARIO DETALLADO (28 HORAS)

3. Especificación de requerimientos

3.1. Planificación de la gestión de requerimientos

3.2. Métodos de recopilación de la información

3.2.1. Métodos estructurados

3.2.1.1 La entrevista

3.2.1.2 La encuesta

3.2.1.3 El cuestionario

3.2.2. Métodos no estructurados

3.2.2.1 La observación

3.2.2.2 La observación participativa

3.3. El análisis documental

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

LO QUE SÉ



Adjuntar archivo.

Explica con tus propias palabras por qué es necesario recabar información antes de comenzar a desarrollar cualquier sistema de información.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



Unidad 3, actividad inicial. *Adjuntar archivo.* A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa conceptual u [organizador gráfico](#) con los temas de la unidad. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet [MindManager](#)

1. **Unidad 3, actividad 1. *Adjuntar archivo.*** Elabora un cuadro comparativo acerca de los diversos documentos generados en la construcción de sistemas (diagramas de flujo de datos, de caso de uso, diccionarios de datos, etc.) que contenga sus características principales y los tipos de requerimientos que pueden ser obtenidos de ellos.
2. **Unidad 3, actividad 2. *Adjuntar archivo.*** En un procesador de textos, elabora un ejemplo de un diagrama de caso de uso, bajo un escenario que propongas.
3. **Unidad 3, actividad 3. *Adjuntar archivo.*** Elabora un cuadro comparativo de las diferentes técnicas de recopilación de información, incluye ventajas y desventajas de cada una.
4. **Unidad 3, actividad 4. *Actividad en foro.*** Con base en lo visto en esta unidad, comenta con tu asesor y de ser posible con tus compañeros el tema “diferencias entre los métodos de recopilación de información”.
Si tu asignatura la trabajas fuera de plataforma educativa, entonces realiza la misma actividad en no más de una cuartilla y entrégala a tu asesor.
5. **Unidad 3, actividad 5. *Adjuntar archivo.*** Elabora una breve búsqueda acerca del tema “El análisis documental en la creación de sistemas de información”. Posteriormente, realiza una síntesis de tu búsqueda, teniendo en cuenta los siguientes puntos:
 - a. Introducción.

- b. Importancia del análisis documental.
- c. Aplicación en los sistemas de información.
- d. Requerimientos funcionales y no funcionales que pueden ser obtenidos.
- e. Conclusiones.

Emplea un procesador de textos para realizar esta actividad y no excedas de 5 cuartillas.

- 6. Unidad 3, actividad 6. *Actividad en foro.*** Comenta con tu asesor y de ser posible con tus compañeros acerca de los requerimientos funcionales y no funcionales obtenidos del análisis documental.

Si tu asignatura la trabajas fuera de plataforma educativa, entonces realiza la misma actividad en no más de una cuartilla y entrégala a tu asesor.

- 4. Unidad 3, actividad complementaria. *Adjuntar archivo.*** Para la realización de esta actividad, deberás consultar las instrucciones de tu asesor (a) en el foro general de la asignatura.

ACTIVIDAD INTEGRADORA

LO QUE APRENDÍ



Adjuntar archivo.

Hemos visto que para la construcción de un sistema es importante contar con información exacta. Esta se obtiene empleando diferentes métodos, que se seleccionan con base en la información que se desea obtener. De acuerdo con lo visto en esta unidad y por investigaciones hechas por cuenta propia, contesta:

- ¿Qué tipo de información se debe buscar en los documentos generados para la gestión de requerimientos?
- ¿Cuáles son los documentos principales en la gestión de requerimientos?
- ¿Qué tipo de información se debe buscar al momento de realizar una entrevista?
- ¿Cuál sería la forma adecuada en que debe planearse y estructurarse una entrevista?
- ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de emplear la entrevista para la identificación de requerimientos de un sistema?

- ¿Para qué le sirve al analista de sistemas usar los cuestionarios y qué tipo de información obtiene?
- ¿Qué diferencia existe entre la información que podemos recabar con una encuesta y con un cuestionario?
- Lista tres razones sobre el porqué la observación es útil para el analista de sistemas en la organización.
- ¿De qué modo es útil observar al momento de definir los requerimientos de un sistema?
- Lista tres razones sobre el por qué el análisis documental es útil para el analista de sistemas en la organización.

CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO



Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es la gestión de requerimientos?
2. Escribe dos ejemplos de documentos obtenidos en la gestión de requerimientos y descríbelos brevemente.
3. ¿Qué es una encuesta?
4. ¿Qué es una entrevista?
5. ¿Qué es un cuestionario?
6. Explica las diferencias entre observación y observación participativa.
7. ¿Qué es el análisis documental y para qué sirve?
8. ¿Cuáles son los documentos obtenidos en el proceso de gestión de requerimientos? Explica brevemente cada uno de ellos.
9. ¿Cuáles son los elementos que integran un diagrama de casos de uso?
10. ¿Cuáles son las fases que integran el análisis documental? Descríbelas brevemente.

EXAMEN PARCIAL

(Autoevaluación)



I. Lee las frases que se presentan en los recuadros y escribe los incisos sobre las líneas para completar las oraciones.

a) estandarización	b) rendimiento	c) trazable	d) consistente	e) actores
f) no ambigüedad	g) estándar IEEE 830	h) claridad	i) funcionales	j) escenarios

- 1) La _____ es el proceso mediante el cual se busca alcanzar la calidad de los productos y/o servicios.
- 2) El _____ busca generar un buen contenido y especificación de requerimientos de software a través de diversos esquemas.
- 3) Los requerimientos de _____ están asociados con el desempeño del sistema.
- 4) La _____ asegura que todos los requerimientos escritos tengan una sola interpretación.
- 5) Se dice que un requerimiento es _____, cuando puede ser referenciado de forma única y sin equivocación, para ayudar a determinar qué requerimientos son implementados en cada fase.
- 6) Los requerimientos _____ deben de especificar qué es lo que el sistema debe de hacer.

- 7) Se dice que un requerimiento tiene _____ cuando son redactados de tal forma que los usuarios puedan comprender a la perfección lo que se solicita en el requerimiento.
- 8) Un requerimiento es _____ cuando sus definiciones no contienen definiciones contradictorias para evitar confusiones.
- 9) Los _____ son la representación gráfica de los diversos tipos de usuarios del sistema.
- 10) Los _____ son la representación de una interacción entre un usuario y el sistema.

RESPUESTAS

EXAMEN DE AUTOEVALUACIÓN



En este apartado encontrarás las respuestas al examen por unidad.

UNIDAD 3
I. Solución
1. a
2. g
3. b
4. f
5. c
6. i
7. h
8. d
9. e
10. j

Validación de requerimientos

OBJETIVO ESPECÍFICO

Al terminar la unidad el alumno podrá seleccionar los requerimientos que están alineados con las necesidades del negocio.

TEMARIO DETALLADO (28 HORAS)

4. Validación de requerimientos

4.1. Revisión de requisitos

4.2. Prototipos

4.3. Casos de prueba

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

LO QUE SÉ



Adjuntar archivo.

Explica con tus propias palabras qué entiendes por validación.



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



Unidad 4, actividad inicial. *Adjuntar archivo.* A partir del estudio de la bibliografía específica sugerida, elabora un mapa conceptual u [organizador gráfico](#) con los temas de la unidad. Puedes auxiliarte de algunos programas como Mindjet [MindManager](#)

1. **Unidad 4, actividad 1. *Adjuntar archivo.*** Con base en lo estudiado en la unidad, elabora un mapa conceptual donde especifiques el proceso de validación de requerimientos.
2. **Unidad 4, actividad 2. *Adjuntar archivo.*** Busca y elabora un cuadro comparativo de los documentos que pueden ser utilizados en el empleo de la técnica de revisión de requerimientos (toma como base los documentos presentados en el tema de gestión de requerimientos).
3. **Unidad 4, actividad 3. *Adjuntar archivo.*** Elaborar un cuadro comparativo relativo a las técnicas de validación de prototipos y de casos de prueba. Agrega una breve conclusión donde resaltes sus principales diferencias y ventajas.
4. **Unidad 4, actividad 4. *Adjuntar archivo.*** Elaborar un cuadro comparativo de las diferencias entre las técnicas de prototipos y de casos de prueba.
5. **Unidad 4, actividad 5. *Adjuntar archivo.*** De acuerdo con lo visto en la unidad, elabora un ejemplo de un caso de prueba de un sistema de información.
6. **Unidad 4, actividad complementaria. *Adjuntar archivo.*** Para la realización de esta actividad, deberás consultar las instrucciones de tu asesor (a) en el foro general de la asignatura.

ACTIVIDAD INTEGRADORA

LO QUE APRENDÍ



Adjuntar archivo.

Con tus propias palabras define el concepto de validación de requerimientos y explica brevemente cómo se emplean las diversas técnicas de validación en dicho proceso.

CUESTIONARIO DE REFORZAMIENTO



Adjuntar archivo. Responde las siguientes preguntas.

1. ¿En qué consiste la validación de requerimientos?
2. ¿Cuáles son las fases de la técnica de revisión de requerimientos?
3. ¿Qué es un prototipo?
4. Describe brevemente las fases que integran la construcción de prototipos.
5. ¿Qué es un la programación extrema (XP)?
6. Define qué es un caso de prueba.
7. ¿Cuáles son las características de las pruebas empleadas en los casos de prueba?
8. ¿Cómo ayudan los prototipos para la validación de requerimientos?
9. Plantea un problema en el que puedas emplear un caso de prueba para la validación de requisitos.
10. ¿Cómo ayudan los casos de prueba en la validación de requerimientos?

EXAMEN PARCIAL

(Autoevaluación)



I. Lee las frases que se presentan en los recuadros y escribe los incisos sobre las líneas para completar las oraciones.

a) de dependencias	b) necesidad	c) hacia atrás	d) necesario	e) dependencias
f) manual de trazabilidad	g) hacia adelante	h) completo	i) no ambiguo	j) consistente

- 1) Las _____ proporcionan información sobre la relación de los requerimientos entre sí y con otros elementos del sistema.
- 2) Una _____ es la razón de ser de un requerimiento.
- 3) La matriz de trazabilidad _____ ayuda a establecer los enlaces de los requerimientos con sus fuentes.
- 4) La matriz de trazabilidad _____ enlaza los requerimientos con el diseño y la implementación del sistema.
- 5) La matriz de trazabilidad _____ establece las relaciones de los requerimientos entre ellos.
- 6) El _____ incluye las políticas de trazabilidad establecidas para un proyecto.
- 7) Se dice que un requerimiento es _____, si el requerimiento a validar es indispensable para el desarrollo del sistema.



- 8) Se dice que un requerimiento es _____ si es claro tanto para los desarrolladores como para los clientes.
- 9) Se dice que un requerimiento es _____ si incluye todo aquello que se espera que realice el sistema.
- 10) Se dice que un requerimiento es _____, si no tiene contradicciones con otros requerimientos o documentos del sistema.

RESPUESTAS

EXAMEN DE AUTOEVALUACIÓN



En este apartado encontrarás las respuestas al examen por unidad.

UNIDAD 4
I. Solución
1. e
2. b
3. c
4. g
5. a
6. f
7. d
8. i
9. h
10. j



Facultad de Contaduría y Administración
Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia